



CYPRUS
CHAMBER OF
COMMERCE AND
INDUSTRY



Business Support on Your Doorstep



Λευκωσία, 16 Οκτωβρίου 2014

ΠΡΟΣ: Όλες τις Βιομηχανίες

ΘΕΜΑ: ΠΡΟΣΧΕΔΙΟ ΣΧΕΔΙΟΥ ΧΟΡΗΓΙΩΝ ΓΙΑ ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ & ΑΕΙΦΟΡΟ ΑΝΑΠΤΥΞΗ

Κυρία/ε,

Συνημμένα θα βρείτε το προσχέδιο οδηγού του «Σχεδίου ενίσχυσης των μικρομεσαίων επιχειρήσεων του μεταποιητικού τομέα και στοχευμένων κλάδων του τομέα υπηρεσιών».

Το Σχέδιο αυτό αποτελεί ουσιαστικά τη μετεξέλιξη του γνωστού σχεδίου της τεχνολογικής αναβάθμισης που λειτουργεί στο Υπουργείο Ενέργειας, Εμπορίου, Βιομηχανίας και Τουρισμού.

Παρακαλώ, ιδιαίτερα όσες επιχειρήσεις έχουν εμπειρίες από τη συμμετοχή τους στο σχέδιο στις προηγούμενες προγραμματικές περιόδους, όπως αφού το μελετήσουν μας υποβάλουν τις απόψεις τους γραπτώς το αργότερο μέχρι την ερχόμενη **Πέμπτη 23 Οκτωβρίου 2014**. Σχόλια και εισηγήσεις μπορούν να υποβληθούν στο ηλεκτρονικό ταχυδρομείο andand@ccci.org.cy

Το Υπουργείο αναμένεται να προχωρήσει σε εξαγγελία του αναφερόμενου σχεδίου, το οποίο έχει διαθέσιμο συνολικό προϋπολογισμό 17 εκ. ευρώ, αρχές του 2015. Η υποβολή απόψεων σε αυτό το στάδιο, στο οποίο μπορούν να επέλθουν επικοδομητικές βελτιώσεις προς όφελος των βιομηχανιών μας, είναι πολύ σημαντική γι' αυτό παρακαλώ όπως έχουμε την προσοχή σας στο θέμα αυτό.

Ευχαριστούμε για τη συνεργασία,

Με εκτίμηση,

Ανδρέας Ανδρέου,
Αναπλ. Διευθυντής Τμήματος Βιομηχανίας,
για Γενικό Διευθυντή.

/ΜΚ.



ΚΥΠΡΙΑΚΗ
ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ



ΕΥΡΩΠΑΪΚΗ
ΕΝΩΣΗ

**ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ 2014-2020
«ΑΝΤΑΓΩΝΙΣΤΙΚΟΤΗΤΑ & ΑΕΙΦΟΡΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗ»**

**ΣΧΕΔΙΟ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ ΤΩΝ ΜΙΚΡΟΜΕΣΑΙΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΤΟΥ
ΜΕΤΑΠΟΙΗΤΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΚΑΙ ΣΤΟΧΕΥΜΕΝΩΝ ΚΛΑΔΩΝ ΤΟΥ ΤΟΜΕΑ ΤΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

ΟΔΗΓΟΣ ΣΧΕΔΙΟΥ

1η Προκήρυξη

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ, ΕΜΠΟΡΙΟΥ, ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ ΚΑΙ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

ΟΚΤΩΒΡΙΟΣ 2014

Περιεχόμενα

1. Σκοπός	3
2. Χρηματοδότηση του Σχεδίου	4
3. Περίοδος Εφαρμογής του Σχεδίου	4
4. Φορέας Υλοποίησης.....	4
5. Επιτροπή Βαθμολόγησης	5
6. Γενικό Πλαίσιο Υλοποίησης Σχεδίου.....	6
7. Δικαιούχοι	7
8. Προϋποθέσεις Συμμετοχής.....	8
9. Ύψος Δημόσιας Χρηματοδότησης.....	9
10. Επιλέξιμες Δαπάνες	11
10.1 Κτήρια και Επεκτάσεις Κτηρίων και Υποστατικών.....	11
10.2 Καινούργια Μηχανήματα/ Εξοπλισμός Παραγωγής	12
10.3 Μεταφορικά Μέσα	13
10.4 Δαπάνες για Πιστοποίηση Συστημάτων Διασφάλισης Ποιότητας Προϊόντων & Δαπάνες Διαπίστευσης	14
10.5 Προβολή – Προώθηση	14
10.6 Αμοιβές συμβούλων	14
11. Διευκρινίσεις.....	15
12. Υποβολή Προτάσεων / Αιτήσεων.....	18
13. Υλοποίηση των Επενδύσεων / Έργων	19
14. Διαδικασίες εξέτασης, αξιολόγησης και ένταξης των προτάσεων.....	19
14.1 Έλεγχος τυπικών προϋποθέσεων και δικαιολογητικών	19
14.2 Αξιολόγηση και βαθμολόγηση των προτάσεων	20
14.3 Προτάσεις που θα ενταχθούν στο Σχέδιο	20
15. Παρακολούθηση Πορείας Υλοποίησης των Έργων	21
16. Τρόπος καταβολής της Χορηγίας.....	23
17. Κυρώσεις.....	25
18. Ενστάσεις	26
19. Ερμηνείες – Τροποποιήσεις	27
Παράρτημα ... - Αιτήσεις που θα Αξιολογούνται χωρίς τη Βαθμολόγηση της Επιτροπής	28
Παράρτημα .. - Βαθμολόγηση των Προτάσεων από την Αρμόδια Επιτροπή.....	29

**ΣΧΕΔΙΟ ΕΝΙΣΧΥΣΗΣ ΤΩΝ ΜΙΚΡΟΜΕΣΑΙΩΝ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ ΤΟΥ
ΜΕΤΑΠΟΙΗΤΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ ΚΑΙ ΣΤΟΧΕΥΜΕΝΩΝ ΚΛΑΔΩΝ ΤΟΥ ΤΟΜΕΑ ΤΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ**

Το Σχέδιο θα εφαρμοσθεί με βάση τον **Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 1407/2013** της Επιτροπής της 18^{ης} Δεκεμβρίου 2013, σχετικά με την εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας.

1. Σκοπός

Το Σχέδιο στοχεύει στην υποστήριξη, ανάπτυξη και προώθηση των **μικρομεσαίων επιχειρήσεων του μεταποιητικού τομέα και ορισμένων κλάδων του τομέα υπηρεσιών** που βρίσκονται εγκατεστημένες ή θα εγκατασταθούν σε περιοχές της Κύπρου που ελέγχονται από τη Κυπριακή Δημοκρατία. Επιχειρήσεις που βρίσκονται εγκατεστημένες ή θα εγκατασταθούν σε περιοχές των Βρετανικών Βάσεων σύμφωνα με το πρωτόκολλο αρ.3 της Συνθήκης Προσχώρησης δεν καλύπτονται από το Σχέδιο αυτό και δεν δικαιούνται να υποβάλουν αίτηση.

Η χρηματοδοτική ενίσχυση συνίσταται στην παροχή χορηγίας πάνω σε καθορισμένες επιλέξιμες δαπάνες για την επέκταση και εκσυγχρονισμό υφιστάμενων ή και για τη δημιουργία νέων βιώσιμων μικρομεσαίων¹ επιχειρήσεων.

¹ Μικρομεσαίες επιχειρήσεις και η διάκριση τους σε πολύ μικρές, μικρές και μεσαίες, είναι αυτές που ορίζονται σύμφωνα με τη Σύσταση της Επιτροπής των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων με ημερομηνία 06/05/2003 και αρ. 2003/361/ΕΚ

Οι ειδικότεροι στόχοι του είναι:

- Η ενίσχυση επιχειρήσεων για την υλοποίηση επενδύσεων που θα βελτιώσει τη τεχνολογική στάθμη, την παραγωγική διαδικασία και την παραγωγικότητά τους.
- Η δημιουργία μονάδων για την παραγωγή νέων προϊόντων με υψηλή προστιθέμενη αξία και η τόνωση της επιχειρηματικότητας σε συνθήκες κρίσης.
- Η δημιουργία νέων θέσεων εργασίας.

2. Χρηματοδότηση του Σχεδίου

Το Σχέδιο συγχρηματοδοτείται από την Κυπριακή Δημοκρατία και το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης της Ε.Ε. στα πλαίσια του Επιχειρησιακού Προγράμματος «Ανταγωνιστικότητα και Αειφόρος Ανάπτυξη 2014-2020».

Το συνολικό ποσό που θα διατεθεί για τις ανάγκες του Σχεδίου κατά την διάρκεια της περιόδου εφαρμογής του ανέρχεται στα €17.6 εκ.

3. Περίοδος Εφαρμογής του Σχεδίου

Το Σχέδιο θα εφαρμοσθεί κατά την περίοδο 2014 - 2020 και οι αιτήσεις από τους δικαιούχους θα υποβάλλονται κατά τις συγκεκριμένες χρονικές περιόδους που θα ανακοινώνονται από το Υπουργείο Ενέργειας, Εμπορίου, Βιομηχανίας και Τουρισμού. Η 1^η προκήρυξη του Σχεδίου για υποβολή των αιτήσεων θα ανακοινωθεί τον Δεκέμβριο 2014.

4. Φορέας Υλοποίησης

Την ευθύνη της διαχείρισης και υλοποίησης του Σχεδίου, έχει η **Υπηρεσία Βιομηχανικής Ανάπτυξης** (Υπηρεσία). Ειδικότερα η Υπηρεσία αναλαμβάνει:

- Την ενημέρωση και πληροφόρηση των ενδιαφερομένων σε όλα τα θέματα που σχετίζονται με το Σχέδιο.

- Την εκτύπωση και διανομή του αναγκαίου υλικού.
- Την οργάνωση της απαραίτητης υποδομής και την παραλαβή, ταξινόμηση και καταχώρηση των προτάσεων, τον έλεγχο των τυπικών προϋποθέσεων συμμετοχής και των απαιτούμενων δικαιολογητικών και την παροχή κάθε μέσου που απαιτείται για την πλήρη διοικητική υποστήριξη του Σχεδίου.
- Την υποστήριξη της διαδικασίας αξιολόγησης και ένταξης των προτάσεων στο Σχέδιο.
- Την παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης και ολοκλήρωσης των έργων μέσα στα πλαίσια του συστήματος παρακολούθησης που καθορίζεται και τη διεκπεραίωση των διαδικασιών πληρωμής των δικαιούχων.
- Τον έλεγχο/ επαλήθευση των δαπανών και της φυσικής προόδου σύμφωνα και με το σύστημα ελέγχων που καθορίζεται από τη Διαχειριστική Αρχή.
- Τον έλεγχο για τη συμμόρφωση των επιχειρήσεων που εντάσσονται στο Σχέδιο, με τις Εθνικές και Κοινοτικές Πολιτικές.

5. Επιτροπή Βαθμολόγησης

Οι αξιολογήσεις και βαθμολογήσεις των υποβαλλομένων προτάσεων, όπου αυτό απαιτείται, διενεργούνται από τριμελή Επιτροπή Λειτουργιών του Υπουργείου Ενέργειας, Εμπορίου, Βιομηχανίας και Τουρισμού που ορίζεται για το σκοπό αυτό από τον Γενικό Διευθυντή του Υπουργείου. Εκπρόσωπος της Υπηρεσίας Βιομηχανικής Ανάπτυξης θα προεδρεύει της Επιτροπής.

Η Επιτροπή κατά τις συνεδρίες της έχει απαρτία όταν παρευρίσκονται και τα τρία μέλη της και το έργο της υποστηρίζεται από Λειτουργούς της Υπηρεσίας. Κατά την εξέταση και βαθμολόγηση των αιτήσεων η Επιτροπή μπορεί, αν το επιθυμεί, να καλεί εκπροσώπους άλλων κυβερνητικών υπηρεσιών ή και τους ίδιους τους αιτητές για πρόσθετες πληροφορίες και εξηγήσεις.

Η Επιτροπή βαθμολογεί τις αιτήσεις με βάση τα **κριτήρια επιλογής** που καθορίστηκαν και εγκρίθηκαν σύμφωνα με τις πρόνοιες των σχετικών Κανονισμών των Διαρθρωτικών Ταμείων και υποβάλλει τα αποτελέσματα της για επικύρωση στο Γενικό Διευθυντή του Υπουργείου.

6. Γενικό Πλαίσιο Υλοποίησης Σχεδίου

α) Τα στάδια υλοποίησης του Σχεδίου είναι:

- ❖ Η δημόσια πρόσκληση για υποβολή αιτήσεων από τις ενδιαφερόμενες επιχειρήσεις. Η πρόσκληση γίνεται με απόφαση του Υπουργού Ενέργειας, Εμπορίου, Βιομηχανίας και Τουρισμού, η οποία ανακοινώνεται δια των μέσων μαζικής ενημέρωσης και λαμβάνονται όλα τα αναγκαία μέτρα δημοσιότητας και πληροφόρησης σύμφωνα με τις πρόνοιες των σχετικών Κανονισμών των Διαρθρωτικών Ταμείων.
- ❖ Η αρχική εξέταση των αιτήσεων από την Υπηρεσία Βιομηχανικής Ανάπτυξης του Υπουργείου. Θα ελέγχεται κατά πόσο οι αιτήσεις που θα υποβληθούν πληρούν τις τυπικές προϋποθέσεις για ένταξή τους στο Σχέδιο, τις προϋποθέσεις επιλεξιμότητας, πληρότητας και κανονικότητας του έργου και τη συμβατότητά τους με τις εθνικές και κοινοτικές πολιτικές (τα κριτήρια αυτά περιγράφονται στο συνημμένο **Παράρτημα ..**).
- ❖ Η αξιολόγηση από την Υπηρεσία ή/και βαθμολόγηση των υποβαλλομένων προτάσεων από την Επιτροπή Βαθμολόγησης σύμφωνα με τα κριτήρια επιλογής του Σχεδίου (επισυνάπτονται ως **Παράρτημα ..**).
- ❖ Η ένταξη στο Σχέδιο των προτάσεων που θα επιλεγούν, με επικύρωση του Γενικού Διευθυντή του Υπουργείου Ενέργειας, Εμπορίου, Βιομηχανίας και Τουρισμού, σύμφωνα και με το διαθέσιμο κονδύλι.
- ❖ Η πληροφόρηση των αιτητών των οποίων οι προτάσεις εντάχθηκαν και αυτών που δεν εντάχθηκαν στο Σχέδιο.
- ❖ Η υπογραφή της **Συμφωνίας Δημόσιας Χρηματοδότησης** από όσους τελικά εντάχθηκαν στο Σχέδιο.

β) Στην κατανομή του διαθέσιμου κονδυλίου συμμετέχουν προτάσεις που εγκρίνονται χωρίς βαθμολογία από τον Διευθυντή της Υπηρεσίας και ακολουθούν οι προτάσεις που βαθμολογήθηκαν από την Επιτροπή Βαθμολόγησης και εξασφάλισαν την ψηλότερη βαθμολογία (100 βαθμοί με ελάχιστο το 60).

γ) Προτάσεις με βαθμολογία χαμηλότερη των 60 βαθμών δεν μπορούν να τύχουν επιχορήγησης.

δ) Τα παρεχόμενα με το Σχέδιο αυτό κίνητρα έχουν την μορφή χρηματοδοτικών ενισχύσεων για την υλοποίηση συγκεκριμένων επιχειρηματικών σχεδίων. Η χρηματοδότηση, μετά την ολοκλήρωση του έργου, αφορά μη επιστρεπτές επιχορηγήσεις επιλέξιμων δαπανών.

7. Δικαιούχοι

A. Νέες ή υφιστάμενες Μικρομεσαίες Επιχειρήσεις του **μεταποιητικού τομέα** που ευρίσκονται εγκατεστημένες ή θα εγκατασταθούν σε περιοχές που ασκείται αποτελεσματικός έλεγχος από το Κράτος.

Ως μεταποιητικές δραστηριότητες χαρακτηρίζονται οι δραστηριότητες που περιλαμβάνονται στον Τομέα C, στους Στατιστικούς Κώδικες Οικονομικών Δραστηριοτήτων, 2008 (με βάση το Σύστημα Ταξινόμησης Οικονομικών Δραστηριοτήτων NACE Αναθ. 2, της Ε.Ε.).

B. Άλλες νέες ή υφιστάμενες Μικρομεσαίες Επιχειρήσεις που **δραστηριοποιούνται στους πιο κάτω κλάδους:**

1. Παραγωγή βρώσιμου και μη βρώσιμου πάγου (τομέας D - 35.30.2)
2. Υπηρεσίες αποσυναρμολόγησης άχρηστων αντικειμένων/ μηχανών (τομέας E - 38.31.1)
3. Ανακύκλωση μεταλλικών και μη μεταλλικών απορριμμάτων και υπολειμμάτων (τομέας E - 38.32.1)
4. Βαφή Αυτοκινήτων (τομέας G - 45.20.3)
5. Εργαστήρια Δοκιμών & Διακριβώσεων (τομέας M - 71.20.9)
 - Χημεία Τροφίμων & Ποτών
 - Εργαστήρια Δοκιμών για Βιομηχανικά Προϊόντα
6. Σχεδίαση προϊόντων και ετοιμασία πρωτότυπων (prototypes) για σκοπούς βιομηχανικής παραγωγής (τομέας M - 72.19.9)
7. Σχεδίαση μόδας σχετικά με υφάσματα, ενδύματα, υποδήματα, κοσμήματα, έπιπλα (τομέας M - 74.10.1)
8. Ατμοκαθαριστήρια/ Πλυντήρια Ρούχων (τομέας S - 96.01.1 & 96.01.2)

9. Παραγωγή κινηματογραφικών ταινιών, βίντεο και τηλεοπτικών προγραμμάτων [τηλεοπτικών σειρών , ντοκιμαντέρ] (τομέας J – 59.11.1 & 59.11.2)

Στους Δικαιούχους δεν περιλαμβάνονται επιχειρήσεις

- που ασχολούνται ή θα ασχοληθούν με την μεταποίηση γεωργικών, δασικών, κτηνοτροφικών και αλιευτικών προϊόντων που περιλαμβάνονται στο Παράρτημα I της Συνθήκης της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- που δραστηριοποιούνται στους κλάδους της υδατοκαλλιέργειας, των ναυπηγικών εργασιών, της βιομηχανία άνθρακα και χάλυβα, και συνθετικών ινών.

8. Προϋποθέσεις Συμμετοχής

- i. Δικαίωμα συμμετοχής έχουν αυτοί που ορίζονται στην Παράγραφο 7 «Δικαιούχοι» του παρόντος Οδηγού.
- ii. Το ελάχιστο ύψος της προτεινόμενη επένδυσης (επιλέξιμες δαπάνες) ανά προκήρυξη ορίζεται στις **€10.000**.
- iii. Επιχείρηση που εγκρίθηκε για οποιαδήποτε επιχορήγηση από άλλο Σχέδιο Ενισχύσεων για τις ίδιες επενδύσεις δεν δικαιούται χορηγία από το παρόν Σχέδιο.
- iv. Αίτηση επιχείρησης που έχει οριστική καταδικαστική απόφαση δικαστηρίου για δόλο, απάτη ή/ και άλλο αδίκημα, που συντελέστηκε σε σχέση με προηγούμενο Σχέδιο Χορηγιών του Υπουργείου Ενέργειας, Εμπορίου, Βιομηχανίας και Τουρισμού (ΥΕΕΒΤ) ή απόφαση της αρμόδιας Αρχής του Υπουργείου για τον αποκλεισμό τους για τρία (3) χρόνια από όλα τα Σχέδια Χορηγιών του ΥΕΕΒΤ ή/και για λήψη περαιτέρω νομικών μέτρων, θα απορρίπτεται χωρίς περαιτέρω εξέταση, εκτός και αν έχουν παρέλθει τρία (3) χρόνια από την ημερομηνία της εν λόγω καταδικαστικής απόφασης ή απόφασης της αρμόδιας Αρχής.
- v. Όλες οι επιχειρήσεις που θα ενταχθούν στο Σχέδιο, θα τηρούν ή δεσμεύονται να τηρήσουν:

α) το σύνολο της περιβαλλοντικής νομοθεσίας και πιο συγκεκριμένα τους πιο κάτω Νόμους, καθώς και Κανονισμούς που προκύπτουν από αυτούς.

- ❖ 140(I)/2005, περί της Εκτίμησης των Επιπτώσεων στο Περιβάλλον από Ορισμένα Έργα
- ❖ 152(I)/2003, για την Προστασία και Διαχείριση Άγριων Πτηνών και Θηραμάτων
- ❖ 153(I)/2003, για την Προστασία και Διαχείριση της Φύσης και της Άγριας Ζωής
- ❖ 106(I)/2002, περί του Ελέγχου της Ρύπανσης των Νερών και του Εδάφους
- ❖ 56(I)/2003, περί της Ολοκληρωμένης Πρόληψης και Έλεγχου της Ρύπανσης
- ❖ 215(I)/2002, για τη Διαχείριση των Στερεών και Επικίνδυνων Αποβλήτων

β) τη νομοθεσία που αφορά την ισότητα ευκαιριών μεταξύ ανδρών και γυναικών και τη μη διάκριση και ιδιαίτερα τους νόμους και κανονισμούς που αναφέρονται στο **Παράρτημα ..** που επισυνάπτεται.

- vi. Όλες οι επιχειρήσεις που θα ενταχθούν στο Σχέδιο δεσμεύονται να λαμβάνουν ικανοποιητικά μέτρα πληροφόρησης και δημοσιότητας, σύμφωνα με τις πρόνοιες των άρθρων 8 και 9 του Κανονισμού (ΕΚ) 1828/2006 και τον Οδηγό για τη Διενέργεια Δράσεων Πληροφόρησης και Δημοσιότητας που εξέδωσε η Διαχειριστική Αρχή - Γενική Διεύθυνση Ευρωπαϊκών Προγραμμάτων, Συντονισμού και Ανάπτυξης (διαθέσιμο στην ιστοσελίδα www.structuralfunds.org.cy).

Συγκεκριμένα οι δικαιούχοι που θα εξασφαλίσουν χορηγία πέραν των €50.000 υποχρεούνται όπως τοποθετήσουν σε εμφανές σημείο των εγκαταστάσεων τους, μεταλλική επεξηγηματική πινακίδα όπως περιγράφεται στο **Παράρτημα ...** Οι υπόλοιποι δικαιούχοι (χορηγίες κάτω από €50.000) υποχρεούνται όπως τοποθετήσουν αυτοκόλλητες ετικέτες στα κύρια μηχανήματα/ εξοπλισμό για τα οποία θα εξασφαλίσουν χορηγία. Οι ετικέτες θα παραχωρούνται από την αρμόδια Υπηρεσία του Υπουργείου.

9. Ύψος Δημόσιας Χρηματοδότησης

Η ένταση της χορηγίας (% χορηγίας) ανά ενιαία επιχείρηση ανέρχεται στο **40%** πάνω στις επιλέξιμες δαπάνες της επένδυσης.

Διευκρινίζεται ότι για κάθε επιχείρηση που δικαιούται χορηγία ήσσοнос σημασίας θα εφαρμόζεται ο Κανονισμός (ΕΚ) αρ.1407/2013 της Επιτροπής που αφορά τις ενισχύσεις ήσσοнос σημασίας και ο οποίος λήγει στις 31/12/2020.

Με βάση το Άρθρο 3, παράγραφος 2 του Κανονισμού, το συνολικό ποσό των χορηγιών ήσσοнос σημασίας που μπορεί να παραχωρηθεί σε μια ενιαία επιχείρηση ανά τρία (3) οικονομικά έτη ανέρχεται στις €200.000.

Για σκοπούς του παρόντος Κανονισμού (άρθρο 2, παράγραφος 2), στην «ενιαία επιχείρηση» περιλαμβάνονται όλες οι επιχειρήσεις που έχουν τουλάχιστον μια από τις ακόλουθες σχέσεις μεταξύ τους:

α) μια επιχείρηση κατέχει την πλειοψηφία των δικαιωμάτων ψήφου των μετόχων ή των εταίρων άλλης επιχείρησης.

β) μια επιχείρηση έχει το δικαίωμα να διορίζει ή να παύει την πλειοψηφία των μελών του διοικητικού, διαχειριστικού ή εποπτικού οργάνου άλλης επιχείρησης.

γ) μια επιχείρηση έχει το δικαίωμα να ασκεί δεσπόζουσα επιρροή σε άλλη επιχείρηση βάσει σύμβασης που έχει συνάψει με αυτή ή δυνάμει ρήτρας του καταστατικού αυτής της τελευταίας.

δ) μια επιχείρηση που είναι μέτοχος ή εταίρος άλλης επιχείρησης ελέγχει μόνη της, βάσει συμφωνίας που έχει συνάψει με άλλους μετόχους ή εταίρους της εν λόγω επιχείρησης, την πλειοψηφία των δικαιωμάτων ψήφου των μετόχων ή των εταίρων αυτής της επιχείρησης.

Οι επιχειρήσεις που έχουν οποιαδήποτε από τις σχέσεις που αναφέρονται στα στοιχεία α) έως δ) με μια ή περισσότερες άλλες επιχειρήσεις θεωρούνται, επίσης ενιαία επιχείρηση.

10. Επιλέξιμες Δαπάνες

10.1 Κτήρια και Επεκτάσεις Κτηρίων και Υποστατικών

- Ανέγερση ή/και επέκταση ή/και γενική ανακατασκευή, διαμόρφωση/ διαρρύθμιση κτηρίων και υποστατικών ή αγορά κτηρίων από τρίτους (δηλ. μη συγγενικά νομικά ή φυσικά πρόσωπα) με τους όρους που ισχύουν στην αγορά.

Σημειώνεται ότι το κόστος απόκτησης της γης δεν αποτελεί επιλέξιμη δαπάνη.

- Υποδομές για ηλεκτρομηχανολογικές και υδραυλικές εγκαταστάσεις, μέτρα πυρασφάλειας, κλιματισμού και εξαερισμού.
- Υποδομές για εγκατάσταση συστημάτων προστασίας του περιβάλλοντος, μείωσης της ρύπανσης και εξοικονόμησης νερού και ενέργειας καθώς και συστήματα ασφάλειας και υγιεινής.
- Δαπάνες Αρχιτεκτόνων, Πολιτικών Μηχανικών, Ηλεκτρολόγων, Μηχανολόγων Μηχανικών, Πιστοποιητικού Ενεργειακής Απόδοσης (το ανώτατο ποσοστό επί του επιλέξιμου προϋπολογισμού σε κτήρια καθορίζεται στο 6%)

Οι δαπάνες έκδοσης αδειών και οι δαπάνες επίβλεψης δεν περιλαμβάνονται.

Το επιλέξιμο κόστος θα υπολογίζεται πάνω στον καλυμμένο χώρο των κτηρίων/ υποστατικών που θα επιχορηγούνται και το ανώτατο ύψος της επιλέξιμης δαπάνης δεν θα υπερβαίνει τα **€800** ανά τετραγωνικό μέτρο καλυμμένου χώρου στις περιπτώσεις αγοράς ή ανέγερσης ή επέκτασης κτηρίων/ υποστατικών.

Συνήθεις εξωτερικές εργασίες όπως δρόμοι, πλακόστρωτα, περιφράξεις και άλλες σχετικές εργασίες δεν αποτελούν επιλέξιμες δαπάνες, εκτός και αν κριθούν αναγκαίες λόγω της φύσης της προτεινόμενης δραστηριότητας.

Για επενδύσεις σε κτήρια ή προσθήκες που αυξάνουν / τροποποιούν το εμβαδό του καλυμμένου χώρου θα πρέπει απαραίτητα να υποβάλλονται:

- Αρχιτεκτονικά σχέδια (κατόψεις και όψεις).
- Άδεια οικοδομής εφόσον υπάρχει (Στις περιπτώσεις που δεν έχει ακόμα εξασφαλιστεί η Άδεια Οικοδομής θα πρέπει απαραίτητα να υποβάλλεται βεβαίωση από το Τμήμα Πολεοδομίας και Οικήσεως ότι έχει κατατεθεί αίτηση για εξασφάλιση σχετικής άδειας).
- Τίτλος Ιδιοκτησίας ή Συμφωνία Μίσθωσης Οικοπέδου / γης.
- Αναλυτική εκτίμηση κόστους από τον αρχιτέκτονα του έργου στην οποία να δηλώνεται και το εμβαδό του καλυμμένου χώρου.
- Τιμολόγια, αποδείξεις, βεβαιώσεις κτλ. από τον αρχιτέκτονα του έργου.

Στις περιπτώσεις αγοράς κτηρίων και υποστατικών θα λαμβάνεται υπόψη το πραγματικό κόστος των κτηρίων (εξαιρουμένης της αξίας της γης) βάσει τεκμηριωμένων παραστατικών όπως συμφωνία αγοράς, εκτίμηση κόστους από ανεξάρτητο εκτιμητή κτλ.

Στις περιπτώσεις ιδιοκατασκευών θα λαμβάνεται υπόψη μόνο το κόστος των υλικών κατασκευής.

10.2 Καινούργια Μηχανήματα/ Εξοπλισμός Παραγωγής

- Νέα σύγχρονα μηχανήματα και λοιπός εξοπλισμός που εξυπηρετούν την παραγωγή, αποθήκευση, διάθεση των προϊόντων και την λειτουργία της επιχείρησης (συμπεριλαμβανομένων και των χώρων διοίκησης) νοουμένου ότι βρίσκονται εντός του εργοστασιακού χώρου.
- Μεταφορικά μέσα διακίνησης προϊόντων και πρώτων υλών εντός του χώρου παραγωγής (περονοφόρα – forklifts).
- Νέα σύγχρονα μηχανήματα και λοιπός εξοπλισμός πληροφορικής όπως ηλεκτρονικοί υπολογιστές, εξοπλισμός μηχανογράφησης, λογισμικά κτλ.

- Νέα συστήματα αυτοματοποίησης όπως μέσα αποθήκευσης πρώτων υλών και προϊόντων, εξοπλισμός αποθηκευτικών χώρων, εντός της μονάδας.

Στις περιπτώσεις ιδιοκατασκευών λαμβάνεται υπόψη για σκοπούς χορηγίας μόνο το πραγματικό κόστος των υλικών κατασκευής.

Ο ορισμός «καινούργια μηχανήματα/ εξοπλισμός» **δεν περιλαμβάνει**:

- i. Μεταχειρισμένα ή επισκευασμένα μηχανήματα και εξοπλισμό ή/και ανταλλακτικά για επιδιόρθωση υφιστάμενων μηχανημάτων.
- ii. Ψυγεία, βιτρίνες και άλλα που αφορούν τη λιανική πώληση.
- iii. Έπιπλα και εξοπλισμό γραφείου εξαιρουμένων των ηλεκτρονικών υπολογιστών και λογισμικών.
- iv. Αναλώσιμα εργαλεία και εξαρτήματα.
- v. Αυτοτελές μηχάνημα ή εργαλείο ή άλλο εξοπλισμό του οποίου η αξία είναι χαμηλότερη των €200.
- vi. Μεγάλα περονοφόρα οχήματα (forklifts) που χρησιμοποιούνται εκτός του εργοστασιακού χώρου.
- vii. Ανυψωτικά μηχανήματα.

10.3 Μεταφορικά Μέσα

- Αγορά καινούργιων εμπορικών μεταφορικών μέσων απαραίτητα για την διακίνηση εμπορευμάτων, προϊόντων κτλ. που θα χρησιμοποιούνται αποκλειστικά για τις ανάγκες της επιχείρησης.

Σημειώνεται ότι η επιλεξιμότητα του μεταφορικού μέσου θα αποφασίζεται ανάλογα με τη δραστηριότητα της επιχείρησης και την αναγκαιότητα χρήσης ειδικού οχήματος.

Το επιλέξιμο κόστος για την αγορά των εμπορικών οχημάτων περιορίζεται στις €50.000.

10.4 Δαπάνες για Πιστοποίηση Συστημάτων Διασφάλισης Ποιότητας Προϊόντων & Δαπάνες Διαπίστευσης (ανώτατο επιλέξιμο κόστος €10.000)

- Δαπάνες που αφορούν συμβουλευτικές υπηρεσίες:

α) για ανάπτυξη και εφαρμογή συστημάτων διασφάλισης ποιότητας προϊόντων και

β) για προετοιμασία εργαστηρίων για διαπίστευση

Για την καταβολή της χορηγίας θα πρέπει να παρουσιάζεται το σχετικό Πιστοποιητικό Πιστοποίησης ή Διαπίστευσης.

10.5 Προβολή – Προώθηση (ανώτατο επιλέξιμο κόστος €10.000)

- Σχεδιασμός και εκτύπωση πληροφοριακού υλικού/ διαφημιστικών εντύπων
- Διαφήμιση σε Μέσα Μαζικής Ενημέρωσης (πχ. εφημερίδες, περιοδικά κτλ.)

Άλλες δαπάνες που κατά την κρίση της Επιτροπής κρίνονται απαραίτητες για τις ανάγκες της επιχείρησης.

10.6 Αμοιβές συμβούλων

- Μελέτες για σκοπούς έρευνας αγοράς, ανάπτυξης προϊόντων κτλ. – ανώτατο ποσό μέχρι €6.000.
- Μελέτες βιωσιμότητας για σκοπούς του Σχεδίου – ανώτατο ποσό μέχρι €4.000.

Για την καταβολή της χορηγίας θα πρέπει να παρουσιαστούν αντίγραφα των σχετικών μελετών. Σε περίπτωση που απαιτείται η υποβολή της μελέτης βιωσιμότητας θα πρέπει να προσκομίζεται με την αίτηση.

11. Διευκρινίσεις

11.1 Η έναρξη υλοποίησης του επιχειρηματικού σχεδίου μπορεί να γίνεται μετά την υποβολή της πρότασης στο Υπουργείο. Για σκοπούς του Σχεδίου ως ημερομηνία υλοποίησης της επένδυσης θεωρείται:

α) Για τα μηχανήματα/ εξοπλισμό ή υλικά που αφορούν κτηριακές εγκαταστάσεις τα οποία εισάγονται από την αιτήτρια επιχείρηση από το εξωτερικό η ημερομηνία εισαγωγής τους.

β) Για τα μηχανήματα/ εξοπλισμό που η επιχείρηση αγοράζει από την εγχώρια αγορά, η ημερομηνία του τιμολογίου του προμηθευτή.

γ) Για τα κτήρια, επεκτάσεις κτηρίων και υποστατικών (εκτός των περιπτώσεων που αναφέρονται στο α) πιο πάνω) οι ημερομηνίες των τιμολογίων που θα παρουσιάζονται.

δ) Για τις δαπάνες πιστοποίησης συστημάτων διασφάλισης ποιότητας προϊόντων, διαπίστευσης, προβολής/ προώθησης κτλ. οι ημερομηνίες των τιμολογίων που θα παρουσιάζονται.

Τα τιμολόγια και οι σχετικές αποδείξεις πληρωμής πρέπει να είναι εκδομένα στο όνομα της αιτήτριας επιχείρησης.

11.2 Η πραγματοποίηση δαπανών πριν την έκδοση της τελικής απόφασης, γίνεται με αποκλειστική ευθύνη της επιχείρησης και δεν δεσμεύει την τελική απόφαση της αρμόδιας Αρχής σχετικά με την έγκριση ή μη της αίτησης.

11.3 Ο Φόρος Προστιθέμενης Αξίας (Φ.Π.Α.) δεν αποτελεί επιλέξιμη δαπάνη.

11.4 Τα μηχανήματα/ εξοπλισμός που προμηθεύεται η επιχείρηση στα πλαίσια του Σχεδίου πρέπει να είναι καινούργια.

- 11.5 Το κόστος των μηχανημάτων και του εξοπλισμού πάνω στο οποίο θα υπολογίζεται η χορηγία, σημαίνει την τιμή CIF (Cost, Insurance and Freight -Αξία, Ασφάλεια και Ναύλος) όταν αυτά εισάγονται από άλλη χώρα από την ίδια την επιχείρηση ή την τιμή αγοράς (τιμολογίου) όταν αυτά αγοράζονται από την εγχώρια αγορά.
- 11.6 Δαπάνες που πραγματοποιήθηκαν (ημερομηνία τιμολογίου ή απόδειξης πληρωμής) πριν από την ημερομηνία υποβολής της πρότασης, δεν είναι επιλέξιμες. Στις περιπτώσεις δαπανών για σκοπούς ετοιμασίας τεχνοοικονομικής μελέτης (όπου απαιτείται η υποβολή της) και αρχιτεκτονικών σχεδίων, οι δαπάνες που τιμολογήθηκαν μετά την 1/01/2014 είναι επιλέξιμες.
- 11.7 Όλα τα τιμολόγια με δαπάνες πέραν των €500 (μη περιλαμβανομένου του Φ.Π.Α.) θα πρέπει να εξοφλούνται με επιταγή της επιχείρησης ή με πιστωτική κάρτα ή μέσω τράπεζας νοουμένου ότι τεκμηριώνεται με σχετικά παραστατικά (κατάσταση τραπεζικού λογαριασμού κτλ.).
- 11.8 Τιμολόγια που θα εκδίδονται από κυπριακές επιχειρήσεις – προμηθευτές μηχανημάτων/ εξοπλισμού και προσφοράς υπηρεσιών που δεν είναι εγγεγραμμένες στο Φ.Π.Α. δεν θα γίνονται αποδεκτά.
- 11.9 Για όλες τις δαπάνες απαραίτητα παραστατικά θεωρούνται τα πρωτότυπα τιμολόγια πώλησης ή παροχής υπηρεσιών και οι αποδείξεις εξόφλησής τους. Στις περιπτώσεις που για σκοπούς καταβολής της εγκριθείσας χορηγίας στα πλαίσια της Β Φάσης του έργου, υποβάλλονται μερικώς εξοφλημένα τιμολόγια αυτά μπορούν να λαμβάνονται υπόψη για τον υπολογισμό και πληρωμή της χορηγίας αλλά μέχρι του ποσού για το οποίο παρουσιάζονται οι σχετικές αποδείξεις πληρωμής.

Νοείται ότι τα παραστατικά πλήρους εξόφλησης των τιμολογίων αυτών θα πρέπει να παρουσιάζονται κατά την Γ Φάση, διαφορετικά θα ζητείται επιστροφή της χορηγίας που αφορά δαπάνες που περιλαμβάνονται σε τυχόν μη εξοφλημένα τιμολόγια.

11.10 Όλα τα στοιχεία ενεργητικού που θα επιχορηγηθούν, θα χρησιμοποιούνται αποκλειστικά και μόνο στη μονάδα που λαμβάνει την ενίσχυση, θα θεωρούνται αποσβεστέα στοιχεία ενεργητικού και θα πρέπει να αγοράζονται από τρίτους με τους όρους που ισχύουν στην αγορά. Κατά συνέπεια σε περιπτώσεις αγοράς προϊόντων ή πρώτων υλών από συγγενικά πρόσωπα / επιχειρήσεις θα λαμβάνεται υπόψη μόνο το κόστος αγοράς ή και κατασκευής τους. Σημειώνεται ότι η αγορά υπηρεσιών από συγγενικά πρόσωπα/ επιχειρήσεις δεν είναι επιλέξιμη δαπάνη.

11.11 Επιχείρηση που εγκρίθηκε για επιχορήγηση από άλλο Σχέδιο/ Πρόγραμμα για τις ίδιες επιλέξιμες δαπάνες δεν δικαιούται χορηγία από το παρόν Σχέδιο.

11.12 Για την παραχώρηση της δικαιούμενης χορηγίας ο κάθε ενδιαφερόμενος θα πρέπει να αποδείξει ότι έχει διευθετήσει τις υποχρεώσεις του με τις Υπηρεσίες Κοινωνικών Ασφαλίσεων, την Υπηρεσία Φόρου Προστιθέμενης Αξίας (ΦΠΑ) και το Τμήμα Εσωτερικών Προσόδων (Φόρος Εισοδήματος) μέσω υποβολής βεβαιώσεων από τις Αρμόδιες Υπηρεσίες.

11.13 Σημειώνεται ότι, με βάση τον περί Διαχείρισης των Εσόδων και Δαπανών και του Λογιστικού της Δημοκρατίας (Τροποποιητικό) Νόμο του 2013 Ν.82(Ι)/2013, άρθρο 6Α «Συμφηφισμός Εσόδων και Εξόδων της Δημοκρατίας», ο Γενικός Λογιστής δύναται κατά την κρίση του, κατά τη διενέργεια οποιασδήποτε πληρωμής προς φυσικό ή νομικό πρόσωπο να αποκόπτει οφειλόμενα ποσά προς οποιοδήποτε Υπουργείο, ή Τμήμα, ή Ανεξάρτητη Υπηρεσία ή άλλο Ειδικό Ταμείο του Κράτους.

11.14 Το ύψος της δαπάνης για υλοποίηση των επενδύσεων πέραν της δημόσιας χορηγίας θα καλύπτεται με συνεισφορά των δικαιούχων του Σχεδίου η οποία δεν μπορεί να είναι χαμηλότερη από το 25% απαλλαγμένου από οποιαδήποτε μορφή ενίσχυσης.

12. Υποβολή Προτάσεων / Αιτήσεων

Τα Έντυπα Υποβολής των Προτάσεων υποβάλλονται **μόνο** ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή στην διεύθυνση Υπουργείο Ενέργειας, Εμπορίου, Βιομηχανίας και Τουρισμού, 1421 Λευκωσία, με την ένδειξη **«Σχέδιο Ενίσχυσης των Μικρομεσαίων Επιχειρήσεων του Μεταποιητικού Τομέα και Στοχευμένων Κλάδων του Τομέα των Υπηρεσιών»**.

12.1 Το Έντυπο Υποβολής της Πρότασης θα πρέπει να είναι πλήρως συμπληρωμένο και να επισυνάπτονται όλα τα δικαιολογητικά έγγραφα που ζητούνται σ' αυτό.

12.2 Οι ενδιαφερόμενοι θα πρέπει να κρατήσουν αντίγραφο του Εντύπου Υποβολής της Πρότασης τους.

12.3 Έντυπο Υποβολής Πρότασης που ταχυδρομείται μετά την καταληκτική ημερομηνία που ορίζεται στη δημόσια πρόσκληση, θεωρείται εκπρόθεσμο και δεν θα εξετάζεται.

12.4 Κάθε επιχείρηση μπορεί να υποβάλει μια πρόταση εντός της καθορισμένης περιόδου που θα ανακοινωθεί.

12.5 Εντός της καθορισμένης περιόδου υποβολής της πρότασης, κάθε επιχείρηση έχει το δικαίωμα να υποβάλει με τον ίδιο τρόπο (συστημένη επιστολή) «Συμπληρωματική Πρόταση», σκοπός της οποίας είναι η τροποποίηση της υποβληθείσας επενδυτικής πρότασης. Το Έντυπο της Συμπληρωματικής Πρότασης εξασφαλίζεται από το Υπουργείο.

12.6 Τονίζεται ότι μετά την παρέλευση της προθεσμίας υποβολής των αιτήσεων δεν θα γίνεται αποδεκτή οποιαδήποτε τροποποίηση ή συμπλήρωση της υποβληθείσας πρότασης ή η υποβολή και αντικατάσταση στοιχείων, πληροφοριών ή αποδεικτικών στοιχείων εκτός και αν εμπίπτει στις πρόνοιες της παραγράφου 14.

13. Υλοποίηση των Επενδύσεων / Έργων

Οι επιχειρήσεις μπορούν να προχωρούν με δική τους ευθύνη στην υλοποίηση των επενδύσεων μετά την υποβολή των Προτάσεων τους (και σύμφωνα πάντα με το επενδυτικό πρόγραμμα που δηλώνουν) και να τις ολοκληρώνουν μέσα στην χρονική περίοδο των δεκαοκτώ (18) μηνών που ακολουθεί την ημερομηνία της επιστολής της εγκριτικής απόφασης που θα παραλαμβάνουν από το Υπουργείο. **Επενδύσεις που δε θα ολοκληρώνονται μέχρι την καταληκτική ημερομηνία δεν θα λαμβάνονται υπόψη για σκοπούς χορηγίας.**

Η χρονική περίοδος υλοποίησης των έργων **μπορεί για αιτιολογημένες περιπτώσεις να παραταθεί κατά έξι (6) μήνες** μόνο μετά από έγκριση του Διευθυντή της Υπηρεσίας και αφού προηγουμένως προηγηθεί γραπτό αίτημα των ενδιαφερόμενων.

14. Διαδικασίες εξέτασης, αξιολόγησης και ένταξης των προτάσεων

14.1 Έλεγχος τυπικών προϋποθέσεων και δικαιολογητικών

Η Υπηρεσία προβαίνει στον έλεγχο των τυπικών προϋποθέσεων, της επιλεξιμότητας, της κανονικότητας και της πληρότητας της επενδυτικής πρότασης.

Στις περιπτώσεις όπου διαπιστώνεται ότι δεν συντρέχουν οι προϋποθέσεις για ένταξη της πρότασης στο Σχέδιο, η αίτηση απορρίπτεται με απόφαση του Διευθυντή της Υπηρεσίας και ενημερώνεται σχετικά ο αιτητής.

Εάν κατά τον έλεγχο των δικαιολογητικών προκύψουν ελλείψεις εγγράφων, ενημερώνεται το συντομότερο ο ενδιαφερόμενος, ο οποίος υποχρεούται **εντός 30 ημερών** από την τελευταία ημερομηνία της περιόδου υποβολής των αιτήσεων ή από την ημερομηνία αποστολής της σχετικής επιστολής (με ταχυδρομείο, τηλεομοιότυπο ή και ηλεκτρονικό ταχυδρομείο) στην διεύθυνση που έχει δηλωθεί, να συμπληρώσει την αίτηση του και να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά. Παρερχομένης άπρακτης της προθεσμίας αυτής ή σε περίπτωση που και τα νέα στοιχεία κρίνονται ανεπαρκή, η αίτηση απορρίπτεται με απόφαση του Διευθυντή και ενημερώνεται σχετικά ο ενδιαφερόμενος.

Οι υπόλοιπες προτάσεις προχωρούν προς αξιολόγηση και βαθμολόγηση.

14.2 Αξιολόγηση και βαθμολόγηση των προτάσεων

- (i) Οι προτάσεις που δεν απορρίφθηκαν και αφορούν προτεινόμενες επενδύσεις μέχρι και **€100.000** θα εξετάζονται και θα αξιολογούνται από Λειτουργούς της Υπηρεσίας και θα εγκρίνονται για χορηγία από τον αρμόδιο Διευθυντή εάν διαπιστώνεται ότι ικανοποιούν όλες τις τυπικές προϋποθέσεις, συνοδεύονται με όλα τα απαραίτητα έγγραφα και πιστοποιητικά και ότι πληρούν, όπου αυτό εφαρμόζεται, τα ελάχιστα κριτήρια επιλογής που έχουν καθοριστεί και αναφέρονται στο **Παράρτημα ...**
- (ii) Οι άλλες προτάσεις των επιχειρήσεων που δεν περιλαμβάνονται στην κατηγορία (i) θα εξετάζονται και θα βαθμολογούνται από την Επιτροπή Βαθμολόγησης, με βάση τα συγκεκριμένα κριτήρια του **Παραρτήματος ...**

Οι προτάσεις που θα επιλεγούν και συμπεριληφθούν στον κατάλογο των υποψηφίων για ένταξη τους στο Σχέδιο, θα είναι αυτές που θα συγκεντρώσουν τουλάχιστον το 60% της συνολικής βαθμολογίας και θα καταχωρούνται με σειρά προτεραιότητας με κριτήριο το ύψος της συνολικής βαθμολογίας.

14.3 Προτάσεις που θα ενταχθούν στο Σχέδιο

Οι προτάσεις που τελικά θα ενταχθούν στο Σχέδιο θα είναι αυτές που θα εγκρίνονται από τον Διευθυντή της Υπηρεσίας και αυτές με την ψηλότερη βαθμολογία, ακολουθώντας τους καταλόγους των υποψηφίων για ένταξη τους στο Σχέδιο μέχρι εξάντλησης του εγκεκριμένου προϋπολογισμού της δημόσιας χρηματοδότησης.

Σημειώνεται ότι οι τελικοί κατάλογοι προτάσεων που θα ενταχθούν στο Σχέδιο θα επικυρώνονται από το Γενικό Διευθυντή του Υπουργείου Ενέργειας, Εμπορίου, Βιομηχανίας και Τουρισμού.

Για τις προτάσεις που θα ενταχθούν στο Σχέδιο, θα υπογράφεται σχετική Συμφωνία Δημόσιας Χρηματοδότησης μεταξύ της επιχείρησης και του Υπουργείου Ενέργειας, Εμπορίου, Βιομηχανίας και Τουρισμού, με την οποία έκαστο μέρος θα αναλαμβάνει τις σχετικές δεσμεύσεις και υποχρεώσεις. Τις δεσμεύσεις και υποχρεώσεις της επιχείρησης θα εγγυούνται άλλα δύο φυσικά πρόσωπα τα οποία δεν θα είναι υπάλληλοι της επιχείρησης εκτός και αν είναι και μέτοχοι της.

15. Παρακολούθηση Πορείας Υλοποίησης των Έργων

Η παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης των έργων θα γίνεται μέσω **αναλυτικών εκθέσεων προόδου (ενδιάμεσης & τελικής πιστοποίησης - ολοκλήρωσης)**. Το σχετικό έντυπο – υπόδειγμα θα αποστέλλει η Υπηρεσία του Υπουργείου σε όλες τις επιχειρήσεις που θα εγκριθούν.

Ο **έλεγχος της πορείας υλοποίησης** των έργων θα πραγματοποιείται μέσω φυσικών και οικονομικών πιστοποιήσεων, που θα διενεργούνται από την Υπηρεσία και η επιχείρηση υποχρεούται να προσκομίζει όλες τις απαιτούμενες άδειες που αφορούν το έργο της επένδυσης.

Οι εκθέσεις προόδου θα υποβάλλονται από την επιχείρηση προς την αρμόδια Υπηρεσία καθ' όλη τη διάρκεια υλοποίησης του έργου, σύμφωνα με τον παρακάτω **Πίνακα**.

Χρόνος Υποβολής Αναλυτικών Εκθέσεων Προόδου

ΠΕΡΙΟΔΟΙ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΕΚΘΕΣΕΩΝ	ΕΚΘΕΣΕΙΣ ΠΡΟΟΔΟΥ
Μετά την υλοποίηση τουλάχιστον του 30% του έργου και το αργότερο σε δώδεκα μήνες από την ημερομηνία της επιστολής έγκρισης	Ενδιάμεση Έκθεση Προόδου
Μετά την ολοκλήρωση του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου του έργου, την έναρξη λειτουργίας της επιχείρησης και το αργότερο σε δεκαοκτώ μήνες από την ημερομηνία της επιστολής έγκρισης	Τελική Έκθεση Ολοκλήρωσης

Διευκρινίζεται ότι σε περίοδο δώδεκα μηνών από την ημερομηνία της επιστολής έγκρισης ο αιτητής θα πρέπει να υλοποιήσει τουλάχιστον το 30% του εγκεκριμένου επενδυτικού του έργου και να υποβάλει την Ενδιάμεση Έκθεση Προόδου. Στη συνέχεια και το αργότερο σε δεκαοκτώ μήνες από την ημερομηνία της επιστολής έγκρισης (εκτός και αν δοθεί παράταση), ο αιτητής θα πρέπει να ολοκληρώσει την υλοποίηση των επενδύσεων που εγκρίθηκαν για χορηγία και να υποβάλει την Τελική Έκθεση Ολοκλήρωσης.

Σε περίπτωση που δεν υποβληθεί η Ενδιάμεση Έκθεση Προόδου ο αιτητής πρέπει να ενημερώσει γραπτώς το Υπουργείο για τους λόγους μη υλοποίησης της επένδυσης σε ποσοστό 30%. Η Υπηρεσία θα αποφασίσει κατά πόσο η καθυστέρηση είναι αιτιολογημένη έτσι ώστε να δοθεί ή όχι έγκριση για ολοκλήρωση του έργου εντός της χρονικής περιόδου που αναφέρεται πιο πάνω (εκτός και αν δοθεί παράταση).

Σε περίπτωση που δεν υποβληθεί η Ενδιάμεση Έκθεση Προόδου και δεν έχει ενημερωθεί το Υπουργείο, η Υπηρεσία εξετάζει αυτεπάγγελα την πρόοδο του έργου και εάν διαπιστώσει ότι δεν πραγματοποιήθηκε ικανοποιητική πρόοδος στην υλοποίηση του εγκεκριμένου επενδυτικού έργου, η έγκριση θα ακυρώνεται με απόφαση του Διευθυντή της Υπηρεσίας, το έργο θα απεντάσσεται από το Σχέδιο και θα αποδεδμεύονται οι σχετικοί πόροι.

16. Τρόπος καταβολής της Χορηγίας

Η καταβολή της Δημόσιας Χρηματοδότησης μπορεί να γίνεται σε τρεις (3) φάσεις όπως φαίνεται στον πιο κάτω Πίνακα.

Καταβολή Δημόσιας Χρηματοδότησης

Φάσεις Υλοποίησης Έργου	Πιστοποιηθέν Έργο	Καταβολή Δημόσιας Χρηματοδότησης
Α ΦΑΣΗ	Υπογραφή Συμφωνίας Δημόσιας Χρηματοδότησης	Προκαταβολή που θα καλύπτει το 30%-40% της εγκριμένης δημόσιας ενίσχυσης.
Β ΦΑΣΗ	Μετά την υλοποίηση και πιστοποίηση δαπανών πέραν του 30% και μέχρι 60% του έργου	Καταβολή χορηγίας επί του πιστοποιηθέντος επιλέξιμου κόστους
Γ ΦΑΣΗ	Μετά την ολοκλήρωση και πιστοποίηση του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου του έργου	Καταβολή χορηγίας επί του υπόλοιπου πιστοποιηθέντος επιλέξιμου κόστους

α) Για την πληρωμή της προκαταβολής (Α Φάση) δεν είναι απαραίτητη η διενέργεια δαπανών. Απαιτείται όμως η υποβολή γραπτού αιτήματος από τον ενδιαφερόμενο και η κατάθεση σχετικής εγγυητικής επιστολής από χρηματοπιστωτικό ίδρυμα ύψους 100% του ποσού της προκαταβολής. Η εγγυητική αποδεσμεύεται μετά την υλοποίηση και πιστοποίηση της επένδυσης που αναλογεί στην προκαταβολή που δόθηκε. Πρότυπο της επιστολής αυτής θα εξασφαλίζεται από το Υπουργείο.

β) Κατά την Β Φάση, καταβάλλεται στην επιχείρηση το ποσό της δημόσιας χρηματοδότησης που αναλογεί στο πραγματικό επιλέξιμο κόστος της επένδυσης που υλοποιήθηκε και αφού προηγηθεί η υποβολή της **ενδιάμεσης έκθεσης** που θα συμπληρώνεται και υποβάλλεται από την επιχείρηση μαζί με τα απαραίτητα παραστατικά όταν αυτή υλοποιήσει τουλάχιστον το 30% του επενδυτικού της έργου. Νοείται ότι πριν την καταβολή της χορηγίας θα πιστοποιηθεί το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο του έργου και θα κατατίθενται όλες οι απαιτούμενες άδειες που είναι δυνατόν να εξασφαλισθούν και που αφορούν το έργο της επένδυσης.

γ) Η καταβολή του υπόλοιπου ποσού της χορηγίας (Γ Φάση) γίνεται μετά την ολοκλήρωση του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου του έργου σύμφωνα πάντα με το εγκεκριμένο επενδυτικό πρόγραμμα και στην περίπτωση των νέων επιχειρήσεων μετά και την πραγματοποίηση των πρώτων πωλήσεων. Για το σκοπό αυτό θα υποβάλλεται από την επιχείρηση προς την Υπηρεσία, **η έκθεση της τελικής πιστοποίησης** και πριν την καταβολή της επιχορήγησης θα πιστοποιείται το φυσικό και οικονομικό αντικείμενο του έργου και θα κατατίθενται όλες οι απαιτούμενες άδειες που αφορούν το έργο της επένδυσης.

Το έντυπο της ενδιάμεσης και τελικής πιστοποίησης του έργου θα εξασφαλίζεται από την Υπηρεσία του Υπουργείου.

Νοείται ότι, εάν μια επιχείρηση ολοκληρώσει σε μια φάση το έργο, μπορεί να υποβάλει απευθείας την Τελική Έκθεση ολοκλήρωσης. Σε αυτή την περίπτωση θα ζητήσει απευθείας την καταβολή του 100% της χορηγίας.

δ) Σε περίπτωση που η δαπάνη για το σύνολο του έργου είναι τελικά μικρότερη της εγκριθείσας, η δημόσια χρηματοδότηση θα υπολογισθεί επί του πραγματοποιηθέντος και πιστοποιηθέντος κόστους του έργου (λαμβάνοντας υπόψη και το ελάχιστο ύψος της προτεινόμενης επένδυσης, όπως φαίνεται στην **Παράγραφο 8 ii**). Σε περίπτωση που η δαπάνη για το σύνολο του έργου είναι τελικά ψηλότερη της εγκριθείσας, η δημόσια χρηματοδότηση υπολογίζεται επί της εγκριθείσας δαπάνης.

⇒ Για την πληρωμή του 30% ή και περισσότερο της εγκριθείσας χορηγίας θα πρέπει το επιλέξιμο κόστος της επένδυσης να είναι ίσο ή και μεγαλύτερο των €10.000 όπως αυτό φαίνεται στην Παράγραφο 8 (ii).

ε) Σε περίπτωση, μη υλοποίησης του έργου μέσα στη προθεσμία που αναφέρεται στην Παράγραφο 13 σε βαθμό που η επιχείρηση να μη μπορεί να λειτουργήσει νόμιμα και να παράξει/ διαθέσει τα προϊόντα υπηρεσίες της, τότε μετά από σχετική απόφαση του Διευθυντή θα επιστρέψει ολόκληρο το ποσό τυχόν καταβληθείσας χορηγίας προσαυξημένο με το επιτόκιο που θα καθορίζεται σύμφωνα με τον

Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 794/2004 όπως αυτός εκάστοτε τροποποιείται ή αντικαθίσταται.

στ) Σύμφωνα με το Άρθρο 140 του Κανονισμού 1303/2013 κάθε επιχείρηση που εντάσσεται στο Σχέδιο θα πρέπει να τηρεί ξεχωριστό φάκελο στον οποίο θα καταχωρούνται όλα τα σχετικά έγγραφα (τιμολόγια, αποδείξεις, συμφωνίες, κ.α.) που αφορούν την υλοποίηση της επενδυτικής της πρότασης και τα οποία θα φυλάσσονται για περίοδο τουλάχιστον τριών ετών μετά το κλείσιμο του Επιχειρησιακού Προγράμματος και θα καταστρέφονται μόνο μετά την εκ των προτέρων έγκριση του Υπουργείου Ενέργειας, Εμπορίου, Βιομηχανίας και Τουρισμού. Επίσης κάθε επιχείρηση που εντάσσεται στο Σχέδιο, θα πρέπει να τηρεί ξεχωριστή λογιστική μερίδα ή κατάλληλη λογιστική κωδικοποίηση στο λογιστικό της σύστημα ή ξεχωριστό τραπεζικό λογαριασμό ή ξεχωριστό λογιστικό αρχείο που αφορά το επενδυτικό της έργο.. Στις περιπτώσεις που διαπιστώνεται ότι τα έγγραφα δεν τηρούνται σωστά με αποτέλεσμα να απολεσθεί η κοινοτική συνεισφορά από το Κράτος, τότε οι επιχειρήσεις θα επιστρέφουν τη σχετική χορηγία προσαυξημένη με τόκο. Το επιτόκιο θα καθορίζεται σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 794/2004 όπως αυτός εκάστοτε τροποποιείται ή αντικαθίσταται.

17. Κυρώσεις

- Εάν διαπιστωθεί η υποβολή ψευδούς δήλωσης ή στοιχείων και πληροφοριών πριν ή και μετά την παραχώρηση χορηγίας, η αίτηση της συγκεκριμένης επιχείρησης απορρίπτεται και απαιτείται η επιστροφή τυχόν καταβληθείσας χορηγίας με τόκο. Το επιτόκιο θα καθορίζεται σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 794/2004 όπως αυτός εκάστοτε τροποποιείται ή αντικαθίσταται. Επίσης, δυνατόν να λαμβάνονται πρόσθετα μέτρα εναντίον της επιχείρησης, όπως ο αποκλεισμός της από όλα τα Σχέδια Ενισχύσεων ή/και η λήψη νομικών μέτρων εναντίον της.
- Εάν κατά την περίοδο της πενταετίας που αρχίζει από την ημερομηνία υπογραφής της Συμφωνίας Δημόσιας Χρηματοδότησης:

- διαπιστωθεί **εγκατάλειψη του έργου** κατά το στάδιο υλοποίησης του, εφόσον έχει εκπνεύσει η προθεσμία ολοκλήρωσης που ορίζεται στην επιστολή έγκρισης,
- **διαπιστωθεί παύση** για οποιονδήποτε λόγο της παραγωγικής λειτουργίας της επιχείρησης ή /και του εξοπλισμού που αποκτήθηκε και που έχει επιχορηγηθεί,
- η επιχείρηση **πωλήσει ή μεταβιβάσει ή μετακινήσει** για οποιονδήποτε λόγο ή **εκμισθώσει** πάγια περιουσιακά στοιχεία που έχουν επιχορηγηθεί χωρίς προηγούμενη έγκριση της αρμόδιας Υπηρεσίας (τέτοια έγκριση θα δίδεται σε πολύ εξαιρετικές περιπτώσεις)

η απόφαση έγκρισης θεωρείται αυτοδικαίως ως ουδέποτε εκδοθείσα και η καταβληθείσα χορηγία καθίσταται αμέσως απαιτητή στο σύνολό της με τόκο. Το επιτόκιο θα καθορίζεται σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 794/2004 όπως αυτός εκάστοτε τροποποιείται ή αντικαθίσταται.

Κατά την περίοδο των πέντε ετών από την ημερομηνία υπογραφής της Συμφωνίας Δημόσιας Χρηματοδότησης εξουσιοδοτημένοι Λειτουργοί του Υπουργείου ή άλλων Ελεγκτικών Οργάνων της Δημοκρατίας ή και της Ε.Ε., θα έχουν το δικαίωμα να επισκέπτονται ελεύθερα τα υποστατικά της επιχείρησης προς επιθεώρηση των επενδύσεων για τις οποίες έτυχαν χορηγίας και να ζητούν άλλες σχετικές πληροφορίες που αφορούν τις δεσμεύσεις που ανάλαβε η επιχείρηση.

18. Ενστάσεις

- Επιχειρήσεις των οποίων οι προτάσεις απορρίπτονται λόγω μη επιλεξιμότητας ή που δεν περιλαμβάνονται στους τελικούς καταλόγους για ένταξη τους στο Σχέδιο ή και για παροχή χορηγίας λόγω χαμηλής βαθμολογίας ή μέρος των επενδύσεων τους έχει απορριφθεί γιατί θεωρήθηκαν μη επιλέξιμες, έχουν το δικαίωμα όπως μέσα σε 30 μέρες από την ημερομηνία παραλαβής της σχετικής επιστολής του Υπουργείου ή του εμβάσματος της χορηγίας στον τραπεζικό λογαριασμό της επιχείρησης, να υποβάλουν γραπτή ένσταση που αποστέλλεται ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή προς το Υπουργείο.

Στην επιστολή θα πρέπει να ζητείται επανεξέταση της παραθέτοντας τους συγκεκριμένους λόγους για τους οποίους πιστεύουν ότι η αίτηση τους δεν έπρεπε να απορριφθεί ή δεν βαθμολογήθηκε σωστά.

- Οι ενστάσεις αυτές θα εξετάζονται από τριμελή Επιτροπή Λειτουργών του Υπουργείου που θα ορίζεται για το σκοπό αυτό από τον Γενικό Διευθυντή . Στην Επιτροπή Εξέτασης των Ενστάσεων θα συμμετέχει Λειτουργός που έχει εμπλακεί ενεργά στην ετοιμασία του Σχεδίου αλλά δεν θα συμμετέχει κανένας Λειτουργός που αποτέλεσε μέλος της Επιτροπής Βαθμολόγησης για το συγκεκριμένο Σχέδιο. Σκοπός της Επιτροπής Ενστάσεων είναι να διασφαλίσει ότι η πρόταση έτυχε ίσης και δίκαιης μεταχείρισης από την Επιτροπή Βαθμολόγησης και την Υπηρεσία.
- Οι κατευθυντήριες γραμμές διαχείρισης των ενστάσεων φαίνονται σε σχετική επιστολή του Γενικού Διευθυντή του Γραφείου Προγραμματισμού (Διαχειριστική Αρχή) με ημερομηνία 21.9.2012 (**Παράρτημα ..**).
- Σε όλες τις περιπτώσεις υποβολής ενστάσεων που τελικά δεν ικανοποιούνται, οι αιτητές διατηρούν το δικαίωμα αν το επιθυμούν να προσφύγουν στο Ανώτατο Δικαστήριο.

19. Ερμηνείες – Τροποποιήσεις

Ο Υπουργός Ενέργειας, Εμπορίου, Βιομηχανίας και Τουρισμού, μετά από εισήγηση της Υπηρεσίας ερμηνεύει, συμπληρώνει και τροποποιεί όπου αιτιολογημένα παρουσιάζεται πρόβλημα, τους όρους και πρόνοιες του Σχεδίου που διευκολύνουν την εφαρμογή του, αφού εξασφαλίσει την εκ των προτέρων έγκριση της Διαχειριστικής Αρχής.

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ, ΕΜΠΟΡΙΟΥ, ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΑΣ & ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

ΟΚΤΩΒΡΙΟΣ 2014

Παράρτημα ... - Αιτήσεις που θα αξιολογούνται χωρίς τη βαθμολόγηση της Επιτροπής

Οι προτάσεις που αφορούν προτεινόμενες επενδύσεις μέχρι και **€100.000** θα εξετάζονται και θα αξιολογούνται από αρμόδιους Λειτουργούς της Μονάδας Ένταξης & Παρακολούθησης και θα **εγκρίνονται για χορηγία από τον Διευθυντή της Υπηρεσίας** όταν διαπιστώνεται ότι:

- α) πληρούν όλες τις τυπικές προϋποθέσεις,
- β) συνοδεύονται με όλα τα απαραίτητα έγγραφα και πιστοποιητικά,
- γ) οι προτεινόμενες επενδύσεις κρίνονται δικαιολογημένες και απαραίτητες για τις ανάγκες της επιχείρησης και
- δ) συμβάλλουν στην ενίσχυση της ανταγωνιστικότητας της επιχείρησης.

Συγκεκριμένα θα αξιολογείται:

- Η αναγκαιότητα αντικατάστασης πεπαλαιωμένου εξοπλισμού ή της ανέγερσης, επέκτασης / βελτίωσης υποστατικών.
- Ο βαθμός αξιοποίησης των νέων επενδύσεων και η αναγκαιότητα της προτεινόμενης επένδυσης για τη βελτίωση της ποιότητας των προϊόντων της επιχείρησης.
- Η δημιουργία δυνατότητας παραγωγής νέων ή βελτιωμένων προϊόντων.
- Η ενίσχυση των προοπτικών διατήρησης υφιστάμενων θέσεων απασχόλησης ή και της δημιουργίας νέων.
- Η συμβολή της νέας επένδυσης στη βελτίωση της παραγωγικότητας και ανταγωνιστικότητας της επιχείρησης.
- Η συμβολή της νέας επένδυσης στην εφαρμογή συστημάτων διασφάλισης ποιότητας, εξοικονόμησης ενέργειας ή και προστασίας του περιβάλλοντος.
- Ο τόπος εγκατάστασης της επιχείρησης. Προτεραιότητα θα έχουν οι επιχειρήσεις που ευρίσκονται εγκατεστημένες ή θα εγκατασταθούν σε αγροτικές περιοχές.

Παράρτημα .. - Βαθμολόγηση των Προτάσεων από την Αρμόδια Επιτροπή

ΓΙΑ ΝΕΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ

Κριτήρια αξιολόγησης της νέας μονάδας – επιχείρησης

Βαρύτητα 100 μονάδες

(i) Χρηματοδότηση της επένδυσης

10 μονάδες

Θα βαθμολογείται ο δείκτης «Ίδια κεφάλαια»: (Κόστος επιλέξιμης επένδυσης – ύψος αναμενόμενης χορηγίας). Για κάθε 0.1 μονάδα του δείκτη μια μονάδα βαθμολογία.

(ii) Βιωσιμότητα της νέας μονάδας

25 μονάδες

Λαμβάνονται υπόψη:

- **Τα τεκμηριωμένα αποτελέσματα της τεχνοοικονομικής μελέτης¹** που θα υποβάλλεται και περιλαμβάνει καταστάσεις ρευστότητας και κερδοζημιών για μια πενταετία (επικερδότητα, απόδοση κεφαλαίου, ρευστότητα, πωλήσεις, κ.τ.λ.)

15 μονάδες

¹ Η υποβολή τεχνοοικονομικής μελέτης από όλες τις νέες επιχειρήσεις είναι απαραίτητη. Η Επιτροπή έχει το δικαίωμα να αμφισβητήσει ή να μην δεχθεί τα αποτελέσματα της τεχνοοικονομικής μελέτης και να αποφασίσει με τη δική της κρίση και εμπειρία.

- Τα προϊόντα/ υπηρεσίες που θα παράγονται και οι δυνατότητες προώθησής τους στην αγορά σε σχέση με την γενική κατάσταση της αγοράς (ποιότητα προϊόντων/ υπηρεσιών, ιδιαίτερα πλεονεκτήματα και χαρακτηριστικά τους, δυνατότητες προώθησής τους στην ντόπια αγορά και στο εξωτερικό, τιμές τους σε σύγκριση με τον ανταγωνισμό, κ.α.). Εάν έγινε και οποιαδήποτε έρευνα αγοράς να επισυνάπτεται αντίγραφο της.

10 μονάδες

(iii) Θέσεις Εργασίας

10 μονάδες

- Θέσεις εργασίας που θα δημιουργηθούν
Για κάθε μόνιμη μεικτή θέση εργασίας που δημιουργείται 2,5 μονάδες και όταν αυτή αφορά επιστημονικό προσωπικό 0,5 μονάδα επιπρόσθετα.

(iv) Προβλεπόμενη Οργανωτική Δομή της επιχείρησης

10 μονάδες

- Επίπεδο οργάνωσης της επιχείρησης (τμήματα που θα δημιουργηθούν – επάρκεια οργανογράμματος)
5 μονάδες
- Επάρκεια ανθρώπινων πόρων ως προς τη μόρφωση και την εξειδίκευση σε σχέση με το είδος της επιχείρησης.
2,5 μονάδες
- Η εμπειρία των μετόχων και των διευθυντών της νέας επιχείρησης από αντίστοιχα έργα ή άσκηση άλλης επιχειρηματικής δραστηριότητας
2,5 μονάδες

(v) Η τεχνολογία της επένδυσης

15 μονάδες

Λαμβάνονται υπόψη:

- Το επίπεδο τεχνολογίας της νέας επένδυσης
5 μονάδες

- Η δυνατότητα χρησιμοποίησης νέας μεθόδου παραγωγής προϊόντων
5 μονάδες
- Η δυνατότητα χρησιμοποίησης της πληροφορικής/ εφαρμογής λογισμικών προγραμμάτων στις λειτουργίες της επιχείρησης
5 μονάδες

(vi) Μέτρα Προστασίας για την προστασία του περιβάλλοντος και του προσωπικού της επιχείρησης

10 μονάδες

- Για την αποφυγή ρύπανσης του εργοστασιακού χώρου **2 μονάδες**
- Για την προστασία του περιβάλλοντος **2 μονάδες**
- Για την εξοικονόμηση νερού **2 μονάδες**
- Για την εξοικονόμηση ενέργειας **2 μονάδες**
- Για την ασφάλεια και προστασία της υγείας των εργαζομένων **2 μονάδες**

(vii) Τόπος εγκατάστασης της μονάδας

10 μονάδες

- Σε επιτρεπόμενη αγροτική περιοχή μακριά από τα αστικά κέντρα μέχρι και 10 μονάδες, ανάλογα με την περιοχή.
- Σε βιομηχανική περιοχή / ζώνη / βιοτεχνική περιοχή ή άλλη επιτρεπόμενη περιοχή που ευρίσκεται σε αστική η δημαρχούμενη περιοχή μέχρι και 5 μονάδες.

(viii) Παραγωγή Νέων Προϊόντων/ Παροχή Νέων Υπηρεσιών

10 μονάδες

Θα λαμβάνεται υπόψη τα προϊόντα που θα παράγει η επιχείρηση ή/και οι υπηρεσίες που θα παρέχει και ιδιαίτερα το ποσοστό της προστιθέμενης τους αξίας.

ΓΙΑ ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΕΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΙΣ

A. Κριτήρια αξιολόγησης υφιστάμενης κατάστασης

Βαρύτητα 35 μονάδες

(i) Περιοχή που είναι εγκατεστημένη η επιχείρηση

5 μονάδες

- Όλες τις μονάδες θα εξασφαλίζουν οι επιχειρήσεις που είναι εγκατεστημένες σε νόμιμες περιοχές της υπαίθρου και όσο πιο μακριά από τα αστικά κέντρα. Η βαθμολογία θα μειώνεται ανάλογα όσο αυτές γειτνιάζουν με τα αστικά κέντρα.
- Επιχειρήσεις που είναι εγκατεστημένες σε νόμιμες περιοχές των αστικών κέντρων (βιομηχανικές περιοχές, ζώνες, βιοτεχνικές κα.) θα εξασφαλίζουν μια μονάδα.

(ii) Οικονομικά στοιχεία τελευταίας διετίας βάσει δεικτών

10 μονάδες

- Επικερδότητα μέχρι 2 μονάδες
- Απόδοση Κεφαλαίου μέχρι 2 μονάδες
- Ρευστότητα μέχρι 2 μονάδες
- Μεταβολή πωλήσεων μέχρι 2 μονάδες
- Κεφαλαιουχική δομή μέχρι 2 μονάδες

(iii) Υποδομές της επιχείρησης

10 μονάδες

Πληρότητα παραγωγικών διαδικασιών

4 μονάδες

- Επίπεδο οργάνωσης παραγωγικής διαδικασίας (ύπαρξη τυποποιημένης παραγωγικής διαδικασίας, ύπαρξη και επάρκεια ξεχωριστών χώρων παραγωγής και αποθήκευσης, κτλ.)
- Τεχνολογικό επίπεδο εξοπλισμού
- Επίπεδο οργάνωσης τμήματος ανάπτυξης & σχεδιασμού προϊόντων

Πληρότητα διαδικασιών ποιοτικού ελέγχου

3 μονάδες

- Ύπαρξη πιστοποιητικού ποιότητας (ISO) ή άλλου Προτύπου ποιότητας
- Επίπεδο διατιθέμενου εξοπλισμού και μέσων για ποιοτικό έλεγχο
- Επάρκεια διαδικασιών – στελέχωση ποιοτικού ελέγχου

Επίπεδο αξιοποίησης νέων τεχνολογιών

3 μονάδες

- Επίπεδο χρήσης πληροφορικής/ λογισμικών προγραμμάτων στις λειτουργίες της επιχείρησης
- Επίπεδο εξοπλισμού Η/Υ
- Αξιοποίηση διαδικτύου για τις λειτουργίες της επιχείρησης

(iv) Οργάνωση και στελέχωση

10 μονάδες

- Επίπεδο οργάνωσης της επιχείρησης (ύπαρξη επαρκών τμημάτων – επάρκεια οργανογράμματος) **5 μονάδες**
- Επάρκεια ανθρώπινων πόρων ως προς την μόρφωση και την εξειδίκευση σε σχέση με το είδος της επιχείρησης. **2.5 μονάδες**
- Εμπειρία του προσωπικού της επιχείρησης από αντίστοιχα έργα. **2.5 μονάδες**

B. Κριτήρια αξιολόγησης του προτεινόμενου επιχειρηματικού σχεδίου

65 μονάδες

(i) Βιωσιμότητα της νέας επένδυσης

20 μονάδες

Λαμβάνονται υπόψη:

- Τα τεκμηριωμένα αποτελέσματα της τεχνοοικονομικής μελέτης² που θα υποβάλλεται και περιλαμβάνει καταστάσεις ρευστότητας και κερδοζημιών για μια πενταετία ή οι προβλέψεις που δηλώνονται στην αίτηση. **8 μονάδες**

² Σημειώνεται ότι η υποβολή τεχνοοικονομικής μελέτης είναι απαραίτητη όταν η επένδυση όλων των επιλέξιμων δαπανών είναι ίση ή ψηλότερη από €100.000. Η Επιτροπή έχει το δικαίωμα να αμφισβητήσει ή να μην δεχθεί τα αποτελέσματα της τεχνοοικονομικής μελέτης και να αποφασίσει με την δική της κρίση και εμπειρία.

- Τα προϊόντα/ υπηρεσίες που θα παράγονται και οι δυνατότητες προώθησης τους στην αγορά σε σχέση με την γενική κατάσταση της αγοράς **3 μονάδες**
- Το μέγεθος της επένδυσης σε σχέση με τις οικονομικές δυνατότητες της εταιρείας **3 μονάδες**
- Το ποσοστό της ίδιας συμμετοχής της εταιρείας στη νέα επένδυση (ίδια/ δανειακά κεφάλαια) **3 μονάδες**
- Η τάση και οι προοπτικές των πωλήσεων/ κύκλου εργασιών της εταιρείας **3 μονάδες**

(ii) Τεχνολογία της νέας επένδυσης

15 μονάδες

Λαμβάνονται υπόψη:

- Η αναγκαιότητα της νέας επένδυσης και η συμβολή της στην ανάπτυξη της επιχείρησης **5 μονάδες**
- Η συμβολή της νέας επένδυσης στη βελτίωση της μεθόδου παραγωγής και στην ποιοτική αναβάθμιση των προϊόντων της **5 μονάδες**
- Η συμβολή της στην διατήρηση των υφιστάμενων θέσεων εργασίας ή και η ενίσχυση των προοπτικών για την δημιουργία επίλεκτων θέσεων απασχόλησης **5 μονάδες**

(iii) Βελτίωση της παραγωγικότητας εργασίας

10 μονάδες

Θα λαμβάνονται υπόψη οι αιτιολογημένες προβλέψεις των επιπτώσεων της νέας επένδυσης στην παραγωγικότητα εργασίας ή και ο συγκριτικός δείκτης της υφιστάμενης κατάστασης με τον προβλεπόμενο δείκτη μετά την υλοποίηση της επένδυσης.

(iv) Η συμβολή της νέας επένδυσης στη προστασία του περιβάλλοντος και του προσωπικού της επιχείρησης

10 μονάδες

- στην μείωση της ρύπανσης εντός του εργοστασιακού χώρου **2 μονάδες**
- στην προστασία και βελτίωση του περιβάλλοντος **2 μονάδες**
- στην εξοικονόμηση νερού **2 μονάδες**
- στην εξοικονόμηση ενέργειας **2 μονάδες**
- στην ασφάλεια και προστασία της υγείας των εργαζομένων **2 μονάδες**

(v) Παραγωγή νέων προϊόντων/ υπηρεσιών

10 μονάδες

Θα λαμβάνονται υπόψη οι δυνατότητες και προοπτικές που δημιουργούνται λόγω της νέας επένδυσης στην παραγωγή νέων προϊόντων ή/και υπηρεσιών με ψηλή προστιθέμενη αξία τα οποία προηγουμένως η επιχείρηση αδυνατούσε να παράξει.