

«ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΠΟΘΗΚΗΣ: ΓΙΑ ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΤΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΚΕΡΔΟΦΟΡΙΑΣ»

21/03/2024 – Ξενοδοχείο «CLEOPATRA», Λευκωσία

WAREHOUSE MANAGEMENT SYSTEM



Οι τελευταίες εξελίξεις στο παγκόσμιο σκηνικό, καθιστούν ακόμα πιο επιτακτική την ανάγκη για την αύξηση της παραγωγικότητας των επιχειρήσεων. Η ελαχιστοποίηση του κόστους και η βέλτιστη αξιοποίηση των πόρων συμβάλλει όχι μόνο στην αύξηση της κερδοφορίας αλλά και στη διασφάλιση της βιωσιμότητας μια επιχείρησης. Η αποθήκη ενός οργανισμού αποτελεί κομβικό σημείο στη διεκπεραίωση των λειτουργιών του και μπορεί να συμβάλει είτε στην ομαλή λειτουργία του οργανισμού είτε στην έκρυθμη εκτέλεση των διεργασιών και την απώλεια πελατών, εισοδημάτων και τη σπατάλη πόρων. Η παραγωγική διαχείριση μιας αποθήκης διέπεται από συγκεκριμένα μοντέλα και βέλτιστες πρακτικές, οι βασικές των οποίων καλύπτονται στο εκπαιδευτικό αυτό πρόγραμμα. Η βελτίωση της όποιας διαδικασίας και η διασφάλιση της παραγωγικής και κερδοφόρας λειτουργίας οποιασδήποτε μονάδας μιας επιχείρησης, στηρίζεται στην αντίληψη των εμπλεκόμενων ατόμων όσον αφορά τη σημαντικότητα του ρόλου της μονάδας στον οργανισμό και του δικού τους ρόλου στην επίτευξη της βέλτιστης παραγωγικότητας.

ΣΤΟΧΟΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

Σκοπός του επιμορφωτικού προγράμματος είναι η εκπαίδευση συγκεκριμένων μοντέλων και βέλτιστων πρακτικών αναφορικά με την παραγωγική διαχείριση των αποθηκών των επιχειρήσεων. Η αποθήκη ενός οργανισμού αποτελεί κομβικό σημείο στη διεκπεραίωση των λειτουργιών του και μπορεί να συμβάλει είτε στην ομαλή λειτουργία του οργανισμού είτε στην έκρυθμη εκτέλεση των διεργασιών και την απώλεια πελατών, εισοδημάτων και τη σπατάλη πόρων. Αυτού του είδους η εκπαίδευση είναι πολύ σημαντική για τις επιχειρήσεις που επιθυμούν να παραμείνουν ανταγωνιστικές τόσο στο παρόν όσο και στο μέλλον.

Εκπαιδευτής Προγράμματος



Το πρόγραμμα θα διδάξει ο Κύπριος εμπειρογνώμονας κ. **Ντίνος Ιωαννίδης**. Ο Ντίνος είναι εκπαιδευτής και σύμβουλος διοίκησης με επαγγελματική εμπειρία πέραν των 25 ετών συνεργασίας με κυπριακές και πολυεθνικές εταιρείες. Έχει στο ενεργητικό του χιλιάδες ώρες εκπαίδευσης. Οι τομείς εξειδίκευσής του αφορούν την εφοδιαστική αλυσίδα, τις πωλήσεις, το μάρκετινγκ, την επικοινωνία και την ηγεσία. Έχει σημαντική εμπειρία στους τομείς της διαχείρισης εμπειρίας πελατών, της βελτίωσης διαδικασιών και της επιχειρησιακής αριστείας. Το ακαδημαϊκό του ιστορικό περιλαμβάνει Electrical, Electronics & Communications Engineering και στη συνέχεια διοίκηση επιχειρήσεων. Ο Ντίνος έχει αποδεδειγμένο ιστορικό συνεχούς βελτίωσης της παραγωγικότητας και της κερδοφορίας στις εταιρείες με τις οποίες συνεργάζεται. Προτού δημιουργήσει τη δική του εταιρεία, διετέλεσε Γενικός Διευθυντής της DHL Κύπρου. Είναι πιστοποιημένος σύμβουλος βελτίωσης διαδικασιών, πιστοποιημένος σύμβουλος διοίκησης και πιστοποιημένος ελεγκτής ISO.

Πληροφορίες και κόστος

Ημερομηνία Διεξαγωγής: Πέμπτη 21/03/2024

Χώρος Διεξαγωγής: Ξενοδοχείο «CLEOPATRA», Λευκωσία

Διάρκεια Προγράμματος: 08:45 – 17:00

Γλώσσα Διδασκαλίας: Ελληνικά

Τελικό Κόστος Συμμετοχής μετά την επιχορήγηση: €80

(Αρχικό Κόστος προγράμματος: €220 - Επιχορήγηση από ΑνΑΔ: €140)

Το πρόγραμμα εγκρίθηκε από την ΑνΑΔ. Οι επιχειρήσεις/ οργανισμοί που συμμετέχουν με εργοδοτούμενους τους, οι οποίοι ικανοποιούν τις προϋποθέσεις της ΑνΑΔ, θα τύχουν της σχετικής επιχορήγησης.



Το πρόγραμμα απευθύνεται σε:

Το πρόγραμμα μπορούν να παρακολουθήσουν **Διευθυντές και υπεύθυνοι διαχείρισης αποθηκών με την ευθύνη του χώρου και της παραγωγικής λειτουργίας τους.**

Με την ολοκλήρωση του προγράμματος οι καταρτιζόμενοι μεταξύ άλλων θα είναι σε θέση να:

- περιγράφουν επακριβώς τα σημαντικότερα στοιχεία της βέλτιστης διαχείρισης αποθηκών
- κατονομάζουν τις βέλτιστες πρακτικές που αφορούν την παραγωγική λειτουργία μιας αποθήκης
- συσχετίζουν τις διεργασίες των αποθηκών με τη χωροταξική διαρρύθμισή τους
- διατυπώνουν τους σωστούς δείκτες απόδοσης ώστε να ελέγχεται η παραγωγικότητα των διεργασιών της αποθήκης
- οργανώνουν την αποθήκη βάσει μεθοδολογίας 5S
- τεκμηριώνουν βελτιώσεις για την μείωση της σπατάλης στις διαδικασίες της αποθήκης
- επεξηγούν το ρόλο της αποθήκης ως αναπόσπαστο μέρος της εφοδιαστικής αλυσίδας της εταιρείας
- δικαιολογούν αλλαγές και βελτιώσεις στις διαδικασίες / διαρρύθμιση της αποθήκης
- συμβάλλουν σε συζητήσεις/αποφάσεις σχετικές με τις αυτοματοποιήσεις / ψηφιακά συστήματα που μπορούν να εφαρμοστούν στην αποθήκη



Δηλώσεις Συμμετοχής

Οι ενδιαφερόμενοι παρακαλούνται όπως συμπληρώσουν **ηλεκτρονικά** τη σχετική δήλωση συμμετοχής πατώντας **ΕΔΩ** **το αργότερο μέχρι τη Δευτέρα 11 Μαρτίου 2024.**

Σημαντικό: Πέραν της ηλεκτρονικής δήλωσης συμμετοχής που θα συμπληρώσετε για το ΚΕΒΕ, για να θεωρείται έγκυρη η εγγραφή σας αλλά και για να μπορείτε να παρακολουθήσετε το σεμινάριο, περίπου μία εβδομάδα πριν την ημερομηνία διεξαγωγής του σεμιναρίου, θα αποσταλούν στις συμμετέχουσες εταιρείες περισσότερες πληροφορίες καθώς και ο αριθμός εφαρμογής του προγράμματος τον οποίο θα χρησιμοποιείτε για να κάνετε την εγγραφή σας στο σεμινάριο και μέσω της ψηφιακής πλατφόρμας «ΕΡΜΗΣ».

Για περισσότερες πληροφορίες ή διευκρινίσεις μπορείτε να επικοινωνείτε με την κα. Ζωή Πιερίδου, Λειτουργό ΚΕΒΕ, στα τηλ. 22889746/ 22889715, email: z.pieridou@ccci.org.cy.

Με εκτίμηση,
Χρίστος Ταντελής
Ανώτερος Λειτουργός ΚΕΒΕ

ΓΕΝΙΚΗ ΣΗΜΕΙΩΣΗ:

Οι επιχειρήσεις/οργανισμοί που επιθυμούν να συμμετέχουν σε επιμορφωτικά προγράμματα επιχορηγημένα από την ΑνΑΔ, εάν δεν το έχουν ήδη κάνει, θα πρέπει απαραιτήτως να προχωρήσουν άμεσα με την εγγραφή τους στη **ψηφιακή πλατφόρμα «ΕΡΜΗΣ»** (<https://ermis.anad.org.cy/>):

1. Εγγραφή υποψηφίων για συμμετοχή στο μητρώο της ΑνΑΔ ως φυσικά πρόσωπα.
2. Εγγραφή εταιρείας στο μητρώο της ΑνΑΔ ως νομικό πρόσωπο.
3. Υποβολή αιτήματος εταιρείας για την απόκτηση του ρόλου «Εργοδότης».
4. Σύνδεση υποψηφίων για συμμετοχή με τον εργοδότη τους, με κωδικό εξουσιοδότησης που τους παρέχει ο εργοδότης.

Η πιο πάνω διαδικασία εγγραφής της επιχείρησης/οργανισμού ως Νομικό πρόσωπο, καθώς και των Φυσικών προσώπων στον «ΕΡΜΗΣ» γίνεται μόνο μια φορά.

Τρόποι Πληρωμής

1. Με Επιταγή στο όνομα του ΚΕΒΕ

2. Κατάθεση στους πιο κάτω λογαριασμούς:

ΤΡΑΠΕΖΑ ΚΥΠΡΟΥ

ΑΡ. ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ: **0194-12-006537**
IBAN NO.: **CY 16 0020 0194 000 000 12 0065 3700**
BIC: **BCYRCY2N**

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΤΡΑΠΕΖΑ

ΑΡ. ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ: **121-01-013924-01**
IBAN NO.: **CY25005001210001210101392401**
BIC: **HEBACY2N**

3. Μέσω της Υπηρεσίας **JCC SMART** πατώντας στον σύνδεσμο: <https://www.jccsmart.com/e-bill/32522039>

Η πληρωμή με μετρητά **δεν γίνεται αποδεκτή, σύμφωνα με τους κανονισμούς της ΑνΑΔ.*



ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ

ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΑΠΟΘΗΚΗΣ: ΓΙΑ ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΤΗΣ ΠΑΡΑΓΩΓΙΚΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΤΗΣ ΚΕΡΔΟΦΟΡΙΑΣ				
ΠΕΜΠΤΗ 21/03/2024				
Ώρες Εφαρμογής		Διάρκεια	Ανάλυση περιεχομένου (σημειώνεται το θεωρητικό και πρακτικό μέρος)	Εκπαιδευτής
Από	Μέχρι	(ώρες : λεπτά)		
08.45	09.00	0,15	Έναρξη - Στόχοι προγράμματος/κανόνες σεμιναρίου/συμβόλαιο δέσμευσης	Ντίνος Ιωαννίδης
09.00	10.30	1,30	Ο κρίσιμος ρόλος της διαχείρισης αποθήκης / αποθεμάτων -Η αποθήκη ως μέρος της εφοδιαστικής αλυσίδας: καταλυτικός ρόλος ή κώλυμα; -Πρακτική λειτουργία αποθήκης: βασικές δραστηριότητες και ρόλοι	Ντίνος Ιωαννίδης
10.30	11.00	0,30	Πρακτική άσκηση: Καταγραφή ροής αποθεμάτων / συζήτηση	Ντίνος Ιωαννίδης
11.00	11.15	0,15	Διάλειμμα	
11.15	12.45	1,30	Οργάνωση αποθήκης -Κανόνες οργάνωσης αποθήκης: Τι δεν επιτρέπεται, ανεξάρτητα από το ρόλο της αποθήκης -Στοιχεία 5S: Μεθοδολογία βέλτιστης χωροταξικής οργάνωσης	Ντίνος Ιωαννίδης
12.45	13.30	0,45	Γεύμα	
13.30	14.00	0,30	Πρακτική άσκηση / μελέτη περίπτωσης: Εντοπισμός σημείων βελτίωσης στη λειτουργία μιας αποθήκης / συζήτηση	Ντίνος Ιωαννίδης
14.00	15.00	1,00	Η αποθήκη ως παραγωγική μονάδα της επιχείρησης - κρυμμένα κόστη -Ο ρόλος των αποδοτικών διαδικασιών στη βέλτιστη διαχείριση της αποθήκης: στοιχεία βελτίωσης διαδικασιών -Capacity management: Προγραμματισμός εργασιών -Η επίδραση του καθορισμού του επιπέδου ποιότητας στο κόστος διαχείρισης της αποθήκης -Τα είδη σπατάλης που παρεισδύουν στις διαδικασίες της αποθήκης	Ντίνος Ιωαννίδης
15.00	15.15	0,15	Διάλειμμα	
15.15	15.45	0,30	Πρακτική άσκηση: Βελτίωση διαδικασίας αποθήκης / συζήτηση	Ντίνος Ιωαννίδης
15.45	16.30	0,45	Διαχείριση πόρων και ψηφιακή μεταρρύθμιση (digital transformation) -Δείκτες απόδοσης (KPIs) -Ο ρόλος των αυτοματισμών και της τεχνολογίας στην αύξηση της παραγωγικότητας της αποθήκης	Ντίνος Ιωαννίδης
16.30	17.00	0,30	Συνοπτική θεώρηση των σημείων δράσης που καταγράφηκαν κατά τη διάρκεια του προγράμματος	Ντίνος Ιωαννίδης
Διάρκεια Κατάρτισης		7,00		