

«ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΣΕ ΠΕΡΙΟΔΟΥΣ ΔΥΣΚΟΛΩΝ ΑΛΛΑΓΩΝ»

Ημερομηνία Διεξαγωγής: Τρίτη 11/05/2021 (08:30 - 17:00)

Τρόπος Διεξαγωγής: ONLINE

Ανάγκη Κατάρτισης:

Το συνεχώς μεταβαλλόμενο περιβάλλον και η επερχόμενη οικονομική ύφεση σε συνδυασμό με το αβέβαιο μέλλον, έχει οδηγήσει αρκετούς οργανισμούς σε δύσκολες και πολλές φορές επώδυνες αλλαγές, έτσι ώστε να διασφαλίσουν την βιωσιμότητά τους ή να ενισχύσουν την αποδοτικότητα του προσωπικού τους. Καθημερινά παρακολουθούμε αναδιαρθρώσεις, συγχωνεύσεις, πλεονασμούς, αυτοματοποιήσεις και καταργήσεις ή μειώσεις ωφελημάτων κ.α. Παράλληλα, η πρωτόγνωρη και δύσκολη αλλαγή που καλούμαστε να αντιμετωπίσουμε στο σύγχρονο επιχειρηματικό περιβάλλον αλλά και στην ευρύτερη κοινωνία είναι η πρόσφατη κρίση του ιού COVID – 19. Η διατάραξη του οικονομικού συστήματος αλλά και της νέας τάξης πραγμάτων απαιτεί από τις επιχειρήσεις την υλοποίηση νέων στρατηγικών σχεδίων και πρακτικών ως προς τον αντιμετώπιση της κατάστασης.

Ως εκ τούτου, η σωστή και αποτελεσματική διαχείριση του ανθρώπινου δυναμικού των οργανισμών αποτελεί καθοριστικό παράγοντα αντιμετώπισης αυτών των αλλαγών. Είναι αρκετά σημαντικό το προσωπικό να κατανοήσει και να αποδεχθεί την όποια αναγκαία αλλαγή, αλλά και να δεσμευτεί στην υλοποίησή της.

Αυτό συχνά παραβλέπετε και έχει ως αποτέλεσμα την αποτυχία των αλλαγών που προσπαθεί ένας οργανισμός να εφαρμόσει.

Για τον λόγο αυτό, η ανάγκη κατάρτισης των στελεχών των οργανισμών σε συγκεκριμένες και σύγχρονες πρακτικές και τεχνικές διαχείρισης του προσωπικού είναι απαραίτητη, έτσι ώστε να επιτευχθεί κτίσιμο εμπιστοσύνης, να μειωθούν οι αντιδράσεις και να τύχουν χειρισμού «δύσκολα» άτομα ώστε να διασφαλιστεί στον μέγιστο δυνατό βαθμό η αφοσίωση τους και η δέσμευση τους στη νέα κατάσταση.

Σημαντικό είναι το κτίσιμο μίας νέας κουλτούρας, στην οποία τα διευθυντικά στελέχη θα πρέπει να συμβάλουν στην δημιουργία της, καθοδηγώντας και ενθαρρύνοντας το προσωπικό τους και δημιουργώντας τις προϋποθέσεις ώστε ο οργανισμός τους να καταστεί πιο ευέλικτος και αποτελεσματικός.

Οι δεξιότητες που απαιτούνται από τα στελέχη που θα ηγηθούν της αλλαγής, είναι αυτές που θα αναπτυχθούν στο εν λόγω σεμινάριο.

Με την ολοκλήρωση του προγράμματος οι καταρτιζόμενοι θα είναι σε θέση να:

- απαρτιθούν και να διατυπώνουν τα επιτυχημένα βήματα-στάδια μιας επιτυχημένης αλλαγής
- διαχωρίζουν τα βασικά μοντέλα της αλλαγής
- επιδεικνύουν ικανότητα εντοπισμού και χειρισμού αντιδράσεων και αντιστάσεων στην αλλαγή
- αναπτύσσουν πρακτικές επικοινωνίας δύσκολων και δυσάρεστων μηνυμάτων
- οργανώνουν και εκτελούν πρακτικές ενίσχυσης της αφοσίωσης του προσωπικού
- οργανώνουν και αναπτύσσουν τις ομάδες πυρήνων αλλαγής
- συμμετέχουν στην ανάπτυξη κουλτούρας αλλαγής στον οργανισμό τους
- υπερασπίζονται σωστά τον ηγετικό τους ρόλο κατά τη διάρκεια της αλλαγής
- παρακινούν και να συνεργάζονται ως προς την αξιοποίηση των κατάλληλων ομάδων πυρήνων αλλαγής



Περιγραφή Υποψηφίων:

Το πρόγραμμα απευθύνεται σε **Διευθυντές, Διευθυντές Ανθρώπινου Δυναμικού, Προϊσταμένους Τμημάτων και επιστημονικό προσωπικό οργανισμών σε θέσεις με αυξημένα καθήκοντα που έχουν ρόλο στη διαχείριση αλλαγών στον οργανισμό τους.**

-2-

Εκπαιδευτρια:

Το εν λόγω πρόγραμμα θα διδάξει η κύπρια εμπειρογνώμονας **κα. Άννα Ξυνιστέρη**.

Δικαίωμα Συμμετοχής: €180 + €34.20 Φ.Π.Α.

Η προδιαγραφή του προγράμματος εγκρίθηκε από την ΑνΑΔ. Επιχορήγηση από ΑνΑΔ → €119

Ποσό Πληρωτέο στο ΚΕΒΕ → **€95.20** (€61 + €34.20 Φ.Π.Α)

Δηλώσεις Συμμετοχής:

Οι ενδιαφερόμενοι παρακαλούνται όπως συμπληρώσουν **ηλεκτρονικά** τη σχετική δήλωση συμμετοχής πατώντας **ΕΔΩ**, το αργότερο **μέχρι την Παρασκευή 7 Μαΐου 2021**.

Η πρακτική φύση και ο τύπος του προγράμματος θέτουν περιορισμούς στον αριθμό των συμμετοχών, γι' αυτό οι αιτήσεις θα γίνονται δεκτές με σειρά προτεραιότητας.

Για περισσότερες πληροφορίες ή διευκρινίσεις μπορείτε να επικοινωνείτε στα τηλ. 22889718 / 22889840.

Με εκτίμηση,

Χρίστος Ταντελής
Ανώτερος Λειτουργός ΚΕΒΕ

/ΓΒ

ΤΡΟΠΟΙ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

1. Με Επιταγή στο όνομα του ΚΕΒΕ
2. Κατάθεση στους πιο κάτω λογαριασμούς:

ΤΡΑΠΕΖΑ ΚΥΠΡΟΥ

ΑΡ. ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ: **0194-12-006537**

IBAN NO.: **CY 16 0020 0194 000 000 12 0065 3700**

CY25005001210001210101392401

BIC: **BCYRCY2N**

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ

ΑΡ. ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ: **121-01-013924-01**

IBAN NO.:

BIC: **HEBACY2N**

3. Μέσω της Υπηρεσίας **JCC SMART** πατώντας στον σύνδεσμο: **<https://www.iccsmart.com/e-bill/32522039>**

Το πρόγραμμα εγκρίθηκε από την ΑνΑΔ. Οι επιχειρήσεις που συμμετέχουν με εργοδοτούμενους τους, οι οποίοι ικανοποιούν τα κριτήρια της ΑνΑΔ, θα τυχουν της σχετικής επιχορήγησης.



Αρχή Ανάπτυξης
Ανθρώπινου
Δυναμικού
Κύπρου

ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ ΣΕ ΠΕΡΙΟΔΟΥΣ ΔΥΣΚΟΛΩΝ ΑΛΛΑΓΩΝ				
ΤΡΙΤΗ 11/05/2021 (ONLINE)				
Ώρες Εφαρμογής		Διάρκεια (ώρες)	Χρονοτοποθέτηση περιεχομένου	Εκπαιδευτρια
Από	Μέχρι			
08.30	09.30	1,00	Γνωριμία συμμετεχόντων και εισαγωγή σε βασικές έννοιες της διαχείρισης αλλαγής και συνήθη μοντέλα <ul style="list-style-type: none"> • Βασικές αρχές και προκλήσεις • Σημαντικές έννοιες και μοντέλα αλλαγής 	Άννα Ξυνιστέρη
09.30	10.45	1,25	Τεχνικές και στρατηγικές επικοινωνία της αλλαγής <ul style="list-style-type: none"> • Χαρτογράφηση εμπλεκομένων • Μέσα επικοινωνίας • Διαπραγμάτευση και επιρροή 	Άννα Ξυνιστέρη
10.45	11.00	0,25	Διάλειμμα	
11.00	12.00	1,00	Ανάπτυξη ομάδας πυρήνων αλλαγής <ul style="list-style-type: none"> • Εντοπισμός κατάλληλων ατόμων • Προετοιμασία και εκπαίδευση πυρήνων αλλαγής • Αξιοποίηση ομάδας/πυρήνων αλλαγής 	Άννα Ξυνιστέρη
12.00	12.45	0,75	Ο ρόλος του ηγέτη στην αλλαγή <ul style="list-style-type: none"> • Καθοδηγώντας το ανθρώπινο δυναμικό στην αλλαγή • Απαραίτητες δεξιότητες για τη διευθυντική ομάδα 	Άννα Ξυνιστέρη
12.45	13.45	1,00	Γεύμα	
13.45	14.30	0,75	Εργαλεία και προσεγγίσεις διαχείρισης της αλλαγής Χρήσιμα εργαλεία αλλαγής όπως διεξαγωγή συναντήσεων με το προσωπικό, γραπτή επικοινωνία μηνυμάτων για τις αλλαγές, εστιασμένες συζητήσεις	Άννα Ξυνιστέρη
14.30	15.30	1,00	Τα 4 βήματα της πετυχημένης αλλαγής <ul style="list-style-type: none"> • Υπερπήδηση εμποδίων και περιορισμός της παθητικότητας • Εντοπισμός και εφαρμογή καινοτόμων και αποτελεσματικών λύσεων • Συνδυασμός της ευελιξίας και της αποφασιστικότητας • Ανάπτυξη ικανότητας για εποικοδομητικά ρίσκα 	Άννα Ξυνιστέρη
15.30	15.45	0,25	Διάλειμμα	
15.45	16.30	0,75	Διαχείριση αλλαγής σε περιόδους κρίσεων <ul style="list-style-type: none"> • Τεχνικές αντιμετώπισης απρόβλεπτων κρίσεων • Μεθόδοι διαχείρισης δύσκολων καταστάσεων • Ανάκαμψη οργανισμού έπειτα από περίοδο κρίσης 	Άννα Ξυνιστέρη
16.30	17.00	0,50	Σύνοψη κύριων σημείων και κλείσιμο σεμιναρίου	Άννα Ξυνιστέρη

Διάρκεια Κατάρτισης

7,00