

ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ ΓΙΑ ΒΙΩΣΙΜΗ ΑΠΟΔΟΣΗ – ΚΑΤΑΛΥΤΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΤΥΧΙΑ

Ημερομηνία Διεξαγωγής: 09 & 14/ 12/ 2021

Πόλη και Χώρος Διεξαγωγής: Λευκωσία - Ξενοδοχείο «CLEOPATRA»

***Το επιμορφωτικό πρόγραμμα έχει διάρκεια 14 ώρες και θα διεξαχθεί σε 2 ημέρες.**

**ΔΗΛΩΣΗ
ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ
ΠΑΤΗΣΤΕ ΕΔΩ**

Στις μέρες μας δυστυχώς κυριαρχούν η παγκόσμια πανδημία, το αυξανόμενο επίπεδο κατάθλιψης, η ανεργία, οι οικονομίες που εξανεμίζονται, οι θέσεις εργασίας που εξαφανίζονται, και ο κόσμος που αλλάζει δραστικά. Αυτό που έχει αποκαλυφθεί είναι ότι για να είναι η επιχείρηση αποτελεσματική, απαιτείται το προσωπικό της να εργάζεται κάτω από συνεχή πίεση, να παρέχεται σκληρή ανατροφοδότηση και να λαμβάνονται πολλές φορές δύσκολες αποφάσεις από την ηγετική ομάδα που απογοητεύουν τους εργαζόμενους τους, αφού πολλές φορές οδηγούν και σε απολύσεις του προσωπικού τους.



Το επιμορφωτικό αυτό πρόγραμμα έχει σχεδιαστεί για να βοηθήσει τις επιχειρήσεις/οργανισμούς να αναπτύξουν ένα πλάνο για άμεσες αλλαγές με τρόπο ώστε να ανταποκριθούν στις νέες προκλήσεις και να αυξήσουν την αποτελεσματικότητά τους μέσα στο νέο ανταγωνιστικό περιβάλλον.

Η σωστή προετοιμασία, προϋποθέτει γνώση, δεξιότητες και ετοιμότητα απέναντι στις προκλήσεις: Για να είναι κανείς σημαντικός παίκτης στο νέο επιχειρηματικό περιβάλλον που δημιουργείται, πρέπει να προχωρήσει με μεταρρυθμίσεις μέσω ενός νέου πλάνου που θα φτιάξει σήμερα.

Ο βασικός σκοπός του προγράμματος είναι να παρέχει τα εργαλεία που θα οδηγήσουν την επιχείρηση/οργανισμό σε μια πιο αποτελεσματική βιώσιμη οργανωτική αλλαγή, με αποτέλεσμα την αύξηση της παραγωγικότητας όλων των εργαζομένων και την επέκταση της ανταγωνιστικότητας της επιχείρησης γενικότερα.

Μετά την ολοκλήρωση του προγράμματος οι καταρτιζόμενοι θα είναι σε θέση να:

- Διαμορφώσουν την επιχείρηση/οργανισμό τους έτσι ώστε να μπορεί να ανταποκρίνεται σε δύσκολες καταστάσεις
- Διατυπώνουν την ανάγκη δημιουργίας μιας κουλτούρας για βελτίωση της παραγωγικότητας
- Περιγράφουν το ρόλο και τους στόχους της ομάδας διοίκησης
- Απαριθμούν τους τομείς βελτίωσης που απαιτούνται για την προώθηση αποτελεσματικών πρακτικών εντός της εταιρείας
- Ανταποκρίνονται στις αυξημένες προσδοκίες κατά την περίοδο μετά την κρίση
- Αναπτύσσουν τις ηγετικές τους ικανότητες ώστε να ευθυγραμμιστούν με την επιθυμητή κουλτούρα
- Προσαρμοστούν και να αποδεχτούν τις νοοτροπίες και τις δεξιότητες που απαιτούνται από την ομάδα διοίκησης, προκειμένου να είναι έτοιμοι να ανταποκριθούν στις μελλοντικές προκλήσεις
- Λειτουργούν και να αλληλοεπιδρούν αποτελεσματικά εντός και μεταξύ τμημάτων
- Παρακινούν νέους τρόπους αλλαγής και να υπερασπίζονται τα οφέλη για όλα τα ενδιαφερόμενα μέρη
- Συνεργάζονται και να αξιολογούν τις ευκαιρίες ανάπτυξης ηγεσίας
- Δικαιολογούν την ανάγκη βελτίωσης και σχεδιασμού προγράμματος για την αντιμετώπιση μελλοντικών εξελίξεων
- Αξιολογούν τις μελλοντικές ανάγκες και να υπερασπίζονται στρατηγικές που θα τους επιτρέψουν να καθοδηγούν αποτελεσματικά την ομάδα τους.

Περιγραφή υποψηφίων για συμμετοχή:

Το πρόγραμμα απευθύνεται σε **Ιδιοκτήτες, Γενικούς Διευθυντές, Διευθυντές και Υποδιευθυντές τμημάτων και γενικά σε επιστημονικό προσωπικό επιχειρήσεων και οργανισμών που έχουν υπεύθυνη θέση σε θέματα στρατηγικού σχεδιασμού ή και διαχείρισης ανθρώπινου δυναμικού των τμημάτων τους.**

Εκπαιδευτές:

Το εν λόγω πρόγραμμα θα διδάξουν οι Εμπειρογνώμονες κ. **Elie Wakil** και κα. **Αγγελική Ανανιάδη**.

Γλώσσα Διεξαγωγής:

Το επιμορφωτικό πρόγραμμα θα διεξαχθεί στην **Ελληνική Γλώσσα**.

Δικαίωμα Συμμετοχής: €360 + €68.40 Φ.Π.Α.

Η προδιαγραφή του προγράμματος εγκρίθηκε από την ΑνΑΔ. Επιχορήγηση ΑνΑΔ → €238

Ποσό Πληρωτέο στο ΚΕΒΕ → €190.40 (€122 + €68.40 ΦΠΑ)

Δηλώσεις Συμμετοχής:

Οι ενδιαφερόμενοι παρακαλούνται όπως συμπληρώσουν **ηλεκτρονικά** τη σχετική δήλωση συμμετοχής πατώντας **ΕΛΩ** το αργότερο **μέχρι την Πέμπτη 2 Δεκεμβρίου 2021**.

Η πρακτική φύση και ο τύπος του προγράμματος θέτουν περιορισμούς στον αριθμό των συμμετοχών, γι' αυτό οι αιτήσεις θα γίνονται δεκτές με σειρά προτεραιότητας.

Λόγω της κατάστασης με το Covid-19, θα θέλαμε να σας ενημερώσουμε πως θα τηρηθούν αυστηρά τα απαραίτητα μέτρα για την προστασία των συμμετεχόντων σύμφωνα με τις οδηγίες του Υπουργείου Υγείας. Η χρήση προστατευτικής μάσκας είναι υποχρεωτική.

Επίσης απαιτείται η κατοχή είτε αρνητικής εργαστηριακής εξέτασης ή εξέτασης ταχείας ανίχνευσης αντιγόνου για την ασθένεια του Covid-19 με τη δειγματοληψία να έχει πραγματοποιηθεί εντός των τελευταίων 72 ωρών, είτε πιστοποιητικό εμβολιασμού τουλάχιστον με τη μία δόση και νοουμένου ότι έχει παρέλθει διάστημα τριών εβδομάδων μετά την ημερομηνία εμβολιασμού, είτε πιστοποιητικό ανάρρωσης από την ασθένεια του COVID-19 και νοουμένου ότι δεν έχει παρέλθει διάστημα έξι μηνών από την ημερομηνία δειγματοληψίας της αρχικής τους θετικής διάγνωσης, είτε του Ψηφιακού Πιστοποιητικού COVID της Ευρωπαϊκής Ένωσης (EU Digital Covid Certificate).

Για περισσότερες πληροφορίες ή διευκρινίσεις μπορείτε να επικοινωνείτε με την κα. Ζωή Πιερίδου, Λειτουργό ΚΕΒΕ, στα τηλ. 22889746/ 22889715, email: z.pieridou@ccci.org.cy.

Με εκτίμηση,
Χρίστος Ταντελής
Ανώτερος Λειτουργός ΚΕΒΕ

ΤΡΟΠΟΙ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

1. Με Επιταγή στο όνομα του ΚΕΒΕ
2. Κατάθεση στους πιο κάτω λογαριασμούς:

ΤΡΑΠΕΖΑ ΚΥΠΡΟΥ

ΑΡ. ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ: **0194-12-006537**

IBAN NO.: **CY 16 0020 0194 000 000 12 0065 3700**

CY25005001210001210101392401

BIC: **BCYRCY2N**

3. Μέσω της Υπηρεσίας **JCC SMART** πατώντας στον σύνδεσμο: <https://www.jccsmart.com/e-bill/32522039>

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ

ΑΡ. ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ: **121-01-013924-01**

IBAN NO.:

BIC: **HEBACY2N**

ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ ΓΙΑ ΒΙΩΣΙΜΗ ΑΠΟΔΟΣΗ – ΚΑΤΑΛΥΤΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΤΥΧΙΑ				
ΠΕΜΠΤΗ 09/12/2021 – ΗΜΕΡΑ 1 ^Η				
Ώρες Εφαρμογής		Διάρκεια	Ανάλυση περιεχομένου (σημειώνεται το θεωρητικό και πρακτικό μέρος)	Εκπαιδευτές
Από	Μέχρι	(ώρες : λεπτά)		
09.00	09.30	0.50	Session 1 - Introducing the topic, Introducing the trainers - Introducing the delegates, Expectations of the delegates - Objectives of the seminar	Elie Wakil & Angeliki Ananiades
09.30	11.00	1.50	Part A: Why Leadership matters - Icebreaker: The animal characteristics v/s leadership qualities (10’) During the program introduction, delegates will be separated in groups of 2 or 4. They will have to identify a specific animal and describe what characteristics this animal has in relation to a leader and then themselves. Rational: this icebreaker will help participants understand the possible characteristics of leader competencies needed to build a culture of leadership in an organization. It encourages self-reflection and stimulates cooperation and participation - The Leadership Matrix . The matrix description and explanation, Cultivating wisdom and openness - Covid-19 Impact v/s Vulnerability . Identify situations where vulnerability was an issue, Strategy to implement, to face, accept and overcome vulnerability - Overall Inclusion . Personal experience v/s Enterprise Perception	Elie Wakil
11.00	11.15	0.25	Διάλειμμα	
11.15	13.15	2.00	Session 2 Part B: The Reality-Where do we stand today? - Handling staff emotional concerns v/s business concerns - Handling the grapevine constructively, Effective strategies Part C: Post-covid business requirement - Ensuring sustainability (shifting the mindset of the leaders) - Working remotely v/s productivity . Groupwork, Discussion and learning points - Remote desk policies . Resources and logistics, Measuring outcome, Groupwork, discussion & learning points	Angeliki Ananiades
13.15	14.15	1.00	Γεύμα	
14.15	15.45	1.50	Session 3 Opening the session: Icebreaker (coloured house) Part D: Importance of Leadership - The wheel of leadership balance: . Self-assessment questionnaire, Personal conclusion, Plenum learning points - The “Body-Mind-Spirit” relation (BMS) . What is it? . Implementing - Self-awareness v/s Social awareness . Parameters of each and how do you relate to each one? - The High Performance Leadership model . Definition, How does it apply to you and your organization? - The feedback model . Possibilities, Advantages v/s drawbacks, Role plays and learning points - The Learning Transfer Curve	Elie Wakil
15.45	16.00	0.25	Διάλειμμα	

16.00	17.30	1.50	<p>Session 4 Opening Ice-breaker (The Tower) <u>Part E: Principles and attributes of Senior staff & Line Managers for successful outcome</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - The role of Line Managers and senior staff, The scope of Line Managers and senior staff - The collaboration and its importance for success - The power of good communication, Supporting each other and the company - Reshaping operations to meet future demands <p><u>Part F: How involved is your staff?</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Getting the most out of your employees at all levels, Staff involvement, ownership and empowerment <p><u>Part G: Case study</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Application, Role play 	Angeliki Ananiades
Διάρκεια Κατάρτισης²		7,00		

ΟΡΓΑΝΩΤΙΚΗ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑ ΓΙΑ ΒΙΩΣΙΜΗ ΑΠΟΔΟΣΗ – ΚΑΤΑΛΥΤΕΣ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΤΥΧΙΑ				
ΤΡΙΤΗ 14/12/2021 – ΗΜΕΡΑ 2^Η				
Ώρες Εφαρμογής		Διάρκεια (ώρες : λεπτά)	Ανάλυση περιεχομένου (σημειώνεται το θεωρητικό και πρακτικό μέρος)	Εκπαιδευτές
Από	Μέχρι			
09.00	09.30	0.50	<p>Session 1</p> <ul style="list-style-type: none"> - Feedback of Day One <ul style="list-style-type: none"> . What did we learn? . How to visualize it? . What are our commitments? 	Elie Wakil & Angeliki Ananiades
09.30	11.00	1.50	<p>Session 2</p> <p><u>Part H: Application Case Study Part A: "Anne Gordon"</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Individual work (Delphi method) - Groupwork (Delphi method) - Presentation, Discussion – learning points <p><u>Part I: Leadership Style</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Leading for the future - The U-theory in leading for the future and its applications - Leadership style, climate and performance <ul style="list-style-type: none"> . Personal style v/s situation demand . The different styles and how they relate to the situation - Case study application 	Elie Wakil
11.00	11.15	0.25	Διάλειμμα	
11.15	13.15	2.00	<p>Session 3</p> <p><u>Part J: The way forward</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Building on the concepts required <ul style="list-style-type: none"> . Adaptability . Flexibility, New skills and tools required <p><u>Part K: Improving hostile work environment</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Recognize signs of toxic behaviour - Group discussion followed by role plays <p><u>Part L: Building for future requirements</u></p> <ul style="list-style-type: none"> - Upgrading staff to meet new demands and requirements of the future - Training needs (encouraging learning and training) - Motivating and inspiring your staff, Taking learning styles into consideration - Shifting the mindset of your employees 	Angeliki Ananiades
13.15	14.15	1.00	Γεύμα	

14.15	15.45	1.50	<p>Session 4 <u>Part M: Leadership and Culture</u> - Why is it important? - Defining culture, The purpose of culture, Foundations of a productivity-focused culture - Managerial culture: reinforcement actions - How to embrace a new culture, Case study application - Delphi method - Discussion, learning points</p>	Elie Wakil
15.45	16.00	0.25	Διάλειμμα	
16.00	17.30	1.50	<p>Session 5 <u>Part N: The importance of encouraging critical thinking</u> - Problem-solving - Evaluating the outcome and assessing solutions - Seeking innovative solutions by involving your staff - Translating and keeping track of new knowledge, skills and attitudes - Discussion: How this affects the company Action Planning The key to making a real difference is a commitment to taking action. This session will focus on what delegates need to do over the next few weeks to ensure that the lessons learnt during the seminar are put into action. - Reinforcement of lessons learned, Action plan - Summary of key messages, Key takeaways - Personal action plan - feedback</p>	Elie Wakil & Angeliki Ananiades
Διάρκεια Κατάρτισης ²		7,00		