



ΚΥΠΡΙΑΚΟ
ΕΜΠΟΡΙΚΟ ΚΑΙ
ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟ
ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ

Λευκωσία, 23 Νοεμβρίου 2016

ΠΡΟΣ: Όλα τα Μέλη

ΑΠΟ: Παναγιώτη Παναγή, Λειτουργό Τμήματος Εργασιακών Σχέσεων

ΘΕΜΑ: Σχέδιο Παροχής Κινήτρων για την πρόσληψη δικαιούχων ελάχιστου εγγυημένου εισοδήματος σε συνδυασμό με τρίμηνη κατάρτιση.

Κυρίες / Κύριοι,

Σας πληροφορούμε ότι η Αρχή Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού (ΑνΑΔ) έχει προκηρύξει Πρόσκληση σε επιχειρήσεις οργανισμούς για υποβολή αίτησης για παροχή τρίμηνης κατάρτισης στο πλαίσιο του σχεδίου παροχής κινήτρων για την πρόσληψη δικαιούχων ελάχιστου εγγυημένου εισοδήματος (ΕΕΕ) σε συνδυασμό με τρίμηνη κατάρτιση.

Εφόσον οι εργοδότες εκδηλώσουν ενδιαφέρον θα γίνει συνταίριασμα των δικαιούχων ΕΕΕ με τις θέσεις (από τις αρμόδιες υπηρεσίες του Υπουργείου Εργασίας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων) και τελική επιλογή των υποψηφίων θα γίνεται από τις επιχειρήσεις / οργανισμούς. Στην συνέχεια εφόσον ολοκληρωθούν οι 3 μήνες κατάρτισης τότε ο εργοδότης θα μπορεί να κάνει αίτηση στο Σχέδιο του Τμήματος Εργασίας.

Για περισσότερες πληροφορίες μπορείτε να επισκεφθείτε την ιστοσελίδα της ΑνΑΔ <http://steeei.anad.org.cy/easyconsole.cfm/page/steeit> και στο επισυναπτόμενο έγγραφο του Υπουργείου Εργασίας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.

Με εκτίμηση,

Παναγιώτης Παναγής,
Λειτουργός Τμήματος Εργασιακών Σχέσεων.

/ΕΞ



Ευρωπαϊκή Ένωση
Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο



Κυπριακή Δημοκρατία



Διαρθρωτικά Ταμεία
της Ευρωπαϊκής Ένωσης στην Κύπρο



ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ

ΤΜΗΜΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ

1480, ΛΕΥΚΩΣΙΑ, ☎ 22400868, 22400966, 22400861, 22400828, 22400881, 22400805,
22400876, 22400907

ΦΑΞ: 22400879

EMAIL: ibs@dl.mlsi.gov.cy, Ιστοσελίδα: www.mlsi.gov.cy/dl

**«ΣΧΕΔΙΟ ΠΑΡΟΧΗΣ ΚΙΝΗΤΡΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΛΗΨΗ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ ΕΛΑΧΙΣΤΟΥ ΕΓΓΥΗΜΕΝΟΥ
ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ ΣΕ ΣΥΝΔΥΑΣΜΟ ΜΕ ΤΡΙΜΗΝΗ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗ»**

**Το Σχέδιο δύναται να συγχρηματοδοτηθεί από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και την
Κυπριακή Δημοκρατία.**



ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

1. Νομική Βάση.....	3
2. Καθεστώς Ενίσχυσης	3
3. Ορισμοί.....	3
4. Σκοπός του Σχεδίου	4
5. Χρηματοδότηση/ Προϋπολογισμός του Σχεδίου	4
6. Δικαιούχοι - Όροι παροχής της χορηγίας	4
7.Μορφή και Ανώτατο Όριο χορηγίας.....	7
8. Περίοδος εφαρμογής του Σχεδίου	7
9. Αιτήσεις Συμμετοχής και Πληροφορίες.....	7
10. Διαδικασία υποβολής και εξέτασης αιτήσεων	8
11. Διαδικασία Καταβολής Χορηγίας.....	8
12. Ενστάσεις.....	9
13. Τροποποίηση του Σχεδίου	9



1. Νομική Βάση

Νομική Βάση για υλοποίηση του Σχεδίου είναι η Πρόταση προς το Υπουργικό Συμβούλιο Αρ.-----, της ----- και η σχετική Απόφαση 7/10/2016. Η υλοποίηση του Σχεδίου εμπίπτει στο πλαίσιο εφαρμογής της Εθνικής Στρατηγικής για την Κοινωνική Πολιτική 2014-2020.

2. Καθεστώς Ενίσχυσης

Το Σχέδιο βασίζεται στον Κανονισμό (ΕΕ) αριθ. 1407/2013 της Επιτροπής της 18ης Δεκεμβρίου 2013 για την εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας (εφεξής ο «Κανονισμός (ΕΚ) αριθ. 1407/2013») (Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης L 352, 24.12.2013, σ.1).

3. Ορισμοί

Για τους σκοπούς του παρόντος Σχεδίου οι ακόλουθοι όροι λαμβάνουν τη σημασία που αναφέρεται εδώ:

- **Απασχόληση:** Παροχή εργασίας ή υπηρεσιών με αμοιβή, βάσει ατομικής συμβάσεως (συμβολαίου) ή σχέσεως εργασίας διεπόμενης από το ιδιωτικό δίκαιο, σε οποιοδήποτε τομέα ή κλάδο δραστηριότητας.
- **Εργαζόμενος/Εργοδοτούμενος:** Κάθε πρόσωπο που εργάζεται με πλήρη απασχόληση, μη συμπεριλαμβανομένων των αυτοεργοδοτούμενων προσώπων.
- **Εργοδότης:** Κάθε πρόσωπο ή οργανισμός ιδιωτικού δικαίου που απασχολεί εργαζομένους.
- **Μισθολογικό κόστος:** Νοείται το συνολικό ποσό που επιβαρύνει το δικαιούχο της ενίσχυσης (επιχείρηση), όσον αφορά τη σχετική θέση εργασίας περιλαμβανομένων: α) των ακαθάριστων αποδοχών προ φόρων, β) του 13^{ου} μισθού (αν καταβάλλεται προς τον εργαζόμενο) και γ) των υποχρεωτικών εισφορών. Τα πιο πάνω αναφέρονται σε: Εισφορές Κοινωνικής Ασφάλισης, Ταμείο Αδειών, Ταμείο Κοινωνικής Συνοχής, Ταμείο Πλεονάζοντος Προσωπικού, Ταμείο Αρχής Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού.
- **Ομάδα στόχου: Άνεργοι λήπτες ΕΕΕ (Ελάχιστου Εγγυημένου Εισοδήματος),** εγγεγραμμένοι στη Δημόσια Υπηρεσία Απασχόλησης (ΔΥΑ) κατά την ημερομηνία πρόσληψης για συμμετοχή στο Σχέδιο οι οποία έχουν παρακολουθήσει και ολοκληρώσει πρόγραμμα κατάρτισης (ΑναΔ) για τρεις (3) μήνες στον ίδιο εργοδότη.
- **Ενδιάμεσος Φορέας:** Υπεύθυνος για τη διαχείριση του Σχεδίου είναι το Τμήμα Εργασίας του Υπουργείου Εργασίας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων.



4. Σκοπός του Σχεδίου

Κυριότερος σκοπός:

Το Σχέδιο στοχεύει στην ένταξη των Ληπτών ΕΕΕ στην αγορά εργασίας μέσω της παροχής κινήτρων (οι οποίοι να έχουν παρακολουθήσει και ολοκληρώσει πρόγραμμα κατάρτισης (ΑνΑΔ) για τρεις (3) μήνες στον ίδιο εργοδότη).

Το Σχέδιο περιλαμβάνεται στα μέτρα των ενεργητικών πολιτικών απασχόλησης που προωθεί η Κυβέρνηση και συμβάλλει στην προσπάθεια που καταβάλλεται για καταπολέμηση της φτώχειας και του κοινωνικού αποκλεισμού, ειδικότερα όσον αφορά την ενεργό ένταξη ευπαθών ομάδων πληθυσμού στην αγορά εργασίας.

Βασικός Άμεσος Στόχος:

- Η ένταξη στην αγορά εργασίας ληπτών ΕΕΕ.
- Η παροχή προς τις επιχειρήσεις κινήτρων για την εργοδότηση ληπτών ΕΕΕ.

Τα κίνητρα αφορούν την επιδότηση τμήματος του μισθολογικού κόστους του ατόμου που θα προσληφθεί. Στο πλαίσιο του Σχεδίου αναμένεται να ενταχθούν **οκτακόσια πενήντα (850) άτομα** από την Ομάδα Στόχου.

5. Χρηματοδότηση/ Προϋπολογισμός του Σχεδίου

Το Σχέδιο δύναται να συγχρηματοδοτηθεί από το Ευρωπαϊκό Κοινωνικό Ταμείο και την Κυπριακή Δημοκρατία.

Ο συνολικός προϋπολογισμός του Σχεδίου ανέρχεται σε πέντε εκατομμύρια ευρώ (€5.000.000).

6. Δικαιούχοι - Όροι παροχής της χορηγίας

1) Το Σχέδιο αφορά άνεργους λήπτες ΕΕΕ, εγγεγραμμένων στη Δημόσια Υπηρεσία Απασχόλησης (ΔΥΑ) κατά την ημερομηνία πρόσληψης για συμμετοχή οι οποίοι έχουν παρακολουθήσει και ολοκληρώσει πρόγραμμα κατάρτισης (ΑνΑΔ) για τρεις (3) μήνες στον ίδιο εργοδότη.

Οι δικαιούχοι οφείλουν να δηλώσουν στον Φορέα Διαχείρισης τα στοιχεία ατομικής συμμετοχής σε δράσεις του Ευρωπαϊκού Κοινωνικού Ταμείου, όπως αυτά ορίζονται στο Παράρτημα Ι του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 1304/2013. Τα στοιχεία αυτά θα αποθηκεύονται σε ειδική βάση δεδομένων για στατιστικές αναφορές.

2) Το Σχέδιο καλύπτει μόνο άνεργους λήπτες ΕΕΕ και όχι ήδη απασχολούμενα ή υποαπασχολούμενα άτομα. Επιπλέον, το άτομο που καλύπτεται (υποψήφιο προς εργοδότηση/πρόσληψη) θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένο ως άνεργο, σε Επαρχιακό ή/και



Τοπικό Γραφείο Εργασίας (Δημόσια Υπηρεσία Απασχόλησης – ΔΥΑ) κατά την προκήρυξη του Σχεδίου.

3) Η πρόσληψη εργοδοτούμενων μπορεί να πραγματοποιηθεί από την ημερομηνία της επίσημης ανακοίνωσης της Πρόσκλησης του Σχεδίου μέχρι και την ημερομηνία λήξης της Πρόσκλησης.

4) Η πρόσληψη θα πρέπει να αντιπροσωπεύει καθαρή αύξηση του αριθμού των εργαζομένων στην επιχείρηση σε σχέση με τον προηγούμενο μήνα από τον μήνα υποβολής της αίτησης για συμμετοχή στο Σχέδιο, στο ίδιο επάγγελμα με αυτό της αίτησης για συμμετοχή στο Σχέδιο. Η τυχόν μείωση του προσωπικού στο πιο πάνω διάστημα δεν δικαιολογείται, εκτός και αν η θέση ή οι θέσεις εργασίας έμειναν κενές ύστερα από εθελοντική αποχώρηση, συνταξιοδότηση λόγω ηλικίας, ή νόμιμη απόλυση λόγω πειθαρχικού παραπτώματος.

5) Ο εργοδότης δεν έτυχε οποιασδήποτε επιχορήγησης στο παρελθόν από συγχρηματοδοτούμενα Σχέδια, κατά την Προγραμματική Περίοδο 2014-2020, για την εργοδότηση του ίδιου ατόμου, που θα ενταχθεί στα πλαίσια του Σχεδίου. Επίσης, το ίδιο άτομο (υποψήφιο προς εργοδότηση) δεν πρέπει να έχει εργασθεί το οκτάμηνο πριν την ημερομηνία της πρόσληψης στον ίδιο εργοδότη.

6) Τα άτομα που θα επιχορηγηθούν θα πρέπει να ανήκουν στην ομάδα στόχου, όπως αυτή ορίζεται στο Σχέδιο, να είναι πολίτες της Κυπριακής Δημοκρατίας, ή πολίτες οποιουδήποτε άλλου Κράτους-Μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή πολίτες τρίτης χώρας, οι οποίοι διαμένουν νόμιμα στη Δημοκρατία και έχουν δικαίωμα ελεύθερης πρόσβασης στην αγορά εργασίας στην Κυπριακή Δημοκρατία.

7) Ο εργοδότης πρέπει να δεσμευτεί ότι δεν θα μειώσει το προσωπικό της επιχείρησης του κατά τη διάρκεια της συνολικής υλοποίησης της Συμφωνίας Δημόσιας Χρηματοδότησης, για **12 μήνες**, στο ίδιο επάγγελμα με αυτό του εργαζόμενου προς επιχορήγηση. Η τυχόν μείωση του προσωπικού (απόλυση στο ίδιο επάγγελμα) στο πιο πάνω διάστημα δεν δικαιολογείται, εκτός και αν η θέση ή οι θέσεις εργασίας έμειναν κενές ύστερα από εθελοντική αποχώρηση, συνταξιοδότηση λόγω ηλικίας, ή νόμιμη απόλυση λόγω πειθαρχικού παραπτώματος.

8) Ο εργαζόμενος που θα ενταχθεί στο Σχέδιο θα πρέπει να απασχοληθεί σε καθεστώς πλήρους απασχόλησης για **δώδεκα (12) μήνες με επιχορήγηση**. Νοείται, ότι σε περίπτωση διακοπής της απασχόλησης του εργαζόμενου πριν από την ολοκλήρωση της περιόδου για την οποία υπάρχει συμφωνία μεταξύ του Ενδιάμεσου Φορέα και του εργοδότη, ύστερα από εθελοντική αποχώρηση, συνταξιοδότηση λόγω ηλικίας, ή νόμιμης απόλυσης λόγω πειθαρχικού παραπτώματος, ο εργοδότης θα τυγχάνει της ανάλογης μείωσης της χορηγίας.

9) Δεν επιτρέπεται η επιχορήγηση της ίδιας δαπάνης (π.χ. μισθός) για το ίδιο άτομο, την ίδια χρονική περίοδο από διαφορετικούς φορείς.



10) Η ενίσχυση υπόκειται στον όρο ότι ο Δικαιούχος (εργοδότης) θα διατηρεί μητρώα (records), μέσω των οποίων θα μπορεί να ελεγχθεί ότι η ενίσχυση που χορηγήθηκε ικανοποιεί τους όρους που θέτει το Σχέδιο.

11) Το σύνολο της ενίσχυσης ήσσονος σημασίας που θα χορηγηθεί σε μια δεδομένη ενιαία επιχείρηση, όπως ορίζεται στον Κανονισμό 1407/2013, δεν μπορεί να υπερβαίνει το ποσό των 200.000 ευρώ σε οποιαδήποτε περίοδο τριών οικονομικών ετών. Η κρίσιμη χρονική περίοδος καθορίζεται με βάση το οικονομικό έτος όπως αυτό εφαρμόζεται από την οικεία επιχείρηση στο εκάστοτε κράτος μέλος. Διευκρινίζεται ότι οι ενισχύσεις που θα παραχωρούνται μέσω του JEREMIE αποτελούν ενισχύσεις ήσσονος σημασίας και πρέπει να περιλαμβάνονται στην υπεύθυνη δήλωση που θα υπογράψει ο δικαιούχος για να συνυπολογιστούν στο συνολικό ποσό ενισχύσεων ήσσονος σημασίας που έλαβε κατά τα τρία τελευταία οικονομικά έτη.

12) Απαιτείται όπως ο εργοδότης δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα σχετικά με την παραβίαση του Διατάγματος για τον Κατώτατο Μισθό, ούτε έχει καταδικασθεί για παράνομη ή αδήλωτη εργασία τα τελευταία τρία (3) χρόνια δηλαδή από τον Οκτώβριο του 2013. Σημειώνεται, ότι αν κατά τη διάρκεια επιδότησης ενός εργοδότη διαπιστωθεί ότι αυτός απασχολεί παράνομους ή/και αδήλωτους εργαζόμενους, τότε η Συμφωνία Δημόσιας Χρηματοδότησης θα τερματίζεται και θα επιστρέφεται η χορηγία που έχει λάβει από τον Ενδιάμεσο Φορέα εντόκως, με βάση τον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ.794/2004, όπως αυτός εκάστοτε τροποποιείται ή αντικαθίσταται.

13) Σημειώνεται ότι ο Φορέας Διαχείρισης δεν αποδέχεται όρους εργοδότησης όπου ο μισθός του επιδοτούμενου ατόμου είναι χαμηλότερος από αυτόν που προνοείται από το Διάταγμα για τον κατώτατο μισθό (€870) και την ανάλογη αναπροσαρμογή σε έξι (6) μήνες (€924).

14) Το Σχέδιο καλύπτει επιχειρήσεις σε όλους τους τομείς οικονομικών δραστηριοτήτων, που εμπίπτουν στον Κανονισμό (ΕΚ) αριθ. 104/2000 του Συμβουλίου.

15) Ο μέγιστος αριθμός προσλήψεων με βάση το Σχέδιο από κάθε εργοδότη/επιχείρηση δεν μπορεί να υπερβαίνει τις πέντε (5).

16) Δεν μπορούν να ενταχθούν στο Σχέδιο:

α) Άτομα που είναι μέτοχοι της επιχείρησης/οργανισμού (εξαιρούνται οι Δημόσιες Εταιρείες).

β) Αυτοεργοδοτούμενοι για επιχορήγηση των ιδίων.

γ) Άτομα που συνδέονται με α' ή β' βαθμού συγγένεια εξ αίματος ή εξ αγχιστείας με τον εργοδότη. Δηλαδή, δεν μπορούν να συμμετάσχουν στο Σχέδιο με τη σχέση εργοδότη-εργοδοτούμενου, άτομα που συνδέονται μεταξύ τους ως σύζυγοι, παιδιά, γονείς, αδέρφια (εξαιρούνται οι Δημόσιες Εταιρείες).

Για τις πιο πάνω εξαιρέσεις, ως εργοδότης θεωρείται ο μέτοχος/ιδιοκτήτης της επιχείρησης.



7. Μορφή και Ανώτατο Όριο χορηγίας

Η χορηγία που θα παρέχεται σε εργοδότες που θα προσλάβουν άνεργα άτομα που ανήκουν στην Ομάδα Στόχου όπως αυτή ορίζεται στο Σχέδιο θα είναι:

- **Ύψους 60%** του μισθολογικού κόστους του εργοδοτούμενου με ανώτατο όριο **€6.000**.
- **Η χορηγία θα παραχωρείται για δώδεκα (12) μήνες.** Επιλέξιμη δαπάνη θεωρείται το μισθολογικό κόστος που καταβάλλεται στους εργοδότες για την επιδοτούμενη περίοδο απασχόλησης, το ύψος της οποίας θα καθορίζεται στη Συμφωνία Δημόσιας Χρηματοδότησης (ΣΔΧ). Καταβολή μισθών υψηλότερων από αυτούς που θα αναφέρονται στη ΣΔΧ δε θα καλύπτονται, εκτός αν οφείλονται στην αύξηση του κατώτατου μισθού, όπως προνοεί το Διάταγμα περί Κατώτατου Μισθού.

8. Περίοδος εφαρμογής του Σχεδίου

Η περίοδος εφαρμογής του Σχεδίου αρχίζει από την ημερομηνία έγκρισης του από το Υπουργικό Συμβούλιο και τερματίζεται έξι (6) μήνες μετά τη λήξη της τελευταίας ΣΔΧ. Σημειώνεται ότι ισχύει ο Κανονισμός (ΕΕ) αριθ. 1407/2013 της Επιτροπής της 18ης Δεκεμβρίου 2013 για την εφαρμογή των άρθρων 107 και 108 της συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης στις ενισχύσεις ήσσονος σημασίας (εφεξής ο «Κανονισμός (ΕΚ) αριθ. 1407/2013») (Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης L 352, 24.12.2013, σ.1).

9. Αιτήσεις Συμμετοχής και Πληροφορίες

Οι Αιτήσεις Συμμετοχής από τους ενδιαφερόμενους θα μπορούν να υποβάλλονται κατά τις περιόδους που καθορίζονται από τον Ενδιάμεσο Φορέα μέσω των σχετικών προσκλήσεων.

Αναμένεται να παραληφθούν 850 αιτήσεις με όριο προϋπολογισμού €5.000.000.

Οι ενδιαφερόμενοι εργοδότες μπορούν να λάβουν ειδικό έντυπο αίτησης από την ιστοσελίδα του Τμήματος Εργασίας, www.mlsi.gov.cy/dl, καθώς και περισσότερες πληροφορίες από το Τμήμα Εργασίας και τα Επαρχιακά ή τα Τοπικά Γραφεία Εργασίας της Δημόσιας Υπηρεσίας Απασχόλησης.

Σε περίπτωση εξάντλησης του ποσού του προϋπολογισμού ή επίτευξης του Στόχου, η διαδικασία παραλαβής των αιτήσεων θα ολοκληρωθεί με ανακοίνωση στον Τύπο και θα τηρηθεί αυστηρά η σειρά προτεραιότητας με βάση τον αριθμό πρωτοκόλλου κατά την παραλαβή της αίτησης.

Αιτήσεις για συμμετοχή στο Σχέδιο θα μπορούν να υποβάλλονται εντός των χρονικών περιθωρίων που ορίζονται στην πρόσκληση/προκήρυξη, που θα ανακοινώνει ο Φορέας Διαχείρισης.



10. Διαδικασία υποβολής και εξέτασης αιτήσεων

1) Η περίοδος υποβολής των αιτήσεων θα εξαγγελθεί με ανακοίνωση στον ημερήσιο τύπο, στην Επίσημη Εφημερίδα της Κυπριακής Δημοκρατίας, καθώς και με ανάρτηση στην ιστοσελίδα του Τμήματος Εργασίας.

2) Οι ενδιαφερόμενοι εργοδότες για συμμετοχή στο Σχέδιο θα πρέπει να υποβάλουν αίτηση σε ειδικό έντυπο προς τον Διευθυντή του Τμήματος Εργασίας, του Υπουργείου Εργασίας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων εντός των χρονικών περιθωρίων που καθορίζονται στην προκήρυξη της πρόσκλησης που θα ανακοινώνει ο Ενδιάμεσος Φορέας. Θα δίνεται προτεραιότητα με βάση την ημερομηνία και ώρα καταχώρησης της αίτησης στο πρότυπο ηλεκτρονικό σύστημα καταχώρησης πρωτοκόλλου της αίτησης.

3) Η εξέταση και αξιολόγηση των αιτήσεων θα πραγματοποιηθεί από Επιτροπή Αξιολόγησης που ορίζεται για το σκοπό αυτό από το Διευθυντή του Τμήματος Εργασίας, της οποίας θα προεδρεύει ο Υπεύθυνος του Σχεδίου ή αντικαταστάτης του και θα συμμετέχουν σε αυτή Λειτουργοί του Ενδιάμεσου Φορέα. Η αξιολόγηση των αιτήσεων που θα πραγματοποιηθεί με σειρά προτεραιότητας (βάσει αριθμού πρωτοκόλλου), θα διεκπεραιώνεται εντός τριών μηνών από τη λήξη της Πρόσκλησης.

Η Επιτροπή δύναται να καλεί εκπροσώπους άλλων Κυβερνητικών Υπηρεσιών για να συμβουλευθούν τα μέλη της, ανάλογα με την περίπτωση.

11. Διαδικασία Καταβολής Χορηγίας

1) Η Χορηγία θα καταβάλλεται μετά από την έγκριση του Διευθυντή του Τμήματος Εργασίας. Η καταβολή δύναται να πραγματοποιηθεί είτε με την ολοκλήρωση της Συμφωνίας Δημόσιας Χρηματοδότησης (12 μήνες), είτε σε μικρότερα διαστήματα (ανά τετράμηνο).

Η 1η αίτηση καταβολής χορηγίας θα αφορά το πρώτο τετράμηνο εργοδότησης, η 2η θα αφορά το δεύτερο τετράμηνο εργοδότησης και η 3η θα αφορά το τελευταίο τετράμηνο εργοδότησης και θα υποβάλλεται με την ολοκλήρωση των 12 μηνών απασχόλησης.

2) Για την καταβολή της χορηγίας, ο Δικαιούχος θα πρέπει να υποβάλλει προς τον Ενδιάμεσο Φορέα, όλα τα απαιτούμενα παραστατικά. Νοείται ότι θα έχουν τηρηθεί και όλες οι σχετικές πρόνοιες του Σχεδίου.

3) Οι εργοδότες που θα εγκριθούν να τύχουν χορηγίας από το Σχέδιο θα παρακολουθούνται από το Τμήμα Εργασίας, για όλο το διάστημα εργοδότησης και μέχρι την τελική εξόφληση τους από το Τμήμα Εργασίας, για σκοπούς ελέγχου.



12. Ενστάσεις

Εργοδότες των οποίων οι αιτήσεις για ένταξή τους στο Σχέδιο απορρίπτονται, έχουν δικαίωμα μέσα στο χρονικό διάστημα που ορίζεται στην Επιστολή Απόρριψης του Ενδιάμεσου Φορέα να υποβάλουν γραπτή ένσταση ζητώντας επανεξέταση της αίτησης τους και παραθέτοντας συγκεκριμένους λόγους για τους οποίους πιστεύουν ότι η αίτηση τους δεν έπρεπε να απορριφθεί. Η ένσταση πρέπει να αποστέλλεται ταχυδρομικά με συστημένη επιστολή προς το Τμήμα Εργασίας.

Οι ενστάσεις εξετάζονται εντός έξι εβδομάδων από την ημερομηνία παραλαβής τους από την Επιτροπή Ενστάσεων, που αποτελείται από λειτουργούς που ορίζονται για το σκοπό αυτό από τον Διευθυντή του Τμήματος Εργασίας. Στην Επιτροπή Ενστάσεων δεν επιτρέπεται να συμμετέχει λειτουργός που είναι μέλος της Επιτροπής Αξιολόγησης των αιτήσεων.

Στη συνέχεια η Επιτροπή Ενστάσεων υποβάλλει τις αποφάσεις της στο Διευθυντή του Τμήματος Εργασίας, ο οποίος είναι και ο Προϊστάμενος του Ενδιάμεσου Φορέα, για λήψη τελικής απόφασης. Η απόφαση του Διευθυντή του Τμήματος Εργασίας είναι αμετάκλητη και δεσμευτική, δηλαδή σε περίπτωση που η ένσταση δεν γίνει αποδεκτή, ο αιτητής δεν μπορεί να υποβάλει εκ νέου ένσταση ή να ζητά εκ νέου διευκρινήσεις.

13. Τροποποίηση του Σχεδίου

Η Υπουργός Εργασίας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων δύναται να προβαίνει σε οποιοσδήποτε τροποποιήσεις του Σχεδίου κρίνει απαραίτητες.

ΤΜΗΜΑ ΕΡΓΑΣΙΑΣ
ΝΟΕΜΒΡΙΟΣ 2016

ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ
ΚΟΙΝΩΝΙΚΩΝ ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ, ΛΕΥΚΩΣΙΑ