



Λευκωσία, 18 Ιουνίου 2021

Προς: Όλους τους ενδιαφερόμενους
Θέμα: Ηλεκτρονικά μηνύματα TAXISnet

Κυρία/ε,

Θα θέλαμε να σας ενημερώσουμε ότι τα ηλεκτρονικά μηνύματα προς την υπηρεσία TAXISnet **θα πρέπει να αφορούν αποκλειστικά θέματα που σχετίζονται με την υποβολή των φορολογικών Δηλώσεων και όχι με οποιαδήποτε άλλα θέματα και θα πρέπει να αποστέλλονται στο ηλεκτρονικό ταχυδρομείο taxisnet@mof.gov.cy**

Τα ερωτήματα που μπορούν να υποβληθούν μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου taxisnet@mof.gov.cy είναι:

1. Εγγραφή στο TAXISnet (όχι εγγραφή στο Φορολογικό Μητρώο)
2. Μοναδικός αριθμός εγγραφής
3. Αλλαγή ηλεκτρονικού ταχυδρομείου. Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να υπάρχει καταχωρημένο στο TAXISnet το ηλεκτρονικό ταχυδρομείο του ίδιου του φορολογούμενου και όχι του εκπροσώπου. Για υποβολή των ΦΔ μέσω εκπροσώπου θα πρέπει να ακολουθείται η διαδικασία εξουσιοδότησης/ανάκλησης εξουσιοδότησης. Πρόσθετα σας ενημερώνουμε ότι, μόνο στις περιπτώσεις όπου δεν είναι διαθέσιμο ηλεκτρονικό ταχυδρομείο του ίδιου του φορολογούμενου, επιτρέπεται η χρήση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου άλλου προσώπου, νοουμένου ότι επισυνάπτεται σχετική βεβαίωση από τον φορολογούμενο/Διευθυντή εταιρείας ότι επιθυμεί τη σχετική αλλαγή δηλώνοντας και τον προσωπικό ΑΦΜ ή την ταυτότητα του.
4. Υποστήριξη για υποβολή Φορολογικών Δηλώσεων (ΟΧΙ θέματα που αφορούν φορολογική μεταχείριση εισοδημάτων).
5. Αποστολή νέων κωδικών πρόσβασης (μπορεί να γίνει από τον ίδιο τον φορολογούμενο με την επιλογή «Ξέχασα τους κωδικούς πρόσβασης» εκτός και αν θα πρέπει να γίνει αλλαγή ηλεκτρονικής διεύθυνσης (email)
6. Απόκτηση δικαιωμάτων υποβολής Δήλωσης
7. Άλλα τεχνικά/ πληροφοριακά θέματα γύρω από την υποβολή της δήλωσης

Ερωτήματα που ΔΕΝ πρέπει να υποβάλλονται στο ηλεκτρονικό ταχυδρομείο taxisnet@mof.gov.cy και για τα οποία μπορείτε να εξυπηρετήστε από τα κατά τόπους Επαρχιακά Γραφεία, μέσω τηλεφώνου (για τον τηλεφωνικό κατάλογο παρακαλώ πατήστε [εδώ](#) ή με αποστολή ηλεκτρονικού μηνύματος πατώντας [εδώ](#)):

1. Οποιαδήποτε ερωτήματα αφορούν πληρωμές-(Γραφεία εισπραξης φόρων)
2. Καταχωρήσεις οφειλών στη φορολογική Πύλη -(Γραφεία εισπραξης φόρων)
3. Εγγραφή στο Φορολογικό Μητρώο
4. Αλλαγή στοιχείων στο Φορολογικό Μητρώο
5. Εκκαθάριση Φορολογιών
6. Επιστροφή Φόρων
7. Έκδοση πιστοποιητικών/βεβαιώσεων
8. Θέματα φορολογικής μεταχείρισης κλπ.

Με εκτίμηση,

Μιχάλης Κούλλουρος,
Λειτουργός Τμήματος Βιομηχανίας,
για Γενικό Γραμματέα.