

«ENTERPRISE DIGITAL TRANSFORMATION IN CYPRUS USING PROJECT MANAGEMENT TECHNIQUES»

(100% Επιχορήγηση από την ΑνΑΔ)

Ημερομηνίες Διεξαγωγής: **09/12/2020 (14:00 – 17:45)**
10/12/2020 (14:00 – 17:45)
16/12/2020 (14:00 – 17:45)
17/12/2020 (14:00 – 17:45)

Το **Ιδρυματικό μέρος του Εκπαιδευτικού Προγράμματος, το οποίο έχει διάρκεια 14 ώρες, θα διεξαχθεί διαδικτυακά σε τέσσερις (4) ημέρες. Η διαδικτυακή παρουσία των συμμετεχόντων και τις τέσσερις ημέρες είναι υποχρεωτική.**

Τρόπος Διεξαγωγής: **Διαδικτυακά μέσω υπηρεσίας τηλεδιάσκεψης**

Ανάγκη Κατάρτισης:

Στην ψηφιακή εποχή που ζούμε οι Κυπριακές επιχειρήσεις, και κυρίως οι μικρές επιχειρήσεις, αντιμετωπίζουν σημαντικές οργανωτικές και άλλες προκλήσεις και αδυναμίες που τις εμποδίζουν να ανταγωνίζονται με επάρκεια μέσω της χρήσης του διαδικτύου (online). Ως εκ τούτου χρειάζεται να μεταμορφωθούν ψηφιακά για να αντιμετωπίσουν τις προκλήσεις με επιτυχία και να μπορέσουν να είναι ανταγωνιστικές στο νέο αυτό (ψηφιακό) περιβάλλον.

Ο βασικός σκοπός του επιμορφωτικού προγράμματος είναι ακριβώς να υποδείξει στους συμμετέχοντες πώς να επιτευχθεί ο στόχος της ψηφιακής μεταμόρφωσης μέσω των αναγκαίων αλλαγών, χρησιμοποιώντας ψηφιακές τεχνικές διαχείρισης έργων.



Αναλυτικότερα, το πρόγραμμα θα ενισχύσει την ικανότητα των μικρών επιχειρήσεων να:

- προετοιμάσουν σωστά την ψηφιακή μεταμόρφωση της εταιρείας τους (Digital Transformation) ώστε σημαντικός αριθμός εταιρικών λειτουργιών και δράσεων να διεκπεριώνεται μέσω του διαδικτύου και γενικότερα της ηλεκτρονικής τεχνολογίας
- εφαρμόζουν με επιτυχία ψηφιακές τεχνικές διαχείρισης έργων, όπως το WaterFall και το Agile Project Management, για να επιτύχουν την ψηφιακή μεταμόρφωση τους
- διαχειρίζονται αποτελεσματικά εξωτερικούς προμηθευτές και συνεργάτες στην πορεία της ψηφιακής τους μεταμόρφωσης, ώστε να μεγιστοποιούν τα οφέλη για την επιχείρηση / οργανισμό τους
- υλοποιούν αποτελεσματικά σημαντικά ψηφιακά έργα, όπως το σχεδιασμό ιστοσελίδας (web design), διαδικτυακές εκστρατείες μάρκετινγκ (online marketing campaigns), ERP, ανάπτυξη λογιστικής πλατφόρμας (accounting platform development) κ.α.
- αντιλαμβάνονται τα οφέλη που προκύπτουν από τη ψηφιακή μεταμόρφωση (μείωση κόστων, διάνοιξη νέων τμημάτων της αγοράς, διεύρυνση πελατειακής βάσης, αξιοποίηση περισσότερων καναλιών επικοινωνίας)

Μετά την ολοκλήρωση της κατάρτισης οι καταρτιζόμενοι πρέπει να είναι σε θέση να:

- κατανοήσουν τις σύγχρονες τεχνολογικές τάσεις που μεταμορφώνουν την σύγχρονη οικονομία σε όλους τους τομείς.
- διατυπώνουν την δέσμευση που απαιτείται από πλευράς της επιχείρησής τους για ψηφιακή μεταμόρφωση.
- κατανοήσουν πως οι ξένοι και Κύπριοι καταναλωτές, πελάτες, προμηθευτές και άλλοι ενδιαφερόμενοι προσαρμόζονται και χρησιμοποιούν όλο και περισσότερο το διαδίκτυο με αποτέλεσμα να εξαρτώνται από αυτό σε μεγάλο βαθμό.
- ετοιμάσουν συστηματικά τις λειτουργίες της επιχείρησής τους για ψηφιακή μεταμόρφωση με την διαμόρφωση ενός σχετικού 5ετούς στρατηγικού σχεδίου ανάπτυξης.
- περιγράφουν την μεθοδολογία και τις τεχνικές του WaterFall Project Management.
- περιγράφουν την μεθοδολογία και τις τεχνικές που ακολουθεί το Agile Project Management.
- συνάπτουν και να διαχειρίζονται συμβάσεις και συνεργασίες που γίνονται για να επιτευχθεί ο στόχος της ψηφιακής μεταμόρφωσης.
- καταρτίζουν προϋπολογισμούς και να υπολογίζουν την απόδοση (ROI) ψηφιακών και ηλεκτρονικών έργων.

Περιγραφή υποψηφίων για συμμετοχή:

Το πρόγραμμα απευθύνεται σε **Ιδιοκτήτες, Γενικούς Διευθυντές και υπεύθυνους Πληροφορικής, Μάρκετινγκ, Πωλήσεων και Στρατηγικού Σχεδιασμού μικρών επιχειρήσεων / οργανισμών (μέχρι 49 εργαζομένους), συμπεριλαμβανομένων και των επιχειρήσεων που προσφέρουν υπηρεσίες, εργαλεία και λύσεις που σχετίζονται με την ψηφιακή μεταμόρφωση.**

Δομή του προγράμματος:

Το πρόγραμμα είναι πρακτικής φύσης και περιλαμβάνει τόσο Ιδρυματική όσον και Ενδοεπιχειρησιακή κατάρτιση. Ο εκπαιδευτής θα πραγματοποιήσει επίσκεψη 7 ωρών σε κάθε συμμετέχουσα επιχείρηση για εξειδικευμένη επί τόπου μελέτη και συζήτηση των εφαρμογών που θα πρέπει να λάβουν χώρα στη συγκεκριμένη επιχείρηση σε σχέση με το αντικείμενο του προγράμματος.

Εκπαιδευτής:

Το εν λόγω Επιμορφωτικό πρόγραμμα θα διδάξει ο ξένος εμπειρογνώμονας κ. **Philip Ammerman**. Το πρόγραμμα θα διεξαχθεί στην Αγγλική γλώσσα, όμως συζητήσεις και παρεμβάσεις μπορούν να γίνουν και στην Ελληνική γλώσσα.

Δικαίωμα Συμμετοχής: (€1785 + €339.15 Φ.Π.Α.)

Το πρόγραμμα έχει εγκριθεί από την Αρχή Ανάπτυξης Ανθρώπινου Δυναμικού (ΑναΔ) ως πρόγραμμα ζωτικής σημασίας.

Το σεμινάριο επιχορηγείται εξ' ολοκλήρου από την ΑναΔ και ως εκ τούτου δεν υπάρχει οποιαδήποτε οικονομική επιβάρυνση για τις επιχειρήσεις, εξαιρουμένου του Φ.Π.Α.

Να σημειωθεί ότι και το Φ.Π.Α. επιστρέφεται στις εταιρείες και δεν αποτελεί κόστος για τις επιχειρήσεις.

Πρόκειται πραγματικά για μια **ανεπανάληπτη και οικονομικά συμφέρουσα** ευκαιρία που προσφέρεται για αναβάθμιση των Κυπριακών Επιχειρήσεων αφού το πραγματικό κόστος συμμετοχής, αν δεν υπήρχε η επιχορήγηση της Αρχής, θα ήταν τουλάχιστο **€1785 το άτομο**.

Προτρέπονται όλες οι επιχειρήσεις όπως εκμεταλλευθούν στο έπακρο την ευκαιρία για συμμετοχή στο εν λόγω πρόγραμμα.

Δηλώσεις Συμμετοχής:

Οι ενδιαφερόμενοι παρακαλούνται όπως συμπληρώσουν τη σχετική δήλωση συμμετοχής που ακολουθεί και να την αποστείλουν **στο ΚΕΒΕ**, στο e-mail: z.pieridou@ccci.org.cy ή στο φαξ: 22668630, το αργότερο **μέχρι την Τετάρτη 2 Δεκεμβρίου 2020**.

Για περισσότερες πληροφορίες ή διευκρινίσεις παρακαλώ επικοινωνήστε με την κα. Ζωή Πιερίδου, Λειτουργό ΚΕΒΕ, στα τηλ. 22889746/ 22889840, email: z.pieridou@ccci.org.cy.

Με εκτίμηση,

Χρίστος Ταντελής
Ανώτερος Λειτουργός

ΤΡΟΠΟΙ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

1. Με Επιταγή στο όνομα του ΚΕΒΕ
2. Κατάθεση στους πιο κάτω λογαριασμούς:

ΤΡΑΠΕΖΑ ΚΥΠΡΟΥ

ΑΡ. ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ: **0194-12-006537**
IBAN NO.: **CY 16 0020 0194 000 000 12 0065 3700**
BIC: **BCYR CY2N**

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ

ΑΡ. ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ: **121-01-013924-01**
IBAN NO.: **CY25005001210001210101392401**
BIC: **HEBACY2N**

3. Μέσω της Υπηρεσίας **JCC SMART** πατώντας στον ακόλουθο σύνδεσμο:
<https://www.jccsmart.com/e-bill/32522039>

Το πρόγραμμα εγκρίθηκε από την ΑναΔ. Οι επιχειρήσεις που συμμετέχουν με εργοδοτούμενους τους, οι οποίοι ικανοποιούν τα κριτήρια της ΑναΔ, θα τύχουν της σχετικής επιχορήγησης.



ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

Wednesday 09/12/2020

14:00 – 15:00 Digital Transformation

- State of the Internet in the World and in Cyprus
- Digital Transformation: Definition and key functions for small enterprises
- Customer demographics: What is a digital native? How do different demographic groups operate online? How do we measure their activities?
- Psychology and psychography of online customer activities
- Working in Internet Time: Internet time is 24 hours per day, 7 days per week. 365 days per year. Customers interact online across all channels
- Minimum digital functions: what online functions are standards now? What do we expect will be standard in 5 years? In 10 years?
- How is technology changing? How will the Internet of Things (IoT) and the semantic internet affect consumer interaction?
- How has the world changed in 5 years? Which of these trends have already made it to Cyprus? Which will make it in the next 5 years?

15:00 - 15:45 Digital Strategy and Commitment

On order to succeed digitally, enterprises must make a serious commitment to digital operations. This requires strong leadership, organisational transformation and deep cultural change. This session will cover:

- Leadership of digital transformation across organisational silos and barriers
- Enterprise, unit and individual accountability and responsibility
- Corporate culture: work and customer prioritisation and focus
- Aligning company strategy and positioning with online presence
- Accountability at different levels in the organisation

15:45 – 16:00 Coffee Break

16:00 – 17:45 Principles of Digital Project Management

This session introduces project management for digital projects. The training subjects include:

- Introduction to project management
- Project management frameworks, including PMI, Waterfall and Agile
- Typical phases and components of digital project management:
 - Identification of enterprise needs
 - Distribution into one or more projects, defined as contracts
 - Specifications documents and tenders (RFP/RFQ), including budgets
 - Tender awards and contracts, including price/quality/time tradeoffs
 - Project planning: Gantt charts, timelines, milestones, deliverable
 - Meetings and reporting
 - Completion process and verification
 - Project activities after the project completion
 - Service level agreements (SLA)
- Understanding Hosted Services
- Understanding Online and Offline Hybrids (Server versus Cloud)
- Understanding Copyright, Data protection, and confidentiality

Thursday 10/12/2020

14:00 – 15:00 Waterfall Project Management (PART 1)

Introduction, Project Requirements, Contracting

- The five phases of Waterfall Project Management
- Defining Project Requirements
- Drafting a Request for Proposals (RFP)/Request for Quotes (RFQ)
- Differentiating between Inputs and Outputs
- Defining Milestones and Timelines
- Allocation budgets in terms of time and costs to milestones and deliverables
- Preparation needed from the contractor side and the vendor side
- Holding a tender
- Awarding a tender
- Contracting

15:00 – 15:45 Waterfall Project Management (PART 2)

Specifications, Analysis and Design

- Analysis and mapping of business logic and commercial processes
- Drafting the Project Specifications Documents
- Identifying deviation between RFP and Project Specifications Documents
- Revising budgets and work allocation
- Software / Internet design processes: Wireframe drawing and mock-ups
- User experience/ User interaction/ customer experience management
- CMS and ecommerce issues
- Data security
- Data back up and disaster recovery

15:45 – 16:00 Coffee Break

16:00 – 16:45 Waterfall Project Management (PART 3)

Implementation, Verification and Maintenance

- Project implementation
- Reporting and management
- Milestone completion and budget release
- Alpha testing: best practise
- Beta testing: best practise
- Verification
- Handover training
- Post-project maintenance and support
- Service Level Agreements (SLAs)

16:45 – 17:45 Using Asana and Bitrix 24 Project Management Software

Online demonstration of Asana and Bitrix 24 as waterfall-based online project and team management tools.

Wednesday 16/12/2020

14:00 – 14:45 Agile Project Management

This session presents Agile project management. Items covered include:

- The Agile Manifesto
- Agile project lifecycle / adaptive project lifecycle
- When to choose agile as a project management method
- Advantages and disadvantages of iterative design
- Advantages and disadvantages of self-organising teams and groups
- Impact on agile project management and project budgets
- Scrum process, Kaizen process
- Planning agile processes
- The role of the project manager or scrum master in agile projects, Risks of using agile in Cyprus
- How to choose an agile technology vendor in Cyprus

14:45 – 15:45 Using Agile Project & Team Management Software

This session reviews different options for online project management and team management. This is an effective tool for managing digital projects and initiatives for small enterprises, as it allows for multiple users to login, track progress, assign tasks, etc. We will review:

- Jira, Zoho

15:45 – 16:00 Coffee Break

16:00 – 17:25 Digital Outsourcing and Contracting

This session provides an in-depth view at writing digital contracts for specific projects as well as larger outsourcing initiatives. It covers elements that enable a company to “own” and to control a digital initiative, such as web design, pay-per-click marketing, etc. Several contracts will be presented and their clauses explained.

Components include:

- “Make or buy” decisions: When to outsource; when to hire full-time capability
- Role of the outsourced service provider / role of the contractor
- Verifying vendor capabilities: how to differentiate hype from reality
- Contract structure, Content ownership
- Intellectual property rights: own content / vendor platforms / third party providers (for instance, digital photographs or media)
- Best practise in contract management
- Best practise in digital asset management
- Contract milestones and clauses
- Penalties and break-up clauses for non-performance
- Service-Level Agreement (SLA) contracts, including defining critical incidents, level of impact, response times, and performance levels

17:25 – 17:45 Using Online Contracting Software

This interactive session will demonstrate the use of DocuSign software for contracting.

Thursday 17/12/2020

14:00 – 14:30 Budgets & ROI

Many enterprises cannot adequately measure digital project budgets and return on investment. This session will provide a detailed structure and analytical framework for budgeting using Microsoft Excel.

- Expenditure calculations:
 - Contracts, Cost overruns
 - Financial versus time expenditure
 - Opportunity costs
- Income calculations
 - Revenue, Intangible benefits
 - Long-term revenue opportunities
- Return on Investment (ROI) methods
 - Net cost basis, Terminal / asset value basis

14:30 – 15:00 Demonstration of Zoho Books Software

15:00 – 15:45 A 5-Year Plan to Digital Transformation – CORE DIGITAL OPERATIONS 1

Core digital operations needed for online competition in Cyprus

- Website development and core website features and functions
- Social media management and advertising
- Electronic Newsletters and email marketing

15:45 – 16:00 Coffee Break

16:00 – 17:00 A 5-Year Plan to Digital Transformation – CORE DIGITAL OPERATIONS 2

- Online advertising (PPC and branded)
- Search engine optimisation
- Online customer care, Analytics and monitoring

17:00 – 17:30 A 5-Year Plan to Digital Transformation – KEY TRENDS

Key Trends

- Big Data: How will enterprises store and extra value from big data? What types of analytics will be mined for product / service discounting, customer account regeneration, product selection and evolution?
- Customer profiling: How will databases use artificial intelligence to general customer profiles, consumption propensity, predictive marketing and tailoring special offers to customer profiles?
- Internet of Things: The IoT embeds intelligent agents into items. In the future, everything from food packaging to office materials will be tagged. Items will be traced en route, in storage and in consumption, including disposal. This fundamentally changes how suppliers view and predict ordering, replenishment, pricing, promotions, value chain, buffer stock levels, and all other related activities.
- Artificial intelligence and Intelligent agents: Right now, we depend on human agents, e.g. in a call centre, to handle customer requests. In the future, artificial intelligence will handle that automatically. This requires a standardisation of functions and much greater attention to commercial logic pathways and decision-making.
- Consolidation of Online Data: Right now, there are too many channels available, and all channels are fragmented. It is impossible, for instance, to integrate Facebook chat information and customer profiles with a standard ERP. In the future, integration will occur automatically, creating new challenges and opportunities for suppliers.

17:30 – 17:45 Conclusions and Next Steps

The final session addresses the conclusions of the seminar, the objectives of the company visit and the next steps in each company's development.

ΔΗΛΩΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Επιθυμούμε να σας πληροφορήσουμε ότι ενδιαφερόμαστε να συμμετάσχουμε στο **Διαδικτυακό Σεμινάριο** που διοργανώνει το ΚΕΒΕ με θέμα:

«ENTERPRISE DIGITAL TRANSFORMATION IN CYPRUS USING PROJECT MANAGEMENT TECHNIQUES»

09, 10, 16 & 17 / 12 / 2020 (14:00 – 17:45)

Στοιχεία Επιχείρησης / Οργανισμού

Όνομα Επιχείρησης:	
Αρ. Μητρώου Εργοδότη Κοινωνικών Ασφαλίσεων:	
Τηλ.	Φαξ.
Διεύθυνση:	
Τ.Θ.	Τ.Κ.
E-mail:	
Αρ. Συμμετεχόντων:	

Παρακαλούμε όπως σημειώσετε με (✓) εάν η εταιρεία σας εργοδοτεί **μέχρι 49 εργαζόμενους**:

Στοιχεία Συμμετεχόντων

<u>Όνόματα Συμμετεχόντων:</u>	<u>Θέση στην Εταιρεία:</u>	<u>Emails συμμετεχόντων στα οποία θα αποσταλεί η πρόσκληση(link) για το σεμινάριο:</u>
1.
2.
3.
4.
5.

Για σκοπούς ελέγχου από την ΑνΑΔ, όλοι οι συμμετέχοντες θα πρέπει να παρακολουθήσουν το Διαδικτυακό σεμινάριο από ξεχωριστούς Η/Υ, ανεξάρτητα από το εάν προέρχονται από την ίδια εταιρεία.

Παρακαλούμε όπως επιβεβαιώσετε την πιο κάτω δήλωση με (✓):

Εξουσιοδοτούμε το ΚΕΒΕ και τον Εκπαιδευτή του Προγράμματος όπως χρησιμοποιήσει τις πιο πάνω ηλεκτρονικές διευθύνσεις των συμμετεχόντων για σκοπούς διεξαγωγής του Διαδικτυακού Σεμιναρίου.

«Εγώ ο/η _____, δηλώνω ότι είμαι άνω των 18 ετών. Εξουσιοδοτώ το ΚΕΒΕ να χρησιμοποιούν όλα τα πιο πάνω προσωπικά δεδομένα με σκοπό την συμμετοχή στο πιο πάνω σεμινάριο.

Εξουσιοδοτώ το ΚΕΒΕ να μου αποστέλλουν παρόμοιας φύσης με την πιο πάνω εκδήλωση ενημερωτικό υλικό σε μελλοντικό χρόνο.

Ενημερώνομαι ότι δύναται να αναρτηθούν σε ιστοσελίδες ή/και στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης φωτογραφίες ή/και βίντεο από τη συγκεκριμένη εκδήλωση στις οποίες εμφανίζομαι, για σκοπούς προβολής της εκδήλωσης. Εάν δεν προβείτε στη σχετική εξουσιοδότηση προς το ΚΕΒΕ για τη διατήρηση των δεδομένων σας για μελλοντική επικοινωνία, αυτά θα καταστραφούν με το πέρας της εκδήλωσης. Πέραν του δικαιώματος απόσυρσης της συγκατάθεσής σας, διαθέτετε επίσης τα δικαιώματα πρόσβασης, διόρθωσης, διαγραφής, φορητότητας, περιορισμού ή αντίταξης στην επεξεργασία των δεδομένων σας, τα οποία μπορείτε να εξασκήσετε μέσω γραπτής αίτησης στο ΚΕΒΕ. Διαθέτετε επίσης το δικαίωμα καταγγελίας στο Γραφείο Επιτρόπου Προσωπικών Δεδομένων».

Ημερομηνία

Υπογραφή.....