

## LEAN DIGITAL TRANSFORMATION

**- Implementing Digital Transformation in Cyprus using Lean Management, Business Process Re-engineering, Organisational Development and Cultural Change**

**12 & 13/ 03/ 2025 – Κτήριο «ΚΕΒΕ», Λευκωσία**



### ΣΤΟΧΟΣ ΣΕΜΙΝΑΡΙΟΥ

Ο βασικός στόχος του επιμορφωτικού προγράμματος είναι η υποστήριξη της διαδικασίας ψηφιακού μετασχηματισμού των επιχειρήσεων, εφαρμόζοντας μια στρατηγική προσέγγισης που να βασίζεται στη λιτή (lean) διαχείριση. Πάρα πολλές εταιρείες προσπαθούν να μεταφέρουν τις υπάρχουσες επιχειρηματικές τους διαδικασίες, τις κουλτούρες έγκρισης και τις απαιτήσεις αδειοδότησης διαδικτυακά. Αυτή η προσέγγιση όμως συχνά αποτυγχάνει, επειδή οι πελάτες, οι εργαζόμενοι και οι προμηθευτές δεν είναι πρόθυμοι να ακολουθήσουν περιττές και περίπλοκες διαδικασίες διαδικτυακά. Το «Lean Digital Transformation» εστιάζει στον επανασχεδιασμό των επιχειρηματικών διαδικασιών μιας επιχείρησης, συμπεριλαμβανομένης της διαδικασίας εξουσιοδότησης, της οργανωτικής ανάπτυξης και της κουλτούρας της επιχείρησης, που απαιτείται για τη λήψη αποφάσεων, τον έλεγχο διαδικασιών και την ψηφιακή εκπλήρωση συναλλαγών, διαδικασιών ή άλλων απαιτήσεων.

### Με την ολοκλήρωση του προγράμματος οι καταρτιζόμενοι θα είναι σε θέση, μεταξύ άλλων, να:

- περιγράφουν τη στρατηγική προσέγγιση που απαιτείται για την επιτυχία στον ψηφιακό μετασχηματισμό.
- εφαρμόζουν τις αρχές της λιτής (lean) σκέψης, συμπεριλαμβανομένων του kaizen (συνεχής βελτίωση), της ροής μονών τεμαχίων, της ολικής διαχείρισης ποιότητας και της σωστής προσαρμογής ανθρώπων και μηχανών στο περιβάλλον του ψηφιακού μετασχηματισμού, συμπεριλαμβανομένης της διαχείρισης διαδικασιών, της οργανωτικής κουλτούρας και της επιλογής λογισμικού.
- διαμορφώνουν τις αρχές στις οποίες βασίζεται η κατανόηση και η ερμηνεία της επιτυχίας ή της αποτυχίας του ψηφιακού μετασχηματισμού, συμπεριλαμβανομένης της προσαρμογής του οργανισμού, των βελτιώσεων της αλυσίδας αξίας, της προσαρμογής των ενδιαφερομένων, της απόκτησης δυναμικής και των οικονομικών πόρων.
- περιγράφουν και να δίνουν προτεραιότητα στη μεθοδολογία και τις τεχνικές για τον λιτό ψηφιακό μετασχηματισμό.
- διαμορφώνουν τις αρχές για την αξιολόγηση της οικονομικής επιτυχίας ή αποτυχίας του λιτού ψηφιακού μετασχηματισμού.
- ευθυγραμμίζουν στρατηγικά τους στόχους του ψηφιακού μετασχηματισμού τους με τους ευρύτερους στρατηγικούς στόχους της επιχείρησης.
- αναπτύσσουν μια στρατηγική προσέγγισης για τη μέτρηση επιχειρησιακών διαδικασιών και τη συστημική προσαρμογή των επιχειρησιακών διαδικασιών σε ψηφιακά περιβάλλοντα και κανάλια.
- αναπτύσσουν μια στρατηγική προσέγγισης για την αξιολόγηση, κατανόηση και προσαρμογή της οργανωτικής δομής, των διαδικασιών λήψης αποφάσεων και της οργανωτικής κουλτούρας.
- αναλύουν τα αίτια της σπατάλης σε μια επιχειρησιακή διαδικασία, ή μια οργανωτική μονάδα και να αναπτύσσουν μεθόδους βελτίωσής της με αναφορά στον ψηφιακό μετασχηματισμό.

## Πληροφορίες και κόστος

**Ημερομηνίες Διεξαγωγής:** Τετάρτη **12/03/2025** και Πέμπτη **13/03/2025**

**Χώρος Διεξαγωγής:** Κτήριο «ΚΕΒΕ», Λευκωσία

**Διάρκεια Ιδρυματικού Μέρους:** 14 ώρες και θα διεξαχθεί σε 2 ημέρες

**Ώρες Διδασκαλίας:** 08:45 - 16:45

**Διάρκεια Ενδοεπιχειρησιακού Μέρους:** Επίσκεψη του εκπαιδευτή διάρκειας επτά (7) ωρών σε κάθε συμμετέχουσα εταιρεία, για εξειδικευμένη επί τόπου μελέτη και συζήτηση των εφαρμογών που θα πρέπει να λάβουν χώρα στη συγκεκριμένη επιχείρηση σε σχέση με το αντικείμενο του προγράμματος.

**Γλώσσα Διδασκαλίας:** Το πρόγραμμα θα διεξαχθεί στην Αγγλική γλώσσα, όμως συζητήσεις και παρεμβάσεις μπορούν να γίνουν και στην Ελληνική γλώσσα.

Αρχικό Κόστος προγράμματος ανά συμμετέχοντα: €2100 - **100% Επιχορήγηση από ΑνΑΔ**

**Το πρόγραμμα έχει εγκριθεί ως πρόγραμμα Ζωτικής Σημασίας και επιχορηγείται εξ' ολοκλήρου από την ΑνΑΔ. ΔΕΝ υπάρχει οποιαδήποτε οικονομική επιβάρυνση για τις επιχειρήσεις / οργανισμούς.**

Το πρόγραμμα εγκρίθηκε από την ΑνΑΔ ως Ζωτικής Σημασίας. Οι επιχειρήσεις/οργανισμοί που συμμετέχουν με εργοδοτούμενους τους, οι οποίοι ικανοποιούν τις προϋποθέσεις της ΑνΑΔ, θα τύχουν της σχετικής επιχορήγησης.



## Περιγραφή Υποψηφίων

Το πρόγραμμα απευθύνεται σε **Ιδιοκτήτες, Γενικούς Διευθυντές, Διευθυντές και Λειτουργούς από τα τμήματα Πληροφορικής, Μάρκετινγκ, Πωλήσεων, Ανθρώπινου Δυναμικού, Στρατηγικού Σχεδιασμού και άλλων σχετικών τμημάτων των εταιρειών, που υπόκεινται ή θα υποβληθούν σε στρατηγική διαδικασία ψηφιακού μετασχηματισμού.**

## Εκπαιδευτής



Το Επιμορφωτικό πρόγραμμα θα διδάξει ο ξένος εμπειρογνώμονας κ. **Philip Ammerman**. Ο Philip είναι σύμβουλος επιχειρήσεων, επιχειρηματίας και επενδυτικός σύμβουλος από το 1993. Έχει συμβουλευτεί νεοφυείς επιχειρήσεις, επενδυτές και επιχειρήσεις σχετικά με τον ψηφιακό μετασχηματισμό, τη διεθνοποίηση και την ανάπτυξη με γνώμονα τις επενδύσεις. Οι εξειδικεύσεις του περιλαμβάνουν την αποτίμηση (valuation) και ανάπτυξη τεχνολογικών startups, καθώς και τη διαχείριση ψηφιακού έργου (project management), το ψηφιακό μάρκετινγκ, την ανάπτυξη DeepTech, τον επανασχεδιασμό επιχειρηματικών διαδικασιών, τη χρηματοοικονομική μοντελοποίηση (financial modelling), την ανάλυση κινδύνου (risk analysis) και τη δέουσα επιμέλεια (due diligence). Ο Philip είναι εκπαιδευτής του ΚΕΒΕ για 24 και πλέον χρόνια και έχει παρουσιάσει δεκάδες επιμορφωτικά προγράμματα ζωτικής σημασίας επιχορηγούμενα από την ΑνΑΔ. Είναι επίσης σύμβουλος στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή, στο Πρόγραμμα Horizon, σε διάφορους οργανισμούς της ΕΕ, σε διεθνείς τράπεζες ανάπτυξης, καθώς και σε επενδυτικά κεφάλαια.



Cyprus  
Chamber  
of Commerce  
and Industry

**VITAL IMPORTANCE TRAINING PROGRAMME**  
**100% SUBSIDIZED BY THE HRDA**

**[FOR REGISTRATION CLICK HERE](#)**

## Δηλώσεις Συμμετοχής

Οι ενδιαφερόμενοι παρακαλούνται όπως συμπληρώσουν **ηλεκτρονικά** τη σχετική δήλωση συμμετοχής πατώντας **[ΕΔΩ](#) το αργότερο μέχρι την Παρασκευή 28 Φεβρουαρίου 2025.**

**Σημαντικό:** Πέραν της ηλεκτρονικής δήλωσης συμμετοχής που θα συμπληρώσετε για το ΚΕΒΕ, για να θεωρείται έγκυρη η εγγραφή σας αλλά και για να μπορείτε να παρακολουθήσετε το σεμινάριο, περίπου μια εβδομάδα πριν την ημερομηνία διεξαγωγής του σεμιναρίου, θα αποσταλούν στις συμμετέχουσες εταιρείες περισσότερες πληροφορίες καθώς και ο αριθμός εφαρμογής του προγράμματος τον οποίο θα χρησιμοποιείτε για να κάνετε την εγγραφή σας στο σεμινάριο και μέσω της ψηφιακής πλατφόρμας «ΕΡΜΗΣ».

Για περισσότερες πληροφορίες ή διευκρινίσεις μπορείτε να επικοινωνείτε με την κα. Ζωή Πιερίδου, Λειτουργό ΚΕΒΕ, στα τηλ. 22889746/ 22889715, email: [z.pieridou@ccci.org.cy](mailto:z.pieridou@ccci.org.cy).

Με εκτίμηση,  
Χρίστος Ταντελής  
Ανώτερος Λειτουργός ΚΕΒΕ

**ΓΕΝΙΚΗ ΣΗΜΕΙΩΣΗ:** Οι επιχειρήσεις /οργανισμοί που επιθυμούν να συμμετέχουν σε επιμορφωτικά προγράμματα επιχορηγημένα από την ΑνΑΔ, εάν δεν το έχουν ήδη κάνει, θα πρέπει **απαραιτήτως** να προχωρήσουν **άμεσα** με την **εγγραφή τους στη ψηφιακή πλατφόρμα «ΕΡΜΗΣ»** (<https://ermis.anad.org.cy/>):

1. Εγγραφή υποψηφίων για συμμετοχή στο μητρώο της ΑνΑΔ ως φυσικά πρόσωπα.
2. Εγγραφή εταιρείας στο μητρώο της ΑνΑΔ ως νομικό πρόσωπο.
3. Υποβολή αιτήματος εταιρείας για την απόκτηση του ρόλου «Εργοδότης».
4. Σύνδεση υποψηφίων για συμμετοχή με τον εργοδότη τους, με κωδικό εξουσιοδότησης που τους παρέχει ο εργοδότης.

Η πιο πάνω διαδικασία εγγραφής της επιχείρησης/οργανισμού ως Νομικό πρόσωπο, καθώς και των Φυσικών προσώπων στον «ΕΡΜΗΣ» γίνεται μόνο μια φορά.

**Για περισσότερες πληροφορίες / διευκρινίσεις μπορείτε απευθυνθείτε στο αρμόδιο τμήμα της ΑνΑΔ, τηλ. 22390300 (ext.2).**



## **ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ**

**[ΤΕΤΑΡΤΗ 12/03/2025 \(ΗΜΕΡΑ 1<sup>η</sup>\)](#)**

**08:30 – 08:45 Registration**

**08:45 – 10:00 Digital Transformation Overview**

This module provides a foundational introduction to the principles and theory of digital transformation. The topics include:

- A vision for digital transformation
- Common digital transformation journeys
- Common pitfalls in achieving digital transformation
- A blue print for digital transformation

**10:00 – 10:30 10 Core Elements for Digital Transformation**

This module takes a detailed look at the core elements needed for successful digital transformation, integrating the lead approach into the definition of core elements. The ten Core Elements comprise: (1) Customers (2) Suppliers (3) Competitors (4) Regulatory Authorities (5) Technology (6) People (7) IT Team (8) Business Processes (9) Culture (10) Budget and Financial Priorities.

**10:30 – 11:00 First Workshop: Self Assessment**

The first workshop will ask the SME managers to implement a rapid corporate self-assessment which will be used as a training baseline and to support the company visit.

**11:00 – 11:15 Morning Coffee Break**

**11:15-11:45 First Workshop: Self-Assessment Discussion**

We will discuss, review and debate some sample sections of the self-assessment.

**11:45 – 13:15 Prioritization of Digital Transformation Investments**

This module takes a detailed look at the strategic prioritization of digital transformation investments from multiple perspectives. These include Customer Demand; Return on Investment (ROI); Regulatory Requirements; Internal Efficiency; Financial Capacity; Cost-Benefit Analysis; Risk Assessment; and Phased Implementation.

**13:15 – 13:45 Lunch Break**



**13:45 – 15:30 Business Process Re-Engineering -Part 1: Lean Digital Transformation in Sales & CRM**

This training module will guide participants through the application of digital transformation principles to optimize business processes, decision-making and related digital process to the area of sales and CRM (Customer Relationship Management). The session will focus on the role of SaaS CRM platforms such as Zoho CRM, methods of customizing CRM systems to fit business needs, how to prioritize sales pitches.

**15:30 – 15:45 Afternoon Coffee Break**

**15:45 – 16:15 BPR: Lean Digital Transformation in Sales & CRM II**

This module continues the lean digital transformation in sales and CRM module.

**16:15 – 16:45 Second Workshop: DT Challenges in Sales / CRM**

We will conclude the day's training with reflection and discussion on the content taught and its relevance and challenges with implementation. This will include some of the frequent challenges in the digital restructuring of sales and CRM.

**[ΠΕΜΠΤΗ 13/03/2025 \(ΗΜΕΡΑ 2<sup>η</sup>\)](#)**

**08:30 – 08:45 Registration**

**08:45 – 09:45 BPR Part 2: Customer Engagement**

The first session focusses on enhancing Customer Engagement using digital Net Promoter Score and Customer Satisfaction surveys. The module will focus on the best practise for these tools as a methodology, and also review a SaaS solution for managing both. The content includes: Measuring Customer Engagement: Introduction to Net Promoter Score (NPS); Using CRM for Feedback Collection; Customer Satisfaction Surveys; Improving Engagement.

**09:45 – 11:00 BPR Part 3: Project & Task Management**

This module introduces the vital component of project and task management as a core function of digital transformation. Subjects include: Digital Project Management; Tools and Methodologies; Developing Gantt Charts; Leadership in Project Management.

**11:00 – 11:15 Morning Coffee Break**



**11:15 – 13:00      Achieving a Data-Driven Corporate Culture and Decision-Making**

This training module is designed to help participants drive change management programmes in corporate culture to support digital transformation initiatives. Participants will learn how to diagnose corporate culture using the Denison Corporate Culture Diagnostic; explore how lean management principles can foster a culture of continuous improvement; and address strategies for managing digital "laggards" in the organization. The module will also cover the role of incentives and support structures in promoting cultural shifts.

**13:00 – 13:30 Lunch Break**

**13:30 – 15:15      Part 1: Organisational Development for Lean Digital Transformation: Staff and Operations**

This training module focuses on the critical role that organizational development (OD) plays in preparing businesses for digital transformation. Participants will learn about key organizational aspects such as agility, transparency, change management, and project management competencies, and how these factors influence digital readiness. The module will also cover the necessary leadership competencies for driving digital transformation, strategies for rewarding effective leaders, and methods for addressing executives who are not aligned with the transformation journey.

**15:15 – 15:30      Afternoon Coffee Break**

**15:30 – 16:30      Part 2: Leadership Development for Lean Digital Transformation: Leadership**

This module develops the principles of leadership for managing the lead digital transformation. It includes the subjects of leadership competencies; rewarding and incentivizing leaders; managing resistance; tracking success; and developing leadership culture.

**16:30 – 16:45      Conclusions and Closing**

The training session will close with concluding remarks on:

- Developing an Action Plan for Lean Digital Transformation
- Discussion of tracking total effort, total return and ROI for Lean Digital Transformation
- Risks, expected outcomes and final notes





## **LEAN DIGITAL TRANSFORMATION**

**- Implementing Digital Transformation in Cyprus using Lean Management, Business Process Re-engineering, Organisational Development & Cultural Change**

**12 & 13/ 03/ 2025 – «CCCI» Building, Nicosia**



### **OBJECTIVE OF THE SEMINAR**

The basic aim of the Lean Digital Transformation Programme is to prioritise and support the process of enterprise digital transformation by applying a strategic approach based on lean management. Too many companies simply attempt to transfer their existing business processes, approval cultures and authorization requirements online. This approach often fails, because customers, employees and suppliers are unwilling to follow unnecessary and complex procedures online. Lean Digital Transformation focusses on re-designing the business processes of an enterprise, including the authorization process, the organizational development and the business culture required for decision-making, process control and digital fulfilment of transactions, processes, or other requirements.

### **Upon completion of the programme, the participants will be able to:**

- Describe and recognize the strategic approach necessary to ensure success in digital transformation.
- Apply the principles of lean thinking, including kaizen (continual improvement), single piece flow, total quality management and right-sizing man and machine, to the digital transformation environment, including process management, organisational culture and software selection.
- Formulate the principles on which the success or failure of digital transformation can be understood and interpreted, including organisational adaptation, value chain improvements, stakeholder adaptation, traction and financial resources.
- Describe and prioritise the methodology and techniques for lean digital transformation.
- Formulate the principles for evaluating the financial success or failure of lean digital.
- Strategically align their digital transformation goals with their wider strategic goals.
- Develop a strategic approach towards business process measurement and systemic adaptation of business processes to digital environments and channels.
- Develop a strategic approach towards evaluating, understanding and adapting the organizational structure, decision-making processes, and organizational culture.
- Analyze the causes of waste within a business process, organizational unit or profit centre, and develop methods of improving it with reference to digital transformation.

## Information and Participation Cost

---

**Seminar Delivery Dates:** Wednesday **12/03/2025** and Thursday **13/03/2025**

**City and Venue:** «CCCI» Building, Nicosia

**Duration of Institutional Part:** 14 hours. The seminar will be held in two (2) days.

**Seminar Hours:** 08:45 - 16:45

**Duration of the In-house Part:** A seven (7) hour visit by the instructor to each participating company, for a specialized on-site study and discussion of the applications that should take place in the specific company in relation to the subject of the program.

**Language:** English

Discussions and interventions can also be done in the Greek language.

Program Cost per participant: €2100 - **[100% SUBSIDIZED BY THE HRDA](#)**

The program has been approved as a Vital Importance program and it is subsidized 100% by the HRDA.  
**There are no financial charges for businesses / organizations.**

The programme has been approved by the HRDA as Vital Importance. Enterprises/organisations participating with their employees who satisfy HRDA's criteria, are entitled to subsidy.



## Participants' Description

---

The program is addressed to **Owners, General Managers and IT managers and officers, as well as managers and officers from Marketing, Sales, Human Resources, Operations, Strategic Planning, and other relevant units of the companies, that are undergoing or will undergo a strategic process of digital transformation.**

## Trainer

---



The training programme will be delivered by the expert Mr. Philip Ammerman. Philip is a consultant, entrepreneur and investment advisor who has advised start-ups, investors and enterprises on digital transformation, internationalisation, and investment-led growth since 1993. His specialisations include the valuation and development of tech startups as well as digital project management, digital marketing, DeepTech development, business process re-engineering, financial modelling, risk analysis and due diligence. Philip has been a trainer of CCCI for over 24 years and has presented over the years dozens of vital importance seminars subsidized by the HRDA. He is also a consultant for the European Commission, the Horizon Programme, various EU Agencies and International Development Banks as well as investment funds and venture capital firms.

---





Cyprus  
Chamber  
of Commerce  
and Industry

**VITAL IMPORTANCE TRAINING PROGRAMME**  
**100% SUBSIDIZED BY THE HRDA**

**[FOR REGISTRATION CLICK HERE](#)**

## Participation

Interested parties are kindly requested to fill in the relevant **[online participation form](#)** by clicking **[HERE](#)** **no later than Friday 28 February 2025.**

**Important:** In addition to the electronic participation that you will fill in for the CCCI, in order for your registration to be considered valid and for you to be able to attend the seminar, more information as well as the programme number, that you will use to register for the seminar through the "ERMIS" digital platform, will be sent to all the participating companies, about a week before the date of the seminar.

For further information or clarifications, please contact Ms. Zoe Pieridou, CCCI Officer, tel: 22889746/15, email: [z.pieridou@ccci.org.cy](mailto:z.pieridou@ccci.org.cy).

Yours sincerely,  
Christos Tanteles  
Senior Officer

**GENERAL NOTE:** Companies/organizations that would like to participate in training programmes sponsored by HRDA should proceed **immediately by registering on the "ERMIS" digital platform** ( <https://ermis.anad.org.cy/#/front> ):

1. Registration of participants as natural persons.
2. Registration of a company as a legal entity.
3. Submit a company's request to obtain the "Employer" role.
4. Connecting participants with their company, with an authorization code provided by the company as "Employer".

The above procedure is done only once.

For more information/clarifications, contact the HRDA, tel. 22390300 (ext. 2).



## **TRAINING PROGRAMME**

**[WEDNESDAY 12/03/2025 \(1<sup>st</sup> DAY\)](#)**

**08:30 – 08:45      Registration**

**08:45 – 10:00      Digital Transformation Overview**

This module provides a foundational introduction to the principles and theory of digital transformation. The topics include:

- A vision for digital transformation
- Common digital transformation journeys
- Common pitfalls in achieving digital transformation
- A blue print for digital transformation

**10:00 – 10:30      10 Core Elements for Digital Transformation**

This module takes a detailed look at the core elements needed for successful digital transformation, integrating the lead approach into the definition of core elements. The ten Core Elements comprise: (1) Customers (2) Suppliers (3) Competitors (4) Regulatory Authorities (5) Technology (6) People (7) IT Team (8) Business Processes (9) Culture (10) Budget and Financial Priorities.

**10:30 – 11:00      First Workshop: Self Assessment**

The first workshop will ask the SME managers to implement a rapid corporate self-assessment which will be used as a training baseline and to support the company visit.

**11:00 – 11:15      Morning Coffee Break**

**11:15-11:45 First Workshop: Self-Assessment Discussion**

We will discuss, review and debate some sample sections of the self-assessment.

**11:45 – 13:15      Prioritization of Digital Transformation Investments**

This module takes a detailed look at the strategic prioritization of digital transformation investments from multiple perspectives. These include Customer Demand; Return on Investment (ROI); Regulatory Requirements; Internal Efficiency; Financial Capacity; Cost-Benefit Analysis; Risk Assessment; and Phased Implementation.

**13:15 – 13:45 Lunch Break**



**13:45 – 15:30 Business Process Re-Engineering -Part 1: Lean Digital Transformation in Sales & CRM**

This training module will guide participants through the application of digital transformation principles to optimize business processes, decision-making and related digital process to the area of sales and CRM (Customer Relationship Management). The session will focus on the role of SaaS CRM platforms such as Zoho CRM, methods of customizing CRM systems to fit business needs, how to prioritize sales pitches.

**15:30 – 15:45 Afternoon Coffee Break**

**15:45 – 16:15 BPR: Lean Digital Transformation in Sales & CRM II**

This module continues the lean digital transformation in sales and CRM module.

**16:15 – 16:45 Second Workshop: DT Challenges in Sales / CRM**

We will conclude the day's training with reflection and discussion on the content taught and its relevance and challenges with implementation. This will include some of the frequent challenges in the digital restructuring of sales and CRM.

**THURSDAY 13/03/2025 (2<sup>nd</sup> DAY)**

**08:30 – 08:45 Registration**

**08:45 – 09:45 BPR Part 2: Customer Engagement**

The first session focusses on enhancing Customer Engagement using digital Net Promoter Score and Customer Satisfaction surveys. The module will focus on the best practise for these tools as a methodology, and also review a SaaS solution for managing both. The content includes: Measuring Customer Engagement: Introduction to Net Promoter Score (NPS); Using CRM for Feedback Collection; Customer Satisfaction Surveys; Improving Engagement.

**09:45 – 11:00 BPR Part 3: Project & Task Management**

This module introduces the vital component of project and task management as a core function of digital transformation. Subjects include: Digital Project Management; Tools and Methodologies; Developing Gantt Charts; Leadership in Project Management.

**11:00 – 11:15 Morning Coffee Break**



**11:15 – 13:00      Achieving a Data-Driven Corporate Culture and Decision-Making**

This training module is designed to help participants drive change management programmes in corporate culture to support digital transformation initiatives. Participants will learn how to diagnose corporate culture using the Denison Corporate Culture Diagnostic; explore how lean management principles can foster a culture of continuous improvement; and address strategies for managing digital "laggards" in the organization. The module will also cover the role of incentives and support structures in promoting cultural shifts.

**13:00 – 13:30 Lunch Break**

**13:30 – 15:15      Part 1: Organisational Development for Lean Digital Transformation: Staff and Operations**

This training module focuses on the critical role that organizational development (OD) plays in preparing businesses for digital transformation. Participants will learn about key organizational aspects such as agility, transparency, change management, and project management competencies, and how these factors influence digital readiness. The module will also cover the necessary leadership competencies for driving digital transformation, strategies for rewarding effective leaders, and methods for addressing executives who are not aligned with the transformation journey.

**15:15 – 15:30      Afternoon Coffee Break**

**15:30 – 16:30      Part 2: Leadership Development for Lean Digital Transformation: Leadership**

This module develops the principles of leadership for managing the lead digital transformation. It includes the subjects of leadership competencies; rewarding and incentivizing leaders; managing resistance; tracking success; and developing leadership culture.

**16:30 – 16:45      Conclusions and Closing**

The training session will close with concluding remarks on:

- Developing an Action Plan for Lean Digital Transformation
- Discussion of tracking total effort, total return and ROI for Lean Digital Transformation
- Risks, expected outcomes and final notes