

Λευκωσία, 24 Φεβρουαρίου 2015

ΠΡΟΣ: Όλους τους Ενδιαφερόμενους

ΑΠΟ: Δήμητρα Παλάοντα, Ανώτερη Λειτουργό Υπηρεσίας Διαμεσολάβησης ΚΕΒΕ

ΘΕΜΑ: Πρόγραμμα Κατάρτισης Διαμεσολαβητών
13-15 Μαρτίου και 20-22 Μαρτίου 2015 Ξενοδοχείο Hilton Park, Λευκωσία

Κύριε/ Κυρία,

Γίνε Διαμεσολαβητής!

Μετά το τεράστιο ενδιαφέρον που εκδηλώθηκε για το πρόγραμμα κατάρτισης διαμεσολαβητών της Υπηρεσίας Διαμεσολάβησης του ΚΕΒΕ, το ΚΕΒΕ ανακοινώνει τη διοργάνωση του επόμενου κύκλου προγράμματος με τίτλο «ΓΙΝΕ ΔΙΑΜΕΣΟΛΑΒΗΤΗΣ!». Τα σεμινάρια απευθύνονται σε όσους ενδιαφέρονται να καταρτιστούν στον τομέα της Διαμεσολάβησης, ούτως ώστε να επενεργούν ως πιστοποιημένοι διαμεσολαβητές.

Η διαμεσολάβηση είναι μια εναλλακτική, φιλική μέθοδος επίλυσης διαφορών, και χρησιμοποιείται για την επίλυση εμπορικών όσο και άλλων διαφορών με ειρηνικό, αποτελεσματικό, γρήγορο και οικονομικό τρόπο. Έχει παράλληλα αναγνωριστεί ως η πιο πετυχημένη διαδικασία από όλες τις μεθόδους επίλυσης διαφορών, περιλαμβανομένης και της δικαστικής διαδικασίας. Ειδικά όσον αφορά τη δικαστική οδό, η οποία είναι χρονοβόρα και πολλές φορές πολυέξοδη, η διαμεσολάβηση προσφέρεται σε πολλές περιπτώσεις για υποκατάσταση της οδού των δικαστηρίων λόγω των εμφανών πλεονεκτημάτων της.

Περί τα τέλη του 2012 ψηφίστηκε από την Κυπριακή Βουλή των Αντιπροσώπων «Ο περί Ορισμένων Θεμάτων Διαμεσολάβησης σε Αστικές Διαφορές Νόμος του 2012 (Ν. 159(I)/2012)» ο οποίος ρυθμίζει τα θέματα της διαμεσολάβησης και θεσμοθετεί εθνικές διαδικασίες διαμεσολάβησης σε αστικές διαφορές, περιλαμβανομένων εμπορικών διαφορών. Με βάση τη νομοθεσία, τηρείται από το Υπουργείο Δικαιοσύνης Μητρώο Διαμεσολαβητών στο οποίο εγγράφονται κατάλληλα καταρτισμένα πρόσωπα στα οποία παρέχεται το δικαίωμα να επενεργούν ως διαμεσολαβητές.



ΚΥΠΡΙΑΚΟ
ΕΜΠΟΡΙΚΟ ΚΑΙ
ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟ
ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ



στην υπηρεσία της επιχείρησής σας



Ανάμεσα στις πρόνοιες της σχετικής νομοθεσίας, στο Μητρώο Διαμεσολαβητών του Υπουργείου Δικαιοσύνης μπορεί να εγγραφεί, εκτός από τα μέλη του Παγκύπριου Δικηγορικού Συλλόγου, οποιοδήποτε πρόσωπο είναι μέλος του ΚΕΒΕ ή του ΕΤΕΚ, είναι κάτοχος αναγνωρισμένου τίτλου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης και έχει παρακολουθήσει ειδικό πρόγραμμα κατάρτισης ως διαμεσολαβητής διάρκειας 40 ωρών, το οποίο διοργανώνεται από το ΚΕΒΕ, ή το ΕΤΕΚ, ή αντίστοιχο πρόγραμμα. Αναφέρεται ότι τα σεμινάρια του ΚΕΒΕ είναι πλήρως συνυφασμένα με τις πρόνοιες της σχετικής νομοθεσίας και ως εκ τούτου αναγνωρισμένα από το Υπουργείο Δικαιοσύνης.

Το σεμινάριο που θα διοργανώσει το ΚΕΒΕ θα πραγματοποιηθεί σε δύο Παρασκευο-Σαββατοκυριάκα **13-15 Μαρτίου και 20-22 Μαρτίου 2015**, και θα είναι συνολικής διάρκειας 40 ωρών. Επισυνάπτεται το αναλυτικό πρόγραμμα της κατάρτισης ως επίσης και Δήλωση συμμετοχής. Το πρόγραμμα θα διεξαχθεί στην Ελληνική γλώσσα και το κόστος συμμετοχής ανέρχεται στα **€1,110 (συμπεριλ. ΦΠΑ)**. Το κόστος συμμετοχής περιλαμβάνει γεύματα, διαλείμματα καφέ, και το έντυπο υλικό που θα δοθεί στους συμμετέχοντες. Με το πέρας του προγράμματος όλοι οι συμμετέχοντες θα λάβουν το **Δίπλωμα Διαμεσολαβητή** αναγνωρισμένο από το Υπουργείο Δικαιοσύνης το οποίο θα τους επιτρέψει την εγγραφή τους στο Μητρώο Διαμεσολαβητών του Υπουργείου, αν βέβαια πληρούνται και τα υπόλοιπα κριτήρια ως επίσης και τον Κατάλογο Διαμεσολαβητών της Υπηρεσίας Διαμεσολάβησης του ΚΕΒΕ. Όλες οι δηλώσεις συμμετοχής για το πρόγραμμα πρέπει να αποσταλούν στο ΚΕΒΕ, φ/δι Γεωργίας Βενιζέλου, τηλ. 22889840, ηλ. διεύθ. gvenizelou@ccci.org.cy, το αργότερο μέχρι την **Τετάρτη 04 Μαρτίου 2015**. Δηλώσεις συμμετοχής θα γίνονται δεκτές κατά **αυστηρή σειρά προτεραιότητας**.

Στο πρόγραμμα θα διδάξουν έμπειροι εκπαιδευτές – διαμεσολαβητές που προέρχονται από το Σύνδεσμο Διαμεσολάβησης Κύπρου και συγκεκριμένα οι κκ. Άνδρος Καραγιάννης (Σύμβουλος Επιχειρήσεων Πληροφορικής), Μάριος Ονησιφόρου (Ψυχίατρος) και Νίκη Μαυροκορδάτου (Ψυχολόγος).

Επισυνάπτονται διάφορα έντυπα για την πληρέστερη ενημέρωσή σας τόσο για τη διαδικασία διαμεσολάβησης και τα οφέλη που προσφέρει, όσο και για τα κριτήρια εγγραφής στην Υπηρεσία Διαμεσολάβησης του ΚΕΒΕ και το Μητρώο Διαμεσολαβητών του Υπουργείου.

Σας ευχαριστούμε για την προσοχή σας και ευελπιστούμε να σας γνωρίσουμε από κοντά στο πρόγραμμα κατάρτισης διαμεσολαβητών. Παραμένουμε στη διάθεσή σας για οποιοδήποτε διευκρινίσεις τυχόν χρειαστείτε.

Με εκτίμηση,

Δήμητρα Παλάοντα
Υπηρεσία Διαμεσολάβησης.



ΚΥΠΡΙΑΚΟ
ΕΜΠΟΡΙΚΟ ΚΑΙ
ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟ
ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ



ΔΗΛΩΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Επιθυμώ να σας πληροφορήσω ότι ενδιαφέρομαι να συμμετάσχω στο **Πρόγραμμα Κατάρτισης Διαμεσολαβητών «ΓΙΝΕ ΔΙΑΜΕΣΟΛΑΒΗΤΗΣ!»** που διοργανώνει το ΚΕΒΕ.

ΟΝΟΜΑ ΚΑΙ ΕΠΩΝΥΜΟ:

ΤΟΜΕΑΣ ΕΙΔΙΚΕΥΣΗΣ / ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΟΣ:

ΟΝΟΜΑ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗΣ (αν ισχύει):

.....

ΤΗΛ.: ΦΑΞ:

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ:

.....

TAX. ΚΙΒ.: TAX. ΚΩΔ.: E-MAIL:

.....

Λευκωσία, 13-15/03/2015 & 20-22/03/2015 (Ξενοδοχείο HILTON PARK)

.....

Ημερομηνία: Υπογραφή:

**ΤΟ ΚΟΣΤΟΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΓΙΑ ΤΟ ΕΝ ΛΟΓΩ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ ΕΙΝΑΙ
€1,110 (ΣΥΜΠ. Φ.Π.Α.) ΚΑΙ ΠΡΟΠΛΗΡΩΝΕΤΑΙ**

ΤΡΟΠΟΙ ΠΛΗΡΩΜΗΣ:

- ΕΠΙΤΑΓΗ ΣΤΟ ΟΝΟΜΑ ΤΟΥ ΚΕΒΕ

- ΕΜΒΑΣΜΑ ΑΡ. ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ 0194-12-006537 (ΤΡΑΠΕΖΑ ΚΥΠΡΟΥ)



ΚΥΠΡΙΑΚΟ
ΕΜΠΟΡΙΚΟ ΚΑΙ
ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟ
ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ



Πρόγραμμα Κατάρτισης Διαμεσολαβητών

ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ 13/03/2015

16:00 – 17:00: Εισαγωγή

17:00 – 18:00: Η φύση της σύγκρουσης

18:00 – 18:15: Διάλειμμα

18:15 – 19:45: Αφιετηρίες συγκρούσεων – Οι διάφοροι τύποι

19:45 – 20:15: Απορίες, σχόλια, προβληματισμοί

ΣΑΒΒΑΤΟ 14/03/2015

09:00 – 11:00: Τα συγκρουσιακά στυλ – Ιδιότητες για θετική κατάληξη

11:00 – 11:15: Διάλειμμα

11:15 – 13:15: Η αποφυγή της σύγκρουσης – Τύποι διαπραγμάτευσης

13:15 – 14:15: Γεύμα

14:15 – 16:15: Παρουσίαση της συνεργατικής διαπραγμάτευσης – Υπόδυση ρόλων

16:15 – 16:30: Διάλειμμα

16:30 – 18:15: Η διαμεσολάβηση: ορισμός, βασικά στοιχεία, χρησιμότητα, εφαρμογές

18:15 – 18:30: Απορίες, σχόλια, προβληματισμοί

ΚΥΡΙΑΚΗ 15/03/2015

09:00 – 11:00: Οι συμμετέχοντες και τα καθήκοντα του διαμεσολαβητή

11:00 – 11:15: Διάλειμμα

11:15 – 13:15: Το πρόβλημα και η συμφωνία

13:15 – 14:15: Γεύμα



ΚΥΠΡΙΑΚΟ
ΕΜΠΟΡΙΚΟ ΚΑΙ
ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟ
ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ



14:15 – 16:15 Ασκήσεις και υπόδυση ρόλων

16:15 – 16:30: Διάλειμμα

16:30 – 18:15: Η ανατομία της διαμεσολαβητικής διαδικασίας – Υπόδυση ρόλων

18:15 – 18:30: Απορίες, σχόλια, προβληματισμοί

ΠΑΡΑΣΚΕΥΗ 20/03/2015

16:00 – 18:00: Η δομή της επίσημης διαδικασίας: εναρκτήρια δήλωση διαμεσολαβητή, κανόνες, καθορισμός ατζέντας, παρουσίαση των θέσεων των μερών

18:00 – 18:15: Διάλειμμα

18:15 – 20:00: Η δομή της επίσημης διαδικασίας: χωριστές συναντήσεις, σύνταξη συμφωνίας, τελική δήλωση διαμεσολαβητή – Υπόδυση ρόλων

20:00 – 20:15: Απορίες, σχόλια, προβληματισμοί

ΣΑΒΒΑΤΟ 21/03/2015

09:00 – 11:00: Παρουσίαση νεώτερων προσεγγίσεων στη διαμεσολάβηση, η συμμετοχή άλλων στη διαδικασία

11:30 – 11:15: Διάλειμμα

11:15 – 13:15: Παραλλαγές: συνδιαμεσολάβηση, τηλεφωνική διαμεσολάβηση, κ.λ.π.

13:15 – 14:15: Γεύμα

14:15 – 16:15: Ολόκληρο το Πρόγραμμα μέσα από ερωτήσεις και απαντήσεις – Ανακεφαλαίωση/Διευκρινίσεις

16:15 – 16:30: Διάλειμμα

16:30 – 18:15: Ολόκληρο το Πρόγραμμα μέσα από ερωτήσεις και απαντήσεις – Ανακεφαλαίωση/Διευκρινίσεις (συνέχεια)

18:15 – 18:30: Απορίες, σχόλια, προβληματισμοί



ΚΥΠΡΙΑΚΟ
ΕΜΠΟΡΙΚΟ ΚΑΙ
ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟ
ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ



ΚΥΡΙΑΚΗ 22/03/2015

**09:00 – 11:00: Ολόκληρο το Πρόγραμμα μέσα από ερωτήσεις και απαντήσεις –
Ανακεφαλαίωση/Διευκρινίσεις (συνέχεια)**

11:00 – 11:15: Διάλειμμα

11:15 – 13:15: Το μοντέλο «Επίλυση προβλημάτων»: Υπόδυση ρόλων

13:15 – 14:15: Γεύμα

14:15 – 16:15: Το μοντέλο «Επίλυση προβλημάτων»: Υπόδυση ρόλων (συνέχεια)

16:15 – 16:30: Διάλειμμα

16:30 – 18:00: Το μοντέλο «Επίλυση προβλημάτων»: Υπόδυση ρόλων (συνέχεια)

**18:00 – 18:30: Συζήτηση, συμπεράσματα, μελλοντικά προγράμματα,
τρόποι απόκτησης εμπειριών, αξιολόγηση εκπαιδευτικού προγράμματος**



ΚΥΠΡΙΑΚΟ
ΕΜΠΟΡΙΚΟ ΚΑΙ
ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟ
ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ



ΔΙΑΜΕΣΟΛΑΒΗΣΗ ΚΑΙ ΟΦΕΛΗ

ΤΙ ΕΙΝΑΙ Η ΔΙΑΜΕΣΟΛΑΒΗΣΗ

Η διαμεσολάβηση είναι μια εναλλακτική, φιλική μέθοδος επίλυσης διαφορών, και χρησιμοποιείται για την επίλυση εμπορικών όσο και άλλων διαφορών με ειρηνικό, αποτελεσματικό, γρήγορο και οικονομικό τρόπο. Έχει αναγνωριστεί ως η πιο πετυχημένη διαδικασία από όλες τις μεθόδους επίλυσης διαφορών περιλαμβανομένης και της δικαστικής διαδικασίας. Ειδικά όσον αφορά τη δικαστική οδό, η οποία είναι χρονοβόρα και πολλές φορές πολυέξοδη, ιδιαίτερα δε στην Κύπρο, η διαμεσολάβηση προσφέρεται σε πολλές περιπτώσεις για υποκατάσταση της οδού των δικαστηρίων λόγω των εμφανών πλεονεκτημάτων της. Τα πολλά πλεονεκτήματα της διαμεσολάβησης έχουν αναγνωριστεί και από την ίδια την Ευρωπαϊκή Ένωση η οποία την έχει προωθήσει μέσω σχετικών Οδηγιών σε όλα τα κράτη μέλη.

Με βάση λοιπόν τα πιο πάνω και ιδιαίτερα για σκοπούς εναρμόνισης με την πράξη της Ευρωπαϊκής Κοινότητας με τίτλο «Οδηγία 2008/52/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 21^{ης} Μαΐου 2008 για ορισμένα θέματα διαμεσολάβησης σε αστικές και εμπορικές υποθέσεις» ψηφίστηκε περί τα τέλη του 2012 από την Κυπριακή Βουλή των Αντιπροσώπων «Ο περί Ορισμένων Θεμάτων Διαμεσολάβησης σε Αστικές Διαφορές Νόμος του 2012 (Ν. 159(Ι)/2012)» ο οποίος πλέον ρυθμίζει τα θέματα της διαμεσολάβησης και θεσμοθετεί εθνικές διαδικασίες διαμεσολάβησης σε αστικές διαφορές, περιλαμβανομένων εμπορικών διαφορών. Ο ορισμός της διαμεσολάβησης σύμφωνα με το Νόμο είναι: «διαμεσολάβηση σημαίνει διαρθρωμένη διαδικασία, ανεξαρτήτως ονομασίας, στην οποία δύο ή περισσότερα μέρη μιας διαφοράς επιχειρούν εκουσίως να καταλήξουν σε συμφωνία σχετικά με την επίλυση της διαφοράς τους, με τη βοήθεια διαμεσολαβητή».

Είναι αντιληπτό επομένως ότι το πιο βασικό χαρακτηριστικό της διαμεσολάβησης είναι η αμοιβαία νίκη, κάτι που δεν μπορεί να γίνει με δικαστικές διαδικασίες. Πρόκειται με άλλα λόγια για μια πάνω σε εθελοντική βάση παρέμβαση ενός αμοιβαία αποδεκτού τρίτου (του διαμεσολαβητή) σε μια διαφορά, όπου δια μέσου μιας διαπραγματευτικής διαδικασίας



επιδιώκεται γεφύρωση των διαφορών και εξεύρεση μιας αμοιβαία αποδεκτής συμφωνίας. Αυτό βέβαια προϋποθέτει απόφαση και των δύο πλευρών να προχωρήσουν σε ειρηνική επίλυση των διαφορών τους και να αποφύγουν τη δικαστική διαδικασία. Τα πλεονεκτήματα/οφέλη όμως είναι τεράστια.

ΤΑ ΟΦΕΛΗ ΑΠΟ ΤΗ ΔΙΑΜΕΣΟΛΑΒΗΣΗ

- Είναι πολύ **γρήγορη διαδικασία** (πολλές φορές μια ή δύο συναντήσεις) ιδιαίτερα σε σύγκριση με τη δικαστική διαδικασία. Έτσι εξοικονομείται πολύτιμος χρόνος και χρήμα και αποφεύγεται αχρείαστη ταλαιπωρία.
- Είναι αναμφίβολα η πιο **οικονομική μέθοδος** επίλυσης διαφορών. Ειδικότερα οι χρεώσεις της Υπηρεσίας Διαμεσολάβησης του ΚΕΒΕ βρίσκονται σε πολύ χαμηλά επίπεδα με σκοπό την ενθάρρυνση των επιχειρήσεων (και όχι μόνο) να χρησιμοποιούν πρώτιστα τη διαμεσολάβηση για την επίλυση των διαφορών τους.
- Η επίλυση της διαφοράς γίνεται με φιλικό/ειρηνικό τρόπο και έτσι αποφεύγονται η φόρτιση και οι εχθρότητες της δικαστικής διαδικασίας. Στην ουσία πρόκειται για **αμοιβαία νίκη** που αφήνει όλα τα μέρη ικανοποιημένα.
- Η διαφορά επιλύεται με **δίκαιο και αποτελεσματικό τρόπο** με τη βοήθεια έμπειρου και κατάλληλα καταρτισμένου τρίτου μέρους (του διαμεσολαβητή).
- Η **αμεροληψία** του τρίτου μέρους και ως εκ τούτου της όλης διαδικασίας είναι δεδομένη.
- Διεξάγεται μέσα σε ένα **συναινετικό κλίμα** κάτι που μεγιστοποιεί τις πιθανότητες γρήγορης διευθέτησης της διαφοράς.
- Διεξάγεται κάτω από συνθήκες **ασφάλειας και εχεμύθειας**.
- Αποτελεί μοντέλο για μελλοντική χρήση γιατί έχει **απεριόριστες εφαρμογές**.



ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΔΙΑΜΕΣΟΛΑΒΗΣΗΣ

ΕΠΙΛΟΓΗ ΔΙΑΜΕΣΟΛΑΒΗΤΗ

- Σε περίπτωση που τα μέρη συμφωνήσουν να προσφύγουν σε διαμεσολάβηση για την επίλυση της διαφοράς ή των διαφορών τους, επικοινωνούν με την Υπηρεσία Διαμεσολάβησης του ΚΕΒΕ (κο Λεωνίδα Πασχαλίδη, ηλ. ταχ. leonidap@ccci.org.cy ή κα Δήμητρα Παλάοντα, ηλ. ταχ. demetrap@ccci.org.cy ή κα Γεωργία Βενιζέλου ηλ. ταχ. gvenizelou@ccci.org.cy, τηλ. 22889840, φαξ 22668630) και επιλέγουν εκ συμφώνου διαμεσολαβητή από τον Κατάλογο Διαμεσολαβητών του ΚΕΒΕ. Συνίσταται στα μέρη όπως περιλαμβάνουν στα συμβόλαια/συμφωνίες τους σχετικό όρο που θα παραπέμπει σε διαδικασία διαμεσολάβησης για την επίλυση διαφορών/συγκρούσεων από την Υπηρεσία Διαμεσολάβησης του ΚΕΒΕ. Ο πρότυπος όρος (τόσο στην Ελληνική όσο και στην Αγγλική) εσωκλείεται.
- Ο διαμεσολαβητής δύναται να αρνηθεί το διορισμό του χωρίς αιτιολογία.

ΣΥΜΦΩΝΙΑ ΔΙΑΜΕΣΟΛΑΒΗΣΗΣ

- Πριν την έναρξη της διαδικασίας διαμεσολάβησης, τα μέρη συμφωνούν, σε συνεννόηση με το διαμεσολαβητή, τον τρόπο διεξαγωγής της διαδικασίας, τη διάρκειά της, την υποχρέωση τήρησης του απορρήτου της διαδικασίας, οποιαδήποτε έξοδα της διαδικασίας εκτός από τις χρεώσεις της Υπηρεσίας Διαμεσολάβησης του ΚΕΒΕ (που περιλαμβάνουν και την αμοιβή του διαμεσολαβητή και είναι προκαθορισμένες) και κάθε άλλο ζήτημα κρίνουν αναγκαίο.

ΧΡΕΩΣΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΔΙΑΜΕΣΟΛΑΒΗΣΗΣ ΚΕΒΕ

- Οι χρεώσεις που επιβάλλονται από την Υπηρεσία Διαμεσολάβησης του ΚΕΒΕ περιλαμβάνουν και την αμοιβή του διαμεσολαβητή, είναι προκαθορισμένες και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της συμφωνίας διαμεσολάβησης. Οι χρεώσεις καταβάλλονται πριν από την έναρξη της διαδικασίας διαμεσολάβησης ισόποσα από τα μέρη εκτός αν αυτά συμφωνήσουν διαφορετικά. Σε περίπτωση τερματισμού της διαδικασίας για οποιοδήποτε λόγο δεν επιστρέφονται οι χρεώσεις ή μέρος αυτών. Οι χρεώσεις επισυνάπτονται.

ΕΝΑΡΞΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

- Η ημερομηνία έναρξης της διαδικασίας διαμεσολάβησης είναι η ημερομηνία κατά την οποία υπογράφεται η συμφωνία διαμεσολάβησης. Η συμφωνία για διαμεσολάβηση υπογράφεται από τα μέρη, τον διαμεσολαβητή και την Υπηρεσία Διαμεσολάβησης του ΚΕΒΕ σε σχετικό έντυπο της Υπηρεσίας.



Η ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ

- Η διαδικασία της διαμεσολάβησης έχει εμπιστευτικό χαρακτήρα και η εμπιστευτικότητα δεσμεύει οποιονδήποτε λαμβάνει μέρος σε αυτή.
- Διαμεσολαβητής δύναται, αν το κρίνει σκόπιμο, να επικοινωνεί και να διεξάγει χωριστές συναντήσεις με τα μέρη και οποιαδήποτε πληροφορία λάβει σε τέτοια συνάντηση είναι εμπιστευτική και δεν κοινοποιείται στο άλλο μέρος ή σε τρίτο πρόσωπο χωρίς τη συγκατάθεση του μέρους από το οποίο λήφθηκε η πληροφορία αυτή.
- Η διαδικασία διαμεσολάβησης δύναται να διενεργείται με τη χρήση σύγχρονων τεχνολογιών επικοινωνίας.

ΚΑΘΟΡΙΣΜΟΣ ΤΟΠΟΥ, ΧΡΟΝΟΥ, ΓΛΩΣΣΑΣ

- Ο διαμεσολαβητής ορίζει τον τόπο διεξαγωγής της διαμεσολάβησης, αφού πρώτα λάβει υπόψη όλες τις περιστάσεις της υπό διαμεσολάβηση διαφοράς, καθώς και τις απόψεις των μερών σε σχέση με την εύκολη πρόσβασή τους.
- Ο διαμεσολαβητής διαβουλεύεται με τα μέρη προκειμένου να διευθετούνται κατάλληλες ημερομηνίες για τη διεξαγωγή διαμεσολάβησης.
- Ο διαμεσολαβητής, σε συμφωνία με τα μέρη, ορίζει τη γλώσσα ή τις γλώσσες στις οποίες διεξάγεται η διαδικασία διαμεσολάβησης και στις οποίες διατυπώνεται η συμφωνία συμβιβασμού.

ΕΜΦΑΝΙΣΕΙΣ

- Τα μέρη παρίστανται ενώπιον του διαμεσολαβητή αυτοπροσώπως ή μαζί με οποιοδήποτε άλλο πρόσωπο, περιλαμβανομένου δικηγόρου.
- Σε περίπτωση που το ένα από τα μέρη είναι νομικό πρόσωπο, εκπροσωπείται από φυσικό πρόσωπο που είναι δεόντως εξουσιοδοτημένο να ενεργεί για λογαριασμό του και, για το σκοπό αυτό, πριν την έναρξη της διαμεσολάβησης, προσκομίζει στο διαμεσολαβητή την σχετική απόφαση του νομικού προσώπου.
- Σε περίπτωση που μέρος στη διαμεσολάβηση εμφανίζεται με δικηγόρο τα σχετικά έξοδα βαρύνουν το μέρος αυτό.



ΚΑΤΑΘΕΣΗ ΕΜΠΕΙΡΟΓΝΩΜΟΝΑ

- Εμπειρογνώμονας δύναται να καταθέσει στη διαδικασία διαμεσολάβησης εάν κληθεί από το διαμεσολαβητή, με τη συναίνεση των μερών και λαμβάνοντας υπόψη την πολυπλοκότητα της διαφοράς, ή οποιοδήποτε μέρος στη διαμεσολάβηση.
- Σε περίπτωση όπου ο εμπειρογνώμονας καλείται από μέρος στη διαμεσολάβηση, τα έξοδα αυτού βαραίνουν το μέρος που τον έχει καλέσει.

ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ

- Εκτός εάν τα μέρη συμφωνήσουν διαφορετικά, ο διαμεσολαβητής και οποιοδήποτε άλλο πρόσωπο εμπλέκεται διοικητικά ή άλλως πως στη διαδικασία διαμεσολάβησης, υποχρεούται να μην προσκομίσει, σε οποιαδήποτε αστική δικαστική διαδικασία ή διαιτησία, οποιοδήποτε στοιχείο που έχει προκύψει από διαδικασία διαμεσολάβησης ή έχει σχέση με αυτήν, παρά μόνο:
 - εφόσον τούτο είναι αναγκαίο για επιτακτικούς λόγους δημόσιας τάξης της Δημοκρατίας, κυρίως για να εξασφαλιστεί η προστασία των πρωταρχικών συμφερόντων των παιδιών ή να αποφευχθεί ο κίνδυνος να θιγεί η σωματική ή ψυχολογική ακεραιότητα προσώπου, ή
 - όταν η κοινολόγηση του περιεχομένου της συμφωνίας που προέκυψε από τη διαμεσολάβηση είναι απαραίτητη για την εφαρμογή ή την εκτέλεση αυτής της συμφωνίας
- Η υποχρέωση του διαμεσολαβητή για τήρηση της εμπιστευτικότητας υφίσταται και μετά τον τερματισμό των επαγγελματικών του δραστηριοτήτων ως διαμεσολαβητή, τόσο για το διάστημα που είναι εγγεγραμμένος ως διαμεσολαβητής, όσο και μετά τη διαγραφή του, για οποιοδήποτε λόγο, από τον Κατάλογο Διαμεσολαβητών.

ΔΗΛΩΣΕΙΣ ΕΝΩΠΙΟΝ ΔΙΑΜΕΣΟΛΑΒΗΤΗ

- Δήλωση η οποία γίνεται ενώπιον διαμεσολαβητή κατά τη διάρκεια διαδικασίας διαμεσολάβησης δεν είναι δεκτή ως μαρτυρία εναντίον οποιοδήποτε προσώπου ενώπιον του δικαστηρίου εκτός από τις εξαιρέσεις που αναφέρονται πιο πάνω.



ΠΑΡΑΛΕΙΨΗ Η ΑΔΥΝΑΜΙΑ ΕΚΠΛΗΡΩΣΗΣ ΚΑΘΗΚΟΝΤΩΝ

- Σε περίπτωση νομικής ή πραγματικής αδυναμίας προς εκπλήρωση των καθηκόντων του διαμεσολαβητή ή σε περίπτωση παράλειψής του να ενεργήσει χωρίς αναίτια καθυστέρηση, η εντολή του ως διαμεσολαβητής τερματίζεται, αν ο ίδιος παραιτηθεί ή αν τα μέρη συμφωνήσουν προς τούτο ή εάν το ένα εκ των μερών τερματίσει την εντολή του προς διαμεσολάβηση.
- Παραίτηση διαμεσολαβητή ή συμφωνία των μερών ή απόφαση του ενός των μερών προς τερματισμό της εντολής διαμεσολαβητή υπό τις περιστάσεις που αναφέρονται πιο πάνω, δεν επάγεται παραδοχή των προβαλλόμενων ισχυρισμών.

ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ ΔΙΑΜΕΣΟΛΑΒΗΤΗ

- Ο διαμεσολαβητής αντικαθίσταται σε περίπτωση διαγραφής του από τον Κατάλογο Διαμεσολαβητών του ΚΕΒΕ ή τερματισμού της εντολής του ή ανάκλησης της εντολής του με συμφωνία των μερών ή σε οποιαδήποτε άλλη περίπτωση τερματισμού της εντολής του και η επιλογή αντικαταστάτη αυτού διενεργείται σύμφωνα με τις διαδικασίες της Υπηρεσίας Διαμεσολάβησης του ΚΕΒΕ.

ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΑ ΣΤΗΝ ΠΑΡΑΓΡΑΦΗ ΚΑΙ ΣΤΙΣ ΑΠΟΣΒΕΣΤΙΚΕΣ ΠΡΟΘΕΣΜΙΕΣ

- Η έναρξη της διαδικασίας διαμεσολάβησης επάγεται αναστολή του χρόνου τυχόν παραγραφής ή αποσβεστικής προθεσμίας καθ'όλη τη διάρκεια της διαδικασίας διαμεσολάβησης.
- Σε περίπτωση αποτυχίας της διαδικασίας διαμεσολάβησης, ο χρόνος παραγραφής ή αποσβεστικής προθεσμίας που αναστάληκε συνεχίζει να τρέχει από την ημερομηνία τερματισμού της διαδικασίας διαμεσολάβησης.

ΤΕΡΜΑΤΙΣΜΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ

- Η διαδικασία διαμεσολάβησης τερματίζεται:
 - με τη σύναψη μεταξύ των μερών συμφωνίας συμβιβασμού
 - με τη σύνταξη πρακτικού περί μη επίτευξης συμφωνίας
 - με συμφωνία των μερών για διακοπή της διαδικασίας
 - σε περίπτωση που ένα από τα μέρη παύσει να συναινεί στη συνέχιση της



- Ο τερματισμός της διαδικασίας διαμεσολάβησης επάγεται τον τερματισμό της εντολής του ίδιου του διαμεσολαβητή

ΦΥΛΑΞΗ ΕΓΓΡΑΦΩΝ

- Όλα τα έγγραφα που αφορούν τη διαδικασία διαμεσολάβησης φυλάσσονται από το διαμεσολαβητή για περίοδο τουλάχιστον επτά (7) ετών από την ημερομηνία τερματισμού της διαδικασίας διαμεσολάβησης.

ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ ΣΥΜΒΙΒΑΣΜΟΥ

- Σε περίπτωση επίτευξης συμφωνίας μεταξύ των μερών για επίλυση του συνόλου ή μέρους της διαφοράς τους, ο διαμεσολαβητής συντάσσει γραπτή συμφωνία συμβιβασμού, η οποία περιλαμβάνει:
 - τα στοιχεία του διαμεσολαβητή
 - τον τόπο και το χρόνο της διαμεσολάβησης
 - τα στοιχεία των μερών
 - τα στοιχεία των προσώπων που έλαβαν μέρος στη διαδικασία της διαμεσολάβησης
 - τη συμφωνία για διαμεσολάβηση και τα ζητήματα που αναφέρονται σε αυτή
 - τους όρους της συμφωνίας στην οποία κατέληξαν τα μέρη κατά τη διαμεσολάβηση· και
 - την ημερομηνία σύναψης της
- Η συμφωνία συμβιβασμού δύναται επίσης να προβλέπει ότι τα μέρη συγκατατίθενται στην κατάθεση από οποιοδήποτε μέρος αίτησης για εκτέλεση της συμφωνίας συμβιβασμού
- Η συμφωνία συμβιβασμού υπογράφεται ιδιοχείρως από το διαμεσολαβητή και τα μέρη.
- Η Συμφωνία Συμβιβασμού των μερών σφραγίζεται από την Υπηρεσία Διαμεσολάβησης του ΚΕΒΕ.
- Ο διαμεσολαβητής παρέχει αντίγραφο της συμφωνίας συμβιβασμού στα μέρη.



ΜΗ ΕΠΙΤΕΥΞΗ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ ΣΥΜΒΙΒΑΣΜΟΥ

- Σε περίπτωση μη επίτευξης συμφωνίας κατά τη διαμεσολάβηση, ο διαμεσολαβητής συντάσσει πρακτικό στο οποίο καταγράφει τη μη επίτευξη συμφωνίας συμβιβασμού και το οποίο υπογράφεται από το διαμεσολαβητή και, αν το επιθυμούν, από τα μέρη.
- Ο διαμεσολαβητής παρέχει αντίγραφο του πρακτικού που αναφέρεται πιο πάνω στα μέρη στη διαμεσολάβηση.

ΕΚΤΕΛΕΣΤΟΤΗΤΑ ΣΥΜΦΩΝΙΑΣ ΣΥΜΒΙΒΑΣΜΟΥ

- Αίτηση για εκτέλεση συμφωνίας συμβιβασμού δύναται να κατατεθεί στο δικαστήριο:
 - από κοινού από όλα τα μέρη· ή
 - από ένα εκ των μερών με τη ρητή συγκατάθεση των υπολοίπων μερών εκτός αν η ρητή συγκατάθεση των υπολοίπων προς το σκοπό αυτό παρέχεται δυνάμει της συμφωνίας συμβιβασμού.
- Αν η συμφωνία συμβιβασμού είναι διατυπωμένη σε γλώσσα άλλη από την Ελληνική γλώσσα, το δικαστήριο δύναται να ζητήσει και την προσκόμιση δεόντως κεκυρωμένης μετάφρασης αυτής στην Ελληνική γλώσσα.
- Μετά από αίτηση που κατατίθεται για εκτέλεση, το δικαστήριο δύναται να:
 - κηρύξει το σύνολο ή μέρος της συμφωνίας συμβιβασμού ως εκτελεστό κατά τον ίδιο τρόπο που εκτελείται δικαστική απόφαση ή διάταγμα με την ίδια ισχύ και σε τέτοια περίπτωση δύναται να εκδοθεί δικαστική απόφαση με περιεχόμενο εκείνο της συμφωνίας συμβιβασμού ή
 - απορρίψει την αίτηση για εκτέλεση της συμφωνίας συμβιβασμού, αν κρίνει ότι το περιεχόμενο της συμφωνίας αντίκειται στο νόμο ή δεν είναι εκτελεστό ή αν η διαφορά δεν μπορεί να επιλυθεί με διαμεσολάβηση



ΚΥΠΡΙΑΚΟ
ΕΜΠΟΡΙΚΟ ΚΑΙ
ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟ
ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ



- Απόφαση του δικαστηρίου να απορρίψει αίτηση για εκτέλεση συμφωνίας συμβιβασμού για τους λόγους που αναφέρονται πιο πάνω δύναται να εφεσιβληθεί με τον ίδιο τρόπο που εφεσιβάλλεται δικαστική απόφαση.
- Αρμόδιο να λαμβάνει αιτήσεις για εκτέλεση είναι το δικαστήριο στη δικαιοδοσία του οποίου εμπίπτει η συγκεκριμένη διαφορά, σύμφωνα με τους νόμους της Δημοκρατίας, και ανεξαρτήτως του τόπου διεξαγωγής της διαδικασίας διαμεσολάβησης.



ΧΡΕΩΣΕΙΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΔΙΑΜΕΣΟΛΑΒΗΣΗΣ ΚΕΒΕ

- 250 ευρώ ανά υπόθεση στην περίπτωση που το ύψος της διαφοράς, εξαιρουμένων τυχόν τόκων και εξόδων, δεν υπερβαίνει το ποσό των 5,000 ευρώ
- 500 ευρώ ανά υπόθεση στην περίπτωση που το ύψος της διαφοράς εξαιρουμένων τυχόν τόκων και εξόδων είναι πέραν των 5,000 ευρώ αλλά δεν υπερβαίνει το ποσό των 10,000 ευρώ
- 750 ευρώ ανά υπόθεση στην περίπτωση που το ύψος της διαφοράς εξαιρουμένων τυχόν τόκων και εξόδων είναι πέραν των 10,000 ευρώ αλλά δεν υπερβαίνει το ποσό των 25,000 ευρώ
- 1,000 ευρώ ανά υπόθεση στην περίπτωση που το ύψος της διαφοράς εξαιρουμένων τυχόν τόκων και εξόδων είναι πέραν των 25,000 ευρώ αλλά δεν υπερβαίνει το ποσό των 50,000 ευρώ
- 1,500 ευρώ ανά υπόθεση στην περίπτωση που το ύψος της διαφοράς εξαιρουμένων τυχόν τόκων και εξόδων είναι πέραν των 50,000 ευρώ αλλά δεν υπερβαίνει το ποσό των 100,000 ευρώ
- 2,000 ευρώ ανά υπόθεση στην περίπτωση που το ύψος της διαφοράς εξαιρουμένων τυχόν τόκων και εξόδων είναι πέραν των 100,000 ευρώ αλλά δεν υπερβαίνει το ποσό των 500,000 ευρώ
- 2,500 ευρώ ανά υπόθεση στην περίπτωση που το ύψος της διαφοράς εξαιρουμένων τυχόν τόκων και εξόδων υπερβαίνει το ποσό των 500,000 ευρώ

ΣΗΜΕΙΩΣΗ: Οι χρεώσεις που επιβάλλονται από την Υπηρεσία Διαμεσολάβησης του ΚΕΒΕ περιλαμβάνουν την αμοιβή του διαμεσολαβητή και αποτελούν αναπόσπαστο μέρος της συμφωνίας διαμεσολάβησης. Οι χρεώσεις καταβάλλονται πριν από την έναρξη της διαδικασίας διαμεσολάβησης ισόποσα από τα μέρη εκτός αν αυτά συμφωνήσουν διαφορετικά. Σε περίπτωση τερματισμού της διαδικασίας για οποιοδήποτε λόγο δεν επιστρέφονται οι χρεώσεις ή μέρος αυτών.



ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ ΔΙΑΜΕΣΟΛΑΒΗΤΩΝ

- Κατά τη διεξαγωγή της διαδικασίας διαμεσολάβησης ο διαμεσολαβητής ασκεί τα καθήκοντά του με επιμέλεια, ανεξαρτησία και αμεροληψία, κατά τρόπο κατάλληλο και αποτελεσματικό, ανεξαρτήτως της ιδιότητας ή του επαγγέλματός του στη Δημοκρατία και δεν υπόκειται στον έλεγχο ούτε ακολουθεί τις οδηγίες οποιουδήποτε προσώπου ή αρχής.
- Διαμεσολαβητής, ο οποίος επιλέγεται να αναλάβει, τη διεξαγωγή διαμεσολάβησης οφείλει έγκαιρα και πριν αποδεχτεί το διορισμό του ή αμέσως μόλις διαφανεί η σύγκρουση συμφέροντος ή το άλλο συμφέρον, να δηλώνει εγγράφως οποιαδήποτε σύγκρουση συμφέροντος ή οποιοδήποτε περιστατικό ή οικονομικό ή άλλο συμφέρον το οποίο ενδέχεται να επηρεάσει ή να δώσει την εντύπωση ότι επηρεάζει την ανεξαρτησία του και αρνείται το διορισμό του ή παραιτείται από διαμεσολαβητής, ανάλογα με την περίπτωση, εκτός εάν τα μέρη συμφωνήσουν ρητά ότι είναι σε θέση να διεξαγάγει τη διαμεσολάβηση.
- Νοείται ότι, οι περιστάσεις που αναφέρονται πιο πάνω περιλαμβάνουν:
 - κάθε προσωπική ή επαγγελματική σχέση του διαμεσολαβητή με ένα από τα μέρη στη διαμεσολάβηση,
 - οποιοδήποτε, άμεσο ή έμμεσο, οικονομικό ή άλλο συμφέρον του διαμεσολαβητή, από την έκβαση της διαμεσολάβησης,
 - οποιαδήποτε ενέργεια στο παρελθόν του ίδιου του διαμεσολαβητή ή οποιουδήποτε άλλου προσώπου, που εργοδοτείται ή κατέχει οποιαδήποτε θέση στο νομικό πρόσωπο στο οποίο εργοδοτείται ή κατέχει οποιαδήποτε θέση ο διαμεσολαβητής υπό άλλη ιδιότητα πλην του διαμεσολαβητή για κάποιο από τα μέρη.
- Πριν την έναρξη της διαδικασίας διαμεσολάβησης, ο διαμεσολαβητής βεβαιώνεται ότι τα μέρη αντιλαμβάνονται τη φύση της διαδικασίας διαμεσολάβησης και το ρόλο του διαμεσολαβητή και των μερών.
- Καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας διαμεσολάβησης, ο διαμεσολαβητής διασφαλίζει ότι τα μέρη έχουν ίσες ευκαιρίες συμμετοχής στη διαδικασία.



ΚΥΠΡΙΑΚΟ
ΕΜΠΟΡΙΚΟ ΚΑΙ
ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟ
ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ



- Ο διαμεσολαβητής, εφόσον του ζητηθεί, παρέχει στα μέρη πληροφορίες σχετικά με το επαγγελματικό του υπόβαθρο, την εκπαίδευση και την εμπειρία του στον τομέα της διαμεσολάβησης.
- Ο διαμεσολαβητής δεν επιβάλλει συγκεκριμένη επίλυση της διαφοράς, δύναται όμως, κατά την κρίση του και με σκοπό να διευκολύνει τη φιλική διευθέτηση της διαφοράς, να υποβάλλει εισηγήσεις οι οποίες δεν έχουν δεσμευτικό χαρακτήρα.
- Οι διαμεσολαβητές διέπονται από τον Ευρωπαϊκό Κώδικα Δεοντολογίας για τους Διαμεσολαβητές.



ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΓΙΑ ΕΓΓΡΑΦΗ ΣΤΟΝ ΚΑΤΑΛΟΓΟ ΔΙΑΜΕΣΟΛΑΒΗΤΩΝ ΤΟΥ ΚΕΒΕ

- 1) Να είναι φυσικό πρόσωπο. Νομικά πρόσωπα (εταιρείες) δεν δικαιούνται.
- 2) Να είναι εγγεγραμμένο μέλος στο ΚΕΒΕ και να πληρώνει το τέλος ετήσιας συνδρομής το οποίο ανέρχεται στα €150. Για το φυσικό πρόσωπο του οποίου η επιχείρηση είναι επίσης μέλος στο ΚΕΒΕ, τότε θα ισχύει έκπτωση 50%, δηλαδή το τέλος ετήσιας συνδρομής του θα ανέρχεται στα €75 – αυτή η έκπτωση θα ισχύει μόνο για **ένα** φυσικό πρόσωπο από κάθε επιχείρηση-μέλος.
- 3) Να είναι κάτοχος αναγνωρισμένου τίτλου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης (*αναγνωρισμένο Bachelor's degree, όπως προνοεί το Υπουργείο Παιδείας & Πολιτισμού. Επαγγελματικά διπλώματα όπως ACCA, ACA, Banking Diploma, κλπ. δεν αποτελούν αναγνωρισμένους τίτλους τριτοβάθμιας εκπαίδευσης*).
- 4) Να μην κατέχει δημόσια θέση (συμπεριλαμβανομένου του ευρύτερου δημόσιου τομέα) είτε μόνιμα, είτε προσωρινά, είτε με αναπλήρωση στη δημόσια υπηρεσία.
- 5) Να μην έχει καταδικαστεί για σοβαρό ποινικό αδίκημα ή για αδίκημα που ενέχει έλλειψη τιμιότητας ή ηθική αισχρότητα.
- 6) Να μην βρίσκεται υπό επιτροπεία ή κηδεμονία και να μην έχει στερηθεί της δικαιοπρακτικής του ικανότητας.
- 7) Να έχει παρακολουθήσει ειδικό πρόγραμμα κατάρτισης ως διαμεσολαβητής διάρκειας σαράντα (40) ωρών το οποίο διοργανώνεται από την Υπηρεσία Διαμεσολάβησης του ΚΕΒΕ.



- 8) Σε περίπτωση που φυσικό πρόσωπο έχει ήδη παρακολουθήσει πρόγραμμα κατάρτισης στη διαμεσολάβηση διάρκειας τουλάχιστον 40 ωρών (άλλο από αυτό που διοργανώνεται από την Υπηρεσία Διαμεσολάβησης του ΚΕΒΕ) θα πρέπει να αποστείλει στην Υπηρεσία τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία έτσι που να εξεταστεί η δυνατότητα εξαίρεσης του από την παρακολούθηση του προγράμματος κατάρτισης της Υπηρεσίας Διαμεσολάβησης του ΚΕΒΕ.
- 9) Η εγγραφή στο Μητρώο Διαμεσολαβητών του Υπουργείου Δικαιοσύνης και Δημόσιας Τάξης προηγείται της εγγραφής στον Κατάλογο Διαμεσολαβητών του ΚΕΒΕ.
- 10) Πρόσωπο το οποίο έχει εγγραφεί στο Μητρώο Διαμεσολαβητών του Υπουργείου και στον Κατάλογο Διαμεσολαβητών του ΚΕΒΕ, οφείλει να συνεχίζει την κατάρτισή του σε θέματα διαμεσολάβησης ολοκληρώνοντας παρακολούθηση τουλάχιστο είκοσι τεσσάρων (24) ωρών εκπαίδευσης ανά τριετία, της πρώτης τριετίας αρχομένης από την πάροδο τριών (3) ετών από την ημερομηνία εγγραφής του στο σχετικό Κατάλογο. Η κατάρτιση αυτή πρέπει να διενεργείται μέσω του ειδικού προγράμματος κατάρτισης που διοργανώνεται από την Υπηρεσία Διαμεσολάβησης του ΚΕΒΕ.
- 11) Πρόσωπο το οποίο έχει εγγραφεί στον Κατάλογο Διαμεσολαβητών του ΚΕΒΕ, οφείλει να ακολουθεί τις Χρεώσεις της Υπηρεσίας Διαμεσολάβησης του ΚΕΒΕ.